



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลคูริง  
ที่ ขพ ๗๒๑๐๔/๗๕ วันที่ ๒ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔  
เรื่อง พิจารณออนุมัติลงนามประกาศ จัดตั้ง "ชมรมกีฬาฟุตบอลตำบลคูริง"

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลคูริง

เรื่องเดิม

ตามบันทึกข้อความกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลคูริง ที่ ขพ ๗๒๑๐๔/๒๔ ลงวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๔ นายองค์การบริหารส่วนตำบลคูริงอนุมัติลงนามในคำสั่ง แต่งตั้งคณะกรรมการชมรมกีฬาฟุตบอลตำบลคูริง ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลคูริง ที่ ๔๗/๒๕๖๔ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการ "ชมรมกีฬาฟุตบอลตำบลคูริง" สั่ง ณ วันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๔ นั้น

ข้อเท็จจริง

เพื่อให้การดำเนินการจัดตั้ง "ชมรมกีฬาฟุตบอลตำบลคูริง" เป็นไปด้วยความถูกต้อง เรียบร้อย เห็นควรพิจารณา ลงนามในประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลคูริง เรื่องจัดตั้ง "ชมรมกีฬาฟุตบอลตำบลคูริง" ที่แนบมาพร้อมบันทึกนี้

ระเบียบ/กฎหมาย

๑. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขถึงฉบับปัจจุบัน ส่วนที่ ๓ อำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล มาตรา ๒๗ (๖)
๒. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ หมวด ๒ การกำหนดอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบการบริการสาธารณะ มาตรา ๑๖ (๑๔)

ข้อพิจารณา

เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติลงนามในประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลคูริง เรื่องจัดตั้ง "ชมรมกีฬาฟุตบอลตำบลคูริง" ที่แนบมาพร้อมบันทึกนี้

ข้อเสนอ

เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติลงนามในประกาศฯ

(ลงชื่อ)

(นางวัชรีย์ คุณวุฒิ)

นักวิชาการศึกษาชำนาญการ

ความเห็นผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

เมื่อโปรดพิจารณาอนุมัติลงนามในประกาศฯ

(ลงชื่อ)

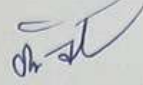
(นางสาวสุนีย์ พลาสิน)

ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

วันที่ ๒ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคูริง

(ลงชื่อ)



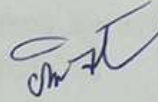
(นางสาวกฤษณา จันทรเหล็ก)  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคูริง  
วันที่ 2 เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

ความเห็น/คำสั่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบลคูริง

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

(ลงชื่อ)



(นางสาวกฤษณา จันทรเหล็ก)  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคูริง ปฏิบัติหน้าที่  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคูริง  
วันที่ 2 เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลคูริง

ที่ ๔๗/๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการ “ชมรมกีฬาฟุตบอลตำบลคูริง”

ตามที่ เด็กเยาวชนและประชาชน ในเขตพื้นที่ตำบลคูริงได้รวมกลุ่มกันจัดตั้ง “ชมรมกีฬาฟุตบอลตำบลคูริง” เพื่อให้เด็ก เยาวชนและประชาชนในตำบลคูริง และประชาชนในตำบลใกล้เคียงมาฝึกพัฒนาทักษะทางด้านกีฬาฟุตบอล สร้างความสามัคคีให้เกิดขึ้นในกลุ่มเด็กเยาวชน และประชาชน ตลอดจนออกกำลังกายเพื่อให้มีสุขภาพที่ดี นั้น

เพื่อให้การดำเนินงาน “ชมรมกีฬาฟุตบอลตำบลคูริง” องค์การบริหารส่วนตำบลคูริง เป็นไปอย่างมีระเบียบและมีประสิทธิภาพ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการตามรายชื่อดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการที่ปรึกษา ประกอบด้วย

- (๑) นายกององค์การบริหารส่วนตำบลคูริง
- (๒) ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคูริง
- (๓) ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
- (๔) นักวิชาการศึกษา
- (๕) ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๓ ตำบลคูริง
- (๖) สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคูริง หมู่ที่ ๓

มีหน้าที่ เป็นที่ปรึกษาคณะกรรมการบริหาร “ชมรมกีฬาฟุตบอลตำบลคูริง” และให้การสนับสนุนการดำเนินงาน และร่วมกิจกรรมของชมรมฯ

๒. คณะกรรมการบริหาร ประกอบด้วย

- (๑) นายสายชน จิตภิรมย์ ตำแหน่ง ประธานกรรมการ

มีหน้าที่ เป็นหัวหน้าในการบริหารกิจการของชมรม เป็นผู้แทนชมรมในการติดต่อกับบุคคลภายนอกและทำหน้าที่เป็นประธานในที่ประชุมคณะกรรมการ และการประชุมใหญ่ของชมรม

- (๒) นายกษิต จิตภิรมย์ ตำแหน่ง รองประธานกรรมการ

มีหน้าที่ เป็นผู้ช่วยประธานชมรมในการบริหารกิจการชมรมปฏิบัติตามหน้าที่ ที่ประธานชมรมได้รับมอบหมายและทำหน้าที่แทนประธานชมรมเมื่อประธานชมรมไม่อยู่ หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้

- (๓) นายยศร ด้วงทอง ตำแหน่ง กรรมการ/เหรัญญิก

มีหน้าที่ เกี่ยวกับการเงินทั้งหมดของชมรม เป็นผู้จัดทำบัญชีรายรับ-รายจ่าย บัญชีงบดุลของชมรม และเก็บเอกสารหลักฐานต่างๆ ของชมรมไว้เพื่อตรวจสอบ

- (๔) เด็กชายกิติภูมิ ปรางน้อย ตำแหน่ง กรรมการ/ประชาสัมพันธ์

มีหน้าที่ เผยแพร่กิจกรรมและชื่อเสียงเกียรติคุณของชมรมให้สมาชิกและบุคคลโดยทั่วไปให้เป็นที่รู้จักแพร่หลาย

- (๕) นายอุดมศักดิ์ อินทะริง ตำแหน่ง กรรมการ/นายทะเบียน

มีหน้าที่ เกี่ยวกับทะเบียนสมาชิกทั้งหมดของชมรม ประสานงานกับเหรัญญิกในการเรียกเก็บเงินค่าบำรุงชมรมจากสมาชิก

(๖) นายเกียรติภูมิ แสงสุวรรณ ตำแหน่ง กรรมการ/ปฏิคม

มีหน้าที่ ในการให้การต้อนรับแขกของชมรม เป็นหัวหน้าในการจัดเตรียมสถานที่ของชมรม และจัดเตรียมสถานที่ประชุมต่างๆของชมรม

(๗) เด็กชายกรณ์ดนัย ตั้งฉาย ตำแหน่ง กรรมการ

มีหน้าที่ ช่วยประสานงาน และเข้าร่วมประชุม แสดงความคิดเห็นในคณะกรรมการบริหาร ชมรม

(๘) เด็กชายวิษณุสรรค์ อุดมพันธ์ ตำแหน่ง กรรมการ/เลขานุการ

มีหน้าที่ เกี่ยวกับการงานธุรการของชมรม ปฏิบัติกิจการของชมรมและปฏิบัติตามคำสั่งของ ประธานชมรม ตลอดจนทำหน้าที่เป็นเลขานุการในการประชุมต่างๆ ของชมรม

(๙) เด็กชายธนกฤต สงไตรรัตน์ ตำแหน่ง กรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ช่วยเหลือเลขานุการขณะที่เลขานุการไม่อยู่หรือปฏิบัติหน้าที่ไม่ได้ โดยทำหน้าที่ เกี่ยวกับการงานธุรการของชมรม ปฏิบัติกิจการของชมรมและปฏิบัติตามหน้าที่ ตามที่เลขานุการมอบหมาย ตลอดจน ทำหน้าที่เป็นผู้ช่วยเลขานุการในการประชุมต่างๆ ของชมรม

ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความถูกต้อง เป็นไปตามระเบียบ มี ประสิทธิภาพ หากการดำเนินการใดๆเกิดปัญหา อุปสรรค ให้รายงานนายกองค์การบริหารส่วนตำบลคูริงทราย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๕ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นางสาวกฤษณา จันทรเหล็ก)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคูริง ปฏิบัติหน้าที่  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคูริง

สำนักกฏต้อง

(นางสาวกฤษณา จันทรเหล็ก)



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลคูริง  
เรื่อง จัดตั้ง "ชมรมกีฬาฟุตบอลตำบลคูริง"

ตามที่ นายกองค้การบริหารส่วนตำบลคูริง ได้มีคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลคูริง ที่ ๔๗/๒๕๖๔ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการ "ชมรมกีฬาฟุตบอลตำบลคูริง" สั่ง ณ วันที่ ๒ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ และให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน ส่วนที่ ๓ อำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล มาตรา ๖๗(๖) ประกอบกับพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ หมวด ๒ การกำหนดอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบการบริการสาธารณะ มาตรา ๑๖(๑๔)

เพื่อให้การดำเนินงาน "ชมรมกีฬาฟุตบอลตำบลคูริง" องค์การบริหารส่วนตำบลคูริงเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จึงให้คณะกรรมการชมรมกีฬาฟุตบอลตำบลคูริง และสมาชิกชมรมฯ ถือปฏิบัติตามระเบียบ ข้อบังคับการจัดตั้งและการดำเนินงานของ "ชมรมกีฬาฟุตบอลตำบลคูริง" โดยเคร่งครัด หากการดำเนินงานของชมรมฯ มีปัญหาอุปสรรค ให้รายงานให้นายกองค้การบริหารส่วนตำบลคูริงทราบเพื่อจะได้ร่วมกันหาแนวทางการแก้ปัญหาให้การดำเนินงานสำเร็จลุล่วงไปได้ด้วยดี

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๗ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นางสาวอุริชญา จันทร์เหล็ก)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคูริง ปฏิบัติหน้าที่  
นายกองค้การบริหารส่วนตำบลคูริง

ระเบียบองค์การบริหารส่วนตำบลคูริง  
ว่าด้วยระเบียบข้อบังคับการจัดตั้งและการดำเนินงาน  
ของ "ชมรมกีฬาฟุตบอลตำบลคูริง" พ.ศ. ๒๕๖๔

ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขถึงปัจจุบัน ส่วนที่ ๓  
อำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล มาตรา ๖๗(๖) ส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ และผู้  
พิการ ประกอบกับพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
พ.ศ. ๒๕๔๒ หมวด ๒ การกำหนดอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบการบริการสาธารณะ มาตรา ๑๖(๑๔) นาย  
องค์การบริหารส่วนตำบลคูริง จึงออกระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

หมวดที่ ๑

ชื่อ คำนียาม เครื่องหมาย ที่ทำการ

- ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า "ระเบียบข้อบังคับของชมรมกีฬาฟุตบอลตำบลคูริง" พ.ศ. ๒๕๖๔
- ข้อ ๒ ที่ตั้งของชมรม ตั้งอยู่หมู่ที่ ๓ ตำบลคูริง อำเภอท่าแซะ จังหวัดชุมพร
- ข้อ ๓ ให้นายกององค์การบริหารส่วนตำบลคูริง/ผู้ปฏิบัติราชการแทน/ผู้ที่ได้รับมอบหมายจากนาย  
องค์การ  
บริหารส่วนตำบลคูริง/เป็นผู้รักษาราชการแทนตามระเบียบนี้ ในกรณีที่มีปัญหา มีอำนาจตีความวินิจฉัย  
ปัญหาหรือยกเว้นการปฏิบัติตามระเบียบนี้

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

"ชมรม" หมายถึง ชมรมกีฬาฟุตบอลตำบลคูริง

"สมาชิก" หมายถึง สมาชิกสามัญ สมาชิก สมทบ และสมาชิกกิตติมศักดิ์

"คณะกรรมการ" หมายถึง คณะกรรมการชมรมกีฬาฟุตบอลตำบลคูริง ที่ได้รับการเลือกตั้งจาก

สมาชิกชมรมฯ

ข้อ ๕ สัญลักษณ์ของชมรม



ข้อ ๖ วัตถุประสงค์ของ ชมรมกีฬาฟุตบอลตำบลคูริง

- ๖.๑ เพื่อส่งเสริม สนับสนุน เยาวชนและประชาชน ให้มีการพัฒนาทักษะความสามารถทางด้าน  
กีฬาฟุตบอล ให้ดียิ่งขึ้นและส่งเสริมเข้าร่วมการแข่งขันกับหน่วยงานและองค์กรต่างๆได้
- ๖.๒ เพื่อส่งเสริม ให้เยาวชนและประชาชน ได้หันมาออกกำลังกายเพื่อให้มีสุขภาพที่แข็งแรง
- ๖.๓ เพื่อให้เกิดความความสามัคคี ของสมาชิกในชมรม

หมวดที่ ๒

สมาชิก สิทธิ และหน้าที่ของสมาชิก

ข้อ ๗. สมาชิกของชมรมมี ๒ ประเภทคือ

๗.๑. สมาชิกสามัญ ได้แก่ บุคคลที่สนใจในกีฬาและต้องการสนับสนุน กิจกรรมของชมรม

๗.๒. สมาชิกกิตติมศักดิ์ ได้แก่ บุคคลผู้ทรงเกียรติ หรือทรงคุณวุฒิ หรือผู้มีอุปการคุณแก่ชมรม ซึ่งคณะกรรมการลงมติให้เชิญเข้าเป็นสมาชิกของชมรม

ข้อ ๘. สมาชิกของชมรมจะต้องประกอบด้วยคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

- ๘.๑. เป็นผู้มีความประพฤติเรียบร้อย
- ๘.๒. เป็นผู้ที่สนใจกีฬาของชมรมฯ และพร้อมที่จะสนับสนุนเข้าร่วมในกิจกรรม
- ๘.๓. เป็นผู้ที่มีความประพฤติที่ส่อให้เห็นถึงการดำเนินชีวิตอันดีงาม ไม่ว้าวุ่นในสิ่งผิดกฎหมาย

ข้อ ๙. การสมัครเข้าเป็นสมาชิกสามัญของชมรม ให้ผู้ประสงค์จะสมัครเข้าเป็นสมาชิกสามัญของชมรม ยื่นใบสมัครตามแบบตอกกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลคูริง

ข้อ ๑๐. สมาชิกภาพของสมาชิกกิตติมศักดิ์ ให้เริ่มนับตั้งแต่วันที่หนังสือตอบรับคำเชิญ ของผู้ที่คณะกรรมการ ได้มติให้เชิญเข้าเป็นสมาชิกของชมรม ได้มาถึงยังชมรม

ข้อ ๑๑. สมาชิกภาพของสมาชิกให้สิ้นสุดลงด้วยเหตุดังต่อไปนี้

- ๑๑.๑. ตาย
- ๑๑.๒. ลาออก โดยยื่นหนังสือเป็นลายลักษณ์อักษรต่อคณะกรรมการ
- ๑๑.๓. ขาดคุณสมบัติสมาชิก
- ๑๑.๔. ที่ประชุมใหญ่ของชมรมหรือคณะกรรมการได้พิจารณาลงมติให้ลบชื่อออกจากทะเบียน

ข้อ ๑๒. สิทธิและหน้าที่ของสมาชิก

- ๑๒.๑. มีสิทธิเสนอความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงานของชมรมต่อคณะกรรมการ
- ๑๒.๒. มีสิทธิได้รับสวัสดิการต่างๆ ที่ชมรมได้จัดให้มีขึ้น
- ๑๒.๓. มีสิทธิเข้าร่วมประชุมใหญ่ของชมรม
- ๑๒.๔. สมาชิกสามัญมีสิทธิในการเลือกตั้ง หรือได้รับการเลือกตั้ง หรือแต่งตั้งเป็นกรรมการชมรม

ที่ประชุมได้

- ๑๒.๕. มีสิทธิร้องขอต่อคณะกรรมการ เพื่อตรวจสอบเอกสารและบัญชีทรัพย์สินของชมรม
- ๑๒.๖. มีหน้าที่ที่จะต้องปฏิบัติตามระเบียบปฏิบัติ และข้อบังคับของชมรมโดยเคร่งครัด
- ๑๒.๗. มีหน้าที่ประพฤติตนให้สมเกียรติที่เป็นสมาชิกของชมรม
- ๑๒.๘. มีหน้าที่ให้ความร่วมมือและสนับสนุนการดำเนินกิจการต่างๆ ของชมรม
- ๑๒.๙. มีหน้าที่ร่วมกิจกรรมที่ชมรมได้จัดให้มีขึ้น
- ๑๒.๑๐. มีหน้าที่ช่วยเผยแพร่ชื่อเสียงของชมรมให้เป็นที่รู้จักอย่างแพร่หลาย

### หมวดที่ ๓

#### คณะกรรมการบริหารชมรม

ข้อ ๑๓. ให้มีคณะกรรมการทำหน้าที่ตัดสินใจเกี่ยวกับการบริหารการจัดการกิจการของชมรมมีจำนวนอย่างน้อย ๙ คน คณะกรรมการนี้ต้องเป็นสมาชิกสามัญที่ได้มาจากการเลือกตั้งของที่ประชุมใหญ่ของชมรม และให้ผู้ที่ได้เลือกตั้งจากที่ประชุมใหญ่ เลือกตั้งกันเองเป็น โดยมีตำแหน่ง และกำหนดหน้าที่ ดังนี้

๑๓.๑ ประธานกรรมการ มีหน้าที่ เป็นหัวหน้าในการบริหารกิจการของชมรม เป็นผู้แทนชมรมในการติดต่อกับบุคคลภายนอกและทำหน้าที่เป็นประธานในที่ประชุมคณะกรรมการ และการประชุมใหญ่ของชมรม

๑๓.๒ รองประธานกรรมการ ทำหน้าที่ เป็นผู้ช่วยประธานชมรมในการบริหารกิจการชมรม ปฏิบัติตามหน้าที่ ที่ประธานชมรมได้รับมอบหมายและทำหน้าที่แทนประธานชมรม เมื่อประธานชมรมไม่อยู่หรือไม่สามารถจะปฏิบัติหน้าที่ได้

- รายจ่าย บัญชีงบดุลของชมรม และเก็บเอกสารหลักฐานต่างๆ ของชมรมไว้เพื่อตรวจสอบ
- ๑๓.๓. กรรมการ/เหรัญญิก มีหน้าที่ เกี่ยวกับการเงินทั้งหมดของชมรม เป็นผู้จัดทำบัญชีรายรับสมาชิกและบุคคลโดยทั่วไปให้เป็นที่รู้จักโดยแพร่หลาย
- ๑๓.๔. กรรมการ/ประชาสัมพันธ์ มีหน้าที่ เผยแพร่กิจกรรมและชื่อเสียงเกียรติคุณของชมรมให้ประสานงาน กับ เหรัญญิกในการเรียกเก็บเงินค่าบำรุงชมรมจากสมาชิก
- ๑๓.๕. กรรมการ/นายทะเบียน มีหน้าที่ เกี่ยวกับทะเบียนสมาชิกทั้งหมดของชมรม
- ๑๓.๖. กรรมการ/ปฏิคม มีหน้าที่ ในการให้การต้อนรับแขกของชมรม เป็นหัวหน้าในการจัดเตรียมสถานที่ของชมรมและจัดเตรียมสถานที่ประชุมต่างๆ ของชมรม
- ๑๓.๗. กรรมการ มีหน้าที่ ช่วยประสานงานและเข้าร่วมประชุม แสดงความคิดเห็นใน

คณะกรรมการบริหารชมรม

๑๓.๘ กรรมการ/เลขานุการ มีหน้าที่ เกี่ยวกับงานธุรการของชมรม ปฏิบัติกิจการของชมรมและปฏิบัติตามคำสั่งตามคำสั่งของชมรม ตลอดจนทำหน้าที่เป็นเลขานุการในการประชุมต่างๆของชมรม

๑๓.๙ กรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ มีหน้าที่ ช่วยเหลือเลขานุการขณะที่เลขานุการไม่อยู่หรือปฏิบัติหน้าที่ไม่ได้โดยทำหน้าที่เกี่ยวกับงานธุรการของชมรม ปฏิบัติกิจการของชมรมและปฏิบัติตามหน้าที่ ตามที่เลขานุการมอบหมายตลอดจนทำหน้าที่เป็นผู้ช่วยเลขานุการในการประชุมต่างๆของชมรม

ข้อ ๑๔. ตำแหน่งคณะกรรมการชมรม ถ้าต้องว่างลงให้คณะกรรมการแต่งตั้งสมาชิกสามัญคนใดคนหนึ่งให้เห็นสมควรเข้าดำรงตำแหน่งแทนตำแหน่งที่ว่างลงนั้น

ข้อ ๑๕. คณะกรรมการอาจจะพ้นจากตำแหน่ง ด้วยเหตุผลต่อไปนี้ คือ

- ๑๕.๑ ตาย
- ๑๕.๒ ลาออก โดยยื่นหนังสือเป็นลายลักษณ์อักษรต่อคณะกรรมการ
- ๑๕.๓ ขาดสมาชิกภาพ
- ๑๕.๔ ที่ประชุมใหญ่ลงมติให้ออกจากตำแหน่ง
- ๑๕.๕ กระทำการอันพิสูจน์ได้ว่าเป็นการทุจริตหรือคอร์รัปชันซึ่งส่งผลให้ชมรมเกิดความเสียหาย

ข้อ ๑๖ คณะกรรมการมีอำนาจออกระเบียบปฏิบัติต่างๆ เพื่อให้สมาชิกได้ปฏิบัติ โดยระเบียบปฏิบัตินั้นจะต้องไม่ขัดต่อข้อบังคับฉบับนี้

๑๖.๑ มีอำนาจแต่งตั้งและถอดถอนเจ้าหน้าที่ของชมรม

๑๖.๒ มีอำนาจบริหารกิจการของชมรม เพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ตลอดจนมีอำนาจอื่นๆตามที่ข้อบังคับได้กำหนดไว้

๑๖.๓ มีหน้าที่รับผิดชอบในกิจการทั้งหมด รวมทั้งการเงินและทรัพย์สินทั้งหมดของชมรม

๑๖.๔ มีหน้าที่จัดทำเอกสารหลักฐานต่างๆ ทั้งที่เกี่ยวกับการเงิน ทรัพย์สินและการดำเนินกิจกรรมต่างๆ ของชมรมให้ถูกต้องตามหลักวิชาการและสามารถจะให้สมาชิกตรวจสอบได้เมื่อสมาชิกร้องขอ

๑๖.๕ จัดทำบันทึกการประชุมต่างๆ ของชมรม เพื่อเก็บไว้เป็นหลักฐานและจัดส่งให้สมาชิก

ได้รับทราบ

๑๖.๖ มีหน้าที่อื่นๆ ตามที่ข้อบังคับได้กำหนดไว้

ข้อ ๑๗ อำนาจและหน้าที่ของคณะกรรมการ คณะกรรมการชมรมจะต้องประชุมกันอย่างน้อย ๑ ครั้งภายใน ๓ เดือน ทั้งนี้เพื่อปรึกษาหารือเกี่ยวกับการบริหารกิจการของชมรม

ข้อ ๑๘ การประชุมคณะกรรมการ จะต้องมีการเข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่าครึ่งหนึ่งของกรรมการทั้งหมดจึงจะถือว่าครบองค์ประชุมมติของที่ประชุมคณะกรรมการ ถ้าข้อบังคับมิได้กำหนดไว้เป็นอย่างอื่น ก็ให้ถือคะแนนเสียงมากเป็นเกณฑ์ แต่ถ้าคะแนนเสียงเท่ากันก็ให้ประธานในการประชุมเป็นผู้ชี้ขาด

ข้อ ๑๙ ในการประชุมคณะกรรมการ ถ้าประธานชมรมและรองประธานชมรมไม่อยู่ในที่ประชุม หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ก็ให้กรรมการที่เข้าประชุมในคราวนั้นเลือกตั้งกันเอง เพื่อให้กรรมการคนใดคนหนึ่งทำหน้าที่เป็นประธานในการประชุมคราวนั้น

#### หมวดที่ ๔ การประชุมใหญ่

ข้อ ๒๐ การประชุมของชมรม ๒ ชนิด คือ

๒๐.๑ ประชุมใหญ่สามัญ

๒๐.๒ ประชุมใหญ่วิสามัญ

ข้อ ๒๑ คณะกรรมการจะต้องจัดให้มีการประชุมใหญ่สามัญประจำปี ๑ ละ ๑ ครั้ง ภายในเดือน กันยายน ของทุก ๆ ปี เพื่อสรุปผลการทำงานและวางแผนกิจกรรมของปีถัดไป

ข้อ ๒๒ การประชุมใหญ่วิสามัญ อาจจะมีขึ้นได้ก็โดยเหตุที่คณะกรรมการเห็นควรจัดให้มีขึ้น หรือเกิดขึ้นด้วยการเข้าชื่อร่วมกันของสมาชิกสามัญไม่น้อยกว่า ๑ ใน ๕ ของสมาชิกสามัญทั้งหมด จะทำหนังสือร้องขอต่อคณะกรรมการของชมรมให้เรียกประชุมใหญ่วิสามัญก็ได้ ในหนังสือร้องขอนั้นต้องระบุว่าประสงค์ให้เรียกประชุมเพื่อการใด เมื่อคณะกรรมการของชมรมได้รับหนังสือร้องขอให้เรียกประชุมใหญ่วิสามัญตามวรรคแรก ให้คณะกรรมการของชมรมเรียกประชุมใหญ่วิสามัญโดยจัดให้มีการประชุมขึ้นภายในสามสิบวันนับตั้งแต่วันที่ได้รับคำขอ

ข้อ ๒๓ การประชุมใหญ่สามัญประจำปี จะต้องมีวาระการประชุมอย่างน้อยดังต่อไปนี้

๒๓.๑ แลกเปลี่ยนกิจการที่ผ่านมาในรอบปี

๒๓.๒ แลกเปลี่ยนบัญชีรายรับ รายจ่าย และบัญชีงบดุลของปีที่ผ่านมาให้สมาชิกรับทราบ

๒๓.๓ เรื่องอื่นๆ ถ้ามี

ข้อ ๒๔ ในการประชุมใหญ่สามัญประจำปี หรือการประชุมใหญ่วิสามัญจะต้องมีสมาชิกสามัญเข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่าครึ่งหนึ่งของสมาชิกสามัญทั้งหมด จึงจะถือว่าครบองค์ประชุม แต่ถ้าเมื่อถึงกำหนดเวลาประชุม ยังมีสมาชิกสามัญเข้าร่วมประชุมไม่ครบองค์ประชุม ให้คณะกรรมการของชมรมเรียกประชุมใหญ่อีกครั้งหนึ่ง โดยจัดให้มีการประชุมขึ้นภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันทีนัดประชุมครั้งแรกสำหรับการประชุมในครั้งหลังนี้ ถ้ามีสมาชิกสามัญเข้าร่วมประชุมเป็นจำนวนเท่าใดก็ให้ถือว่าครบองค์ประชุม

ข้อ ๒๕ การลงมติต่างๆ ในที่ประชุม ให้ถือคะแนนเสียงข้างมากเป็นเกณฑ์ แต่ถ้าคะแนนเสียงที่ลงมติดี้นั้นคะแนนเสียงเท่ากัน ก็ให้ประธานในการประชุมเป็นผู้ชี้ขาด

ข้อ ๒๖ ในการประชุมใหญ่ของชมรม ถ้าประธานชมรม และรองประธานชมรมไม่มาร่วมประชุม หรือไม่สามารถจะปฏิบัติหน้าที่ได้ ก็ให้ที่ประชุมใหญ่ทำการเลือกกรรมการที่มาร่วมประชุมคนใดคนหนึ่ง ทำหน้าที่เป็นประธานในการประชุมคราวนั้น

#### หมวดที่ ๕ การเงิน

ข้อ ๒๗ รายได้ของชมรมได้จาก

๒๗.๑ ผู้มีจิตศรัทธาบริจาคเข้าชมรม

๒๗.๒ การจัดกิจกรรมของชมรม

๒๗.๓ หน่วยงานภาครัฐและเอกชนสนับสนุนการเงิน

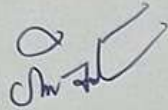
ข้อ ๒๘ เงินรายได้ของชมรมต้องนำไปฝากธนาคารหรือสถาบันการเงินในนามชมรมและเหรียญกษาปณ์เป็นผู้เก็บรักษาบัญชี

ข้อ ๒๙ เหมัญญิกเป็นผู้ควบคุมการเบิกจ่ายตามคำสั่งของผู้มีอำนาจในการจ่ายเงินของชมรม โดยให้มีหลักฐานการรับ-จ่ายเงิน เพื่อที่จะตรวจสอบได้

ข้อ ๓๐ การฝากและถอนเงินของชมรม ต้องกระทำในนามของชมรม การถอนเงินฝากไม่ว่ากรณีใดๆ จะต้องมีประธานชมรม หรือรองประธาน ลงนามร่วมกับเลขานุการหรือเหมัญญิกทุกครั้ง

ข้อ ๓๑ การสั่งจ่ายเงิน ให้คณะกรรมการอนุมัติการเบิกจ่ายเงินได้ กรณีเร่งด่วนให้ประธานชมรม อนุมัติการเบิกจ่ายได้ไม่เกินครั้งละ ๒,๐๐๐ บาท และให้แจ้งที่ประชุมกรรมการทราบในการประชุมครั้งต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(นางสาวกฤษญา จันทรเหล็ก)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคูริง ปฏิบัติหน้าที่

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคูริง



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลคูริง  
ที่ ขพ ๗๒๑๐๔/พท) วันที่ ๑๖ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔  
เรื่อง พิจารณานุมัติลงนามประกาศ จัดตั้ง "ชมรมกีฬาบอลเลย์บอลตำบลคูริง"

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลคูริง

เรื่องเดิม

ตามบันทึกข้อความกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลคูริง ที่ ขพ ๗๒๑๐๔/๒๖ ลงวันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๔ นายองค์การบริหารส่วนตำบลคูริงอนุมัติลงนามในคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลคูริง ที่ ๕๐/๒๕๖๔ เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการ "ชมรมกีฬาบอลเลย์บอลตำบลคูริง" สั่ง ณ วันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๔ "นั้น

ข้อเท็จจริง

เพื่อให้การดำเนินการจัดตั้ง "ชมรมกีฬาบอลเลย์บอลตำบลคูริง" เป็นไปด้วยความถูกต้อง เรียบร้อยเห็นควร พิจารณาลงนามในประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลคูริง เรื่อง จัดตั้ง "ชมรมกีฬาบอลเลย์บอลตำบลคูริง" ที่แนบมา พร้อมบันทึกนี้

ระเบียบ/กฎหมาย

- พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขถึงฉบับปัจจุบัน ส่วนที่ ๓ อำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล มาตรา ๖๗ (๖)
- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ หมวด ๒ การกำหนดอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบการบริการสาธารณะ มาตรา ๑๖ (๑๔)

ข้อพิจารณา/ข้อเสนอ

เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติลงนามในประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลคูริง เรื่องจัดตั้ง "ชมรมกีฬาบอลเลย์บอลตำบลคูริง" ที่แนบมาพร้อมบันทึกนี้

(ลงชื่อ)

(นางวัชรีย์ คุณวุฒิ)

นักวิชาการศึกษาชำนาญการ

ความเห็นผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติลงนามในประกาศ

(ลงชื่อ)

(นางสาวสุวณีย์ พลาสิน)

ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

วันที่ ๑๗ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคูริง

.....

.....

(ลงชื่อ)

(นางสาวภูริชญา จันทร์เหล็ก)  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคูริง  
วันที่ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

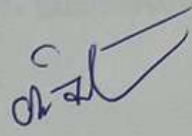
ความเห็น/คำสั่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบลคูริง

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

.....

(ลงชื่อ)

  
(นางสาวภูริชญา จันทร์เหล็ก)  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคูริง ปฏิบัติหน้าที่  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคูริง  
วันที่ 19 เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



ส่วนราชการ กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลคูริง  
ที่ ขพ ๓๒๑๐๔/๒๗ วันที่ ๑๒ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔  
เรื่อง พิจารณาอนุมัติลงนามคำสั่ง แต่งตั้งคณะกรรมการ "ชมรมกีฬาวอลเลย์บอลตำบลคูริง"

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลคูริง

**๑. เรื่องเดิม**

ตามที่ได้ประชุมสมาชิกชมรมกีฬาวอลเลย์บอลตำบลคูริง เมื่อวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ศาลาเอนกประสงค์ผู้สูงอายุ หมู่ที่ ๒ ตำบลคูริง อำเภอท่าแซะ จังหวัดชุมพร เพื่อพิจารณาเลือกคณะกรรมการ "ชมรมกีฬาวอลเลย์บอลตำบลคูริง" และสมาชิกได้ดำเนินการพิจารณาเลือกคณะกรรมการชมรมเป็นที่เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดตามรายงานการประชุมที่แนบมาพร้อมบันทึกข้อความฉบับนี้

**๒. ข้อเท็จจริง**

เพื่อให้การดำเนินการ ถูกต้อง เป็นไปตามระเบียบ และการดำเนินการของชมรมเกิดประสิทธิภาพสูงสุด เห็นควรพิจารณาลงนามแต่งตั้งคณะกรรมการชมรมกีฬาวอลเลย์บอลตำบลคูริง โดยมีรายชื่อที่สมาชิกพิจารณาคัดเลือก เพื่อแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการชมรมฯ ดังนี้

- |                             |                          |
|-----------------------------|--------------------------|
| ๑. นางสาวจุลดา อินทปักษ์    | ประธานกรรมการ            |
| ๒. นางสาวพาธรรม สมบุญ       | รองประธานกรรมการ         |
| ๓. นางสาวรจนา เมื่อกจันทร์  | กรรมการ/เหรัญญิก         |
| ๔. นางสาวพาทิพย์ สมบุญ      | กรรมการ/ประชาสัมพันธ์    |
| ๕. นางบังอร เสาร์แก้ว       | กรรมการ/นายทะเบียน       |
| ๖. นายไชยันต์ สันโดด        | กรรมการ/ปฏิคม            |
| ๗. นางสาวสุกัญญา เขาวายัง   | กรรมการ                  |
| ๘. นางสาวอานวย ยิ่งยุดิ     | กรรมการ/เลขานุการ        |
| ๙. นางสาวสิริพร ศรีพิภักตร์ | กรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ |

**๓. ระเบียบ/กฎหมาย**

- พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขถึงฉบับปัจจุบัน ส่วนที่ ๓ อำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล มาตรา ๖๗ (๖)
- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ หมวด ๒ การกำหนดอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบการบริการสาธารณะ มาตรา ๑๖ (๑๔)

**๔. ข้อพิจารณา/ข้อเสนอ**

หากพิจารณาเห็นชอบรายชื่อคณะกรรมการที่เสนอมานี้ เห็นควรพิจารณาอนุมัติลงนามในคำสั่งที่แนบมาพร้อมบันทึกข้อความฉบับนี้

(ลงชื่อ)

(นางวัชรีย์ คุณวุฒิ)

นักวิชาการศึกษำำนานูการ

ความเห็นผู้อำนวยการ กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

เห็นควรพิจารณาอนุมัติ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๔

(ลงชื่อ)

(นางสาวสุวนีย์ พลาสิน)

ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

วันที่ ๒๒ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคูริง

(ลงชื่อ)

(นางสาวกฤษญา จันทรเหล็ก)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคูริง

วันที่ 15 เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

ความเห็น/คำสั่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบลคูริง

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

(ลงชื่อ)

(นางสาวกฤษญา จันทรเหล็ก)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคูริง ปฏิบัติหน้าที่

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคูริง

วันที่ 15 เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



ส่วนราชการ กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลคูริง  
ที่ ขพ ๗๒๑๐๔/๑/ที่  
เรื่อง รายงานการรับสมัครสมาชิกชมรมกีฬาบอลเลย์บอลตำบลคูริง

บันทึกข้อความ

วันที่ ๑๗ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคูริง

เรื่องเดิม

ตามประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลคูริง เรื่องรับสมัครสมาชิก "ชมรมกีฬาบอลเลย์บอลตำบลคูริง" ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔ นั้น

ข้อเท็จจริง

๑. มีผู้ยื่นใบสมัครเข้าเป็นสมาชิกชมรมฯ (สามัญ) จำนวน ๔๖ ราย ประกอบด้วย

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	เลขบัตรประจำตัวประชาชน	ที่อยู่
๑	นางสาวเนติศดา เขาวัยัง	๑-๘๖๙๙-๐๐๕๖๖-๓๘-๗	๕๙/๑ หมู่ที่ ๒ ต.คูริง อ.ท่ามะขะ จ.ชุมพร
๒	นางจิตรา เล็กประทุม	๓-๘๖๐๒-๐๐๒๒๔-๑๔-๗	๓๒/๑ หมู่ที่ ๒ ต.คูริง อ.ท่ามะขะ จ.ชุมพร
๓	นางสาวสุวิมล สมบุญ	๑-๘๖๐๒-๐๐๑๐๖-๘๐-๖	๔๑ หมู่ที่ ๒ ต.คูริง อ.ท่ามะขะ จ.ชุมพร
๔	นางเสาวคนธ์ แพทย์อำพร	๓-๘๖๐๒-๐๐๒๒๒-๖๙-๑	๑๑ หมู่ที่ ๒ ต.คูริง อ.ท่ามะขะ จ.ชุมพร
๕	นางสาวกมลชนก เขาวัยัง	๑-๘๖๙๙-๐๐๕๘๐-๗๒-๐	๘๐ หมู่ ๒ ต.คูริง อ.ท่ามะขะ จ.ชุมพร
๖	นางสาววรรณีญา เต็มศรี	๑-๘๖๐๒-๐๐๐๘๗-๖๕-๘	๕๔ หมู่ที่ ๒ ต.คูริง อ.ท่ามะขะ จ.ชุมพร
๗	นางสาวสุกัญญา เขาวัยัง	๓-๓๐๑๗-๐๐๘๖๕-๑๐-๔	๘๐ หมู่ ๒ ต.คูริง อ.ท่ามะขะ จ.ชุมพร
๘	นางสาวพาพิทย์ สมบุญ	๓-๘๖๐๒-๐๐๒๒๔-๑๕-๕	๒๙ หมู่ที่ ๒ ต.คูริง อ.ท่ามะขะ จ.ชุมพร
๙	นางจันทนา วิวัฒนสถาปัตย์	๓-๒๖๐๔-๐๐๒๔๘-๑๔-๒	๗๐ หมู่ที่ ๒ ต.คูริง อ.ท่ามะขะ จ.ชุมพร
๑๐	นางสาวพาธรรม สมบุญ	๓-๘๖๐๒-๐๐๒๒๔-๑๖-๓	๓๒/๒ หมู่ที่ ๒ ต.คูริง อ.ท่ามะขะ จ.ชุมพร
๑๑	นางสาวรจนา เมื่อกจันทร์	๓-๘๖๐๒-๐๐๒๒๔-๖๗-๘	๔๑ หมู่ ๒ ต.คูริง อ.ท่ามะขะ จ.ชุมพร
๑๒	นางสาวบังอร เสาร์แก้ว	๓-๕๗๑๒-๐๐๑๕๕-๒๑-๓	๔๘ หมู่ที่ ๒ ต.คูริง อ.ท่ามะขะ จ.ชุมพร
๑๓	นางสาวจันทิมา แพทย์อำพร	๑-๘๖๐๒-๐๐๐๐๖-๑๘-๖	๑๑ หมู่ที่ ๒ ต.คูริง อ.ท่ามะขะ จ.ชุมพร
๑๔	เด็กหญิงจันทิมา วิวัฒนสถาปัตย์	๑-๘๖๙๙-๐๐๖๙๐-๔๓-๖	๗๐ หมู่ที่ ๒ ต.คูริง อ.ท่ามะขะ จ.ชุมพร
๑๕	เด็กหญิงจันทิมา วิวัฒนสถาปัตย์	๑-๘๖๙๙-๐๐๖๐๙-๐๑-๙	๗๐ หมู่ที่ ๒ ต.คูริง อ.ท่ามะขะ จ.ชุมพร
๑๖	นางสาวกาญจนา เมื่อกจันทร์	๓-๘๖๐๒-๐๐๒๒๔-๖๘-๖	๔๑ หมู่ที่ ๒ ต.คูริง อ.ท่ามะขะ จ.ชุมพร
๑๗	นางสาวจิตรลดา ขอลุลชวน	๑-๘๖๙๙-๐๐๑๕๘-๐๓-๓	๔๗ หมู่ที่ ๗ ต.คูริง อ.ท่ามะขะ จ.ชุมพร
๑๘	นางสุจิตดา อินทปักษ์	๓-๘๖๐๒-๐๐๒๓๘-๒๒๙	๑๖๖ หมู่ที่ ๗ ต.คูริง อ.ท่ามะขะ จ.ชุมพร
๑๙	นางสาวอำนวย ยิ่งยุทธ	๑-๘๖๐๒-๐๐๐๐๕-๒๘-๗	๑๖๓ หมู่ที่ ๗ ต.คูริง อ.ท่ามะขะ จ.ชุมพร
๒๐	นางสาวนันท์นภัส สรวนเพ็ญ	๑-๘๖๐๒-๐๐๐๐๙-๒๔-๐	๑๖๔ หมู่ที่ ๗ ต.คูริง อ.ท่ามะขะ จ.ชุมพร
๒๑	นายนิรันดร์ พุฒพรม	๓-๘๖๐๒-๐๐๑๒๙-๕๐-๑	๑๖๔ หมู่ที่ ๗ ต.คูริง อ.ท่ามะขะ จ.ชุมพร
๒๒	นางสาววารุณี เทพคนตรี	๑-๘๖๐๒-๐๐๐๕๘-๕๔-๒	๗๔ หมู่ที่ ๗ ต.คูริง อ.ท่ามะขะ จ.ชุมพร
๒๓	นางสาวสิริพร ศรีพักตร์	๓-๘๖๐๒-๐๐๐๕๔-๑๑-๐	๑๕๔ หมู่ที่ ๗ ต.คูริง อ.ท่ามะขะ จ.ชุมพร
๒๔	นายสาโรจน์ พุฒพรม	๓-๘๖๐๒-๐๐๑๒๙-๔๙-๗	๑๕๔ หมู่ที่ ๗ ต.คูริง อ.ท่ามะขะ จ.ชุมพร
๒๕	เด็กหญิงสุปรียา พุฒพรม	๑-๘๖๙๙-๐๐๖๙๙-๔๒-๕	๑๕๔ หมู่ที่ ๗ ต.คูริง อ.ท่ามะขะ จ.ชุมพร
๒๖	เด็กหญิงกมลชนก พุฒพรม	๑-๘๖๙๙-๐๐๖๕๓-๓๒-๘	๑๖๓ หมู่ที่ ๗ ต.คูริง อ.ท่ามะขะ จ.ชุมพร

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	เลขบัตรประจำตัวประชาชน	ที่อยู่
๒๗	นางสาวนิตา กรดแก้ว	๓-๘๐๐๖-๐๐๐๕๖-๘๕-๘	๙๔ หมู่ที่ ๗ ต.คูริง อ.ท่ามะขะ จ.ชุมพร
๒๘	นางจรรีรัตน์ พุฒพรม	๑-๘๖๐๑-๐๐๑๐๔-๕๐-๐	๑๕๙ หมู่ที่ ๗ ต.คูริง อ.ท่ามะขะ จ.ชุมพร
๒๙	เด็กชายกันตวิษณุ รอดทอง	๑-๘๖๐๒-๐๑๑๖๘-๙๘-๘	๔๑ หมู่ที่ ๒ ต.คูริง อ.ท่ามะขะ จ.ชุมพร
๓๐	นายปองพล แพทย์อำพร	๑-๘๖๐๒-๐๐๐๖๘-๒๙-๗	๑๑ หมู่ที่ ๒ ต.คูริง อ.ท่ามะขะ จ.ชุมพร
๓๑	นายไชยันต์ สันโคด	๑-๘๖๐๑-๐๐๐๑๙-๙๒-๘	๓๒/๒ หมู่ที่ ๒ ต.คูริง อ.ท่ามะขะ จ.ชุมพร
๓๒	นายสุรสิทธิ์ หมวกแรด	๑-๘๖๐๒-๐๐๐๗๐-๕๗-๗	๔๘ หมู่ที่ ๒ ต.คูริง อ.ท่ามะขะ จ.ชุมพร
๓๓	เด็กชายกิตติพงษ์ สันโคด	๑-๘๖๐๙-๐๐๖๗๗-๓๖-๗	๓๒ หมู่ที่ ๒ ต.คูริง อ.ท่ามะขะ จ.ชุมพร
๓๔	เด็กชายพนธกร พุฒพรม	๑-๘๖๐๙-๐๐๗๕๒-๗๒-๕	๑๖๓ หมู่ที่ ๗ ต.คูริง อ.ท่ามะขะ จ.ชุมพร
๓๕	นายสำเร็จ พุฒพรม	๑-๘๖๐๒-๐๐๐๐๘-๓๑-๖	๑๖๓ หมู่ที่ ๗ ต.คูริง อ.ท่ามะขะ จ.ชุมพร
๓๖	นางลัยงค์ จุลเนียม	๓-๘๖๐๒-๐๐๒๑๘-๒๑-๐	๑๐ หมู่ที่ ๓ ต.คูริง อ.ท่ามะขะ จ.ชุมพร
๓๗	นางสาวโสภิตนภา สุขดี รุ่งเรือง	๓-๘๖๐๒-๐๐๒๑๖-๒๕-๐	๗/๑ หมู่ที่ ๓ ต.คูริง อ.ท่ามะขะ จ.ชุมพร
๓๘	นางสมบัติ สายน้อย	๓-๘๖๐๒-๐๐๒๑๖-๕๗-๘	๔๔ หมู่ที่ ๓ ต.คูริง อ.ท่ามะขะ จ.ชุมพร
๓๙	นางสาวอารีย์ ไยบัวทอง	๓-๘๖๐๒-๐๐๒๑๗-๔๑-๘	๒๗ หมู่ที่ ๓ ต.คูริง อ.ท่ามะขะ จ.ชุมพร
๔๐	นางหอมหวล รอดโต	๓-๓๐๑๗-๐๐๙๙๗-๘๘-๔	๙๙ หมู่ที่ ๓ ต.คูริง อ.ท่ามะขะ จ.ชุมพร
๔๑	นางสุพรรณิศา รอดโต	๓-๖๐๑๒-๐๐๐๙๗-๓๓-๔	๑๔ หมู่ที่ ๓ ต.คูริง อ.ท่ามะขะ จ.ชุมพร
๔๒	นางอารมย์ สายน้อย	๓-๘๖๐๒-๐๐๒๑๙-๐๕-๔	๕๖ หมู่ที่ ๓ ต.คูริง อ.ท่ามะขะ จ.ชุมพร

๒. ผู้ยื่นใบสมัครเป็นสมาชิกชมรมฯ (สมทบ) จำนวน ๑ ราย ประกอบด้วย

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	เลขบัตรประจำตัวประชาชน	ที่อยู่
๑	นายนายปิยะวัตร ขวัญอ่อน	๑-๘๖๐๒-๐๑๑๖๔-๘๙-๓	๘๔ หมู่ที่ ๘ ต.ท่ามะขะ อ.ท่ามะขะ จ.ชุมพร

๓. เห็นควรพิจารณาลงนามในใบสมัครที่แนบมาพร้อมบันทึกนี้ และพิจารณากำหนดวันประชุมเพื่อพิจารณาเลือกคณะกรรมการชมรมกีฬาวอลเลย์บอลตำบลคูริง

**ระเบียบ/กฎหมาย**

- พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขถึงฉบับปัจจุบัน ส่วนที่ ๓ อำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล มาตรา ๖๗ (๖)
- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ หมวด ๒ การกำหนดอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบการบริการสาธารณะ มาตรา ๑๖ (๑๔)

**ข้อพิจารณา**

เพื่อโปรดพิจารณา

- พิจารณาลงนามในใบสมัครเข้าเป็นสมาชิกชมรมกีฬาวอลเลย์บอลตำบลคูริง
- พิจารณากำหนดวันประชุม เพื่อพิจารณาคัดเลือกคณะกรรมการชมรมกีฬาวอลเลย์บอลตำบลคูริง

**ข้อเสนอ**

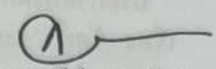
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาลงนามในใบสมัครฯ และกำหนดวันประชุม

(ลงชื่อ)

(นางวิษริย์ คุณวุฒิ)

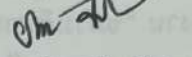
นักวิชาการศึกษำานาญการ

ความเห็นผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม  
เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติในหลักการ และกำหนดวันประชุม เพื่อศึกษาข้อ  
ดำเนินการตาม ๒๕๖๔

(ลงชื่อ)   
(นางสาวสุวนีย์ พลาสิน)

ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม  
วันที่ ๑๗ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔

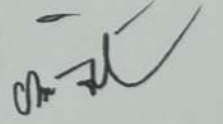
ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคูริง

(ลงชื่อ)   
(นางสาวภุริชญา จันทร์เหล็ก)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคูริง  
วันที่ ๑๘ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบลคูริง

ทราบ และกำหนดวันประชุมในวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ๒๕๖๔

(ลงชื่อ)   
(นางสาวภุริชญา จันทร์เหล็ก)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคูริง ปฏิบัติหน้าที่  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคูริง  
วันที่ ๑๘ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลคูริง  
เรื่อง จัดตั้ง "ชมรมกีฬาออลเลย์บอลตำบลคูริง"

ตามที่ นายกององค์การบริหารส่วนตำบลคูริง ได้มีคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลคูริง ที่ ๕๐/๒๕๖๔ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการ "ชมรมกีฬาออลเลย์บอลตำบลคูริง" สั่ง ณ วันที่ ๑๕ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ และให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน ส่วนที่ ๓ อำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล มาตรา ๖๗(๖) ประกอบกับพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ หมวด ๒ การกำหนดอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบการบริการสาธารณะ มาตรา ๑๖(๑๔)

เพื่อให้การดำเนินงาน "ชมรมกีฬาออลเลย์บอลตำบลคูริง" องค์การบริหารส่วนตำบลคูริง เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จึงให้คณะกรรมการชมรมกีฬาออลเลย์บอลตำบลคูริง และสมาชิกชมรมมา ถือปฏิบัติตามระเบียบ ข้อบังคับการจัดตั้งและการดำเนินงานของ "ชมรมกีฬาออลเลย์บอลตำบลคูริง" โดยเคร่งครัด หากการดำเนินงานของชมรมฯ มีปัญหาอุปสรรค ให้รายงานให้นายกององค์การบริหารส่วนตำบลคูริงทราบเพื่อจะเข้าร่วมกันหาแนวทางการแก้ปัญหาให้การดำเนินงานสำเร็จลุล่วงไปได้ด้วยดี

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นางสาวกฤษญา จันทรเหล็ก)  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคูริง ปฏิบัติหน้าที่  
นายกององค์การบริหารส่วนตำบลคูริง



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลคูริง

ที่ ๕๐ / ๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการ "ชมรมกีฬาบอลเลย์บอลตำบลคูริง"

ตามที่ เด็กเยาวชนและประชาชน ในเขตพื้นที่ตำบลคูริงได้รวมกลุ่มกันจัดตั้ง "ชมรมกีฬาบอลเลย์บอลตำบลคูริง" เพื่อให้เด็ก เยาวชน และประชาชนในตำบลคูริง และประชาชนในตำบลใกล้เคียงมาฝึกพัฒนาทักษะทางด้านกีฬาบอลเลย์บอล สร้างความสามัคคีให้เกิดขึ้นในกลุ่มเด็กเยาวชน และประชาชน ตลอดจนออกกำลังกายให้มีสุขภาพที่ดี นั้น

เพื่อให้การดำเนินงาน "ชมรมกีฬาบอลเลย์บอลตำบลคูริง" องค์การบริหารส่วนตำบลคูริง เป็นไปอย่างมีระเบียบและมีประสิทธิภาพ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการตามรายชื่อดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการที่ปรึกษา ประกอบด้วย

(๑) นายกององค์การบริหารส่วนตำบลคูริง

(๒) ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคูริง

(๓) ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

(๔) นักวิชาการศึกษา

(๕) ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ ๒ หมู่ ๓ และหมู่ ๗

(๖) สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคูริง หมู่ ๒ หมู่ ๓ และหมู่ ๗

มีหน้าที่ เป็นที่ปรึกษาคณะกรรมการบริหาร "ชมรมกีฬาบอลเลย์บอลตำบลคูริง" และให้การสนับสนุนการดำเนินงาน และร่วมกิจกรรมของชมรมฯ

๒. คณะกรรมการบริหาร ประกอบด้วย

(๑) นางสุจิตตา อินทปักษ์ ตำแหน่ง ประธานกรรมการ

มีหน้าที่ เป็นหัวหน้าในการบริหารกิจการของชมรม เป็นผู้แทนชมรมในการติดต่อกับบุคคลภายนอกและทำหน้าที่เป็นประธานในที่ประชุมคณะกรรมการ และการประชุมใหญ่ของชมรม

(๒) นางสาวพาธรรม สมบุญ ตำแหน่ง รองประธานกรรมการ

มีหน้าที่ เป็นผู้ช่วยประธานชมรมในการบริหารกิจการชมรมปฏิบัติตามหน้าที่ ที่ประธานชมรมได้รับมอบหมายและทำหน้าที่แทนประธานชมรมเมื่อประธานชมรมไม่อยู่ หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้

(๓) นางสาวรจนา เมื่อกจันทร์ ตำแหน่ง กรรมการ/เหรัญญิก

มีหน้าที่ เกี่ยวกับการเงินทั้งหมดของชมรม เป็นผู้จัดทำบัญชีรายรับ-รายจ่าย บัญชีงบดุลของชมรม และเก็บเอกสารหลักฐานต่างๆ ของชมรมไว้เพื่อตรวจสอบ

(๔) นางสาวพาทิพย์ สมบุญ ตำแหน่ง กรรมการ/ประชาสัมพันธ์

มีหน้าที่ เผยแพร่กิจกรรมและชื่อเสียงเกียรติคุณของชมรมให้สมาชิกและบุคคลโดยทั่วไปให้เป็นที่รู้จักแพร่หลาย

(๕) นางสาวบังอร เสาร์แก้ว ตำแหน่ง กรรมการ/นายทะเบียน

มีหน้าที่ เกี่ยวกับทะเบียนสมาชิกทั้งหมดของชมรม ประสานงานกับเหรัญญิกในการเรียกเก็บเงินค่าบำรุงชมรมจากสมาชิก

(๖) นายไชยันต์ สันโต ตำแหน่ง กรรมการ/ปฏิคม  
มีหน้าที่ ในการให้การต้อนรับแขกของชมรม เป็นหัวหน้าในการจัดเตรียมสถานที่ของชมรม  
และจัดเตรียมสถานที่ประชุมต่างๆของชมรม

(๗) นางสาวสุกัญญา เยาวัง ตำแหน่ง กรรมการ  
มีหน้าที่ ช่วยประสานงาน และเข้าร่วมประชุม แสดงความคิดเห็นในคณะกรรมการบริหาร  
ชมรม

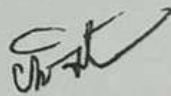
(๘) นางสาวอำนวยการ ยิงยุทธ ตำแหน่ง กรรมการ/เลขานุการ  
มีหน้าที่ เกี่ยวกับการงานธุรการของชมรม ปฏิบัติกิจการของชมรมและปฏิบัติตามคำสั่งของ  
ประธานชมรม ตลอดจนทำหน้าที่เป็นเลขานุการในการประชุมต่างๆ ของชมรม

(๙) นางสาวสิริพร ศรีพัคตร์ ตำแหน่ง กรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ  
มีหน้าที่ ช่วยเหลือเลขานุการขณะที่เลขานุการไม่อยู่หรือปฏิบัติหน้าที่ไม่ได้ โดยทำหน้าที่  
เกี่ยวกับงานธุรการของชมรม ปฏิบัติกิจการของชมรมและปฏิบัติตามหน้าที่ ตามที่เลขานุการมอบหมาย ตลอดจน  
ทำหน้าที่เป็นผู้ช่วยเลขานุการในการประชุมต่างๆ ของชมรม

ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความถูกต้อง เป็นไปตามระเบียบ มี  
ประสิทธิภาพ หากการดำเนินการใดๆเกิดปัญหา อุปสรรค ให้รายงานนายกองค์การบริหารส่วนตำบลคูริงทราบ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๔ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(นางสาวสุริชญา จันทรเหล็ก)  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคูริง ปฏิบัติหน้าที่  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคูริง