

ส่วนที่ ๑
บทนำ

ส่วนที่ ๑

บทนำ

การดำเนินงานและการบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่

ตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่น หรือพื้นที่ พ.ศ. ๒๕๕๗ ลงวันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗ ได้กำหนดในข้อ ๔ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ภายใต้ความเห็นชอบของคณะกรรมการกองทุน มีผลให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีหน้าที่รับผิดชอบต่อกองทุนโดยตรงมากยิ่งขึ้น ไม่ว่าจะเป็นเรื่องของการจัดระบบธุรการ การเงิน หรือความเสียหายที่มีต่อกองทุน ภายใต้ความเห็นชอบของคณะกรรมการกองทุนและหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในประกาศนี้ รวมทั้งมติคณะกรรมการหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในประกาศนี้ รวมทั้งมติคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติที่กำหนดระหว่างการดำเนินการและบริหารจัดการตามวัตถุประสงค์ของกองทุนด้วย โดยขั้นตอนการดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ สรุปได้ดังนี้

สรุปขั้นตอนการดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่

๑. แต่งตั้งคณะกรรมการกองทุน กรณีคณะกรรมการกองทุนหมดวาระ โดยให้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์ข้อ ๘ ของประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่องการกำหนดหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. ๒๕๕๗ และแนวทางการคัดเลือกกรรมการ และจัดทำหนังสือแจ้งผลการคัดเลือกคณะกรรมการกองทุน ส่ง สปสช. เขต เพื่อออกคำสั่งแต่งตั้ง คณะกรรมการกองทุนต่อไป

๒. คณะกรรมการกองทุนดำเนินการแต่งตั้งคณะอนุกรรมการฝ่ายต่างๆ หรือคณะทำงานตามความเหมาะสม

๓. จัดประชุมคณะกรรมการกองทุนอย่างต่อเนื่อง อย่างน้อยปีละ ๔ ครั้ง โดยวาระสำคัญได้แก่ การจัดทำแผนปฏิบัติงานประจำปี โดยใช้กระบวนการจัดทำแผนอย่างมีส่วนร่วม อาจจะใช้แผนที่ทางเดินยุทธศาสตร์แผนชุมชน กระบวนการประเมินเสริมพลัง

๔. ประชุมคณะกรรมการกองทุน เสนอแผนงานโครงการเพื่อพิจารณาอนุมัติ เพื่อให้การดำเนินงานกองทุนมีประสิทธิภาพควรจัดทำแผนให้แล้วเสร็จ อย่างช้าภายในไตรมาสแรกของปีงบประมาณ

๕. จัดทำรูปแบบแผนปฏิบัติงานประจำปีฉบับสมบูรณ์และแนบรายงานการประชุมคณะกรรมการที่เห็นชอบแผน เพื่อเสนอประธานกรรมการลงนาม

๖. แจ้งผลการพิจารณาแผนงานโครงการ โดยส่งเป็นหนังสือให้ผู้รับผิดชอบโครงการทราบและแจ้งหน่วยงาน/ ผู้รับผิดชอบโครงการที่ได้รับอนุมัติ รับเงินสนับสนุนโครงการ และทราบขั้นตอนการเบิกจ่ายเงินเพื่อดำเนินงานตามโครงการที่ผ่านการอนุมัติ

๗. จัดทำปฏิทินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการกองทุน

๘. บันทึกแผนงานโครงการที่ได้รับอนุมัติลงในโปรแกรมบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ (ระบบออนไลน์) ที่เว็บไซต์ <http://tobt.nhso.go.th/obt>

๙. ติดตามการโดยเงินสนับสนุนของ สปสช. ประจำปีงบประมาณและดาวน์โหลดหนังสือแจ้งการสนับสนุนจาก สปสช. ผ่านเว็บไซต์ของ สปสช. ในโปรแกรมบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ (ระบบออนไลน์) ที่เว็บไซต์ <http://tobt.nhso.go.th/obt> และติดตามเงินสมทบจาก อปท. โดยทำหนังสือขอรับเงินสมทบจาก อปท.

๑๐.รายงานการรับเงินสมทบต่อคณะกรรมการกองทุน และบันทึกข้อมูลในระบบออนไลน์ในเมนูสมุดเงินสกริป ที่เว็บไซต์ [http:// tobt.nhso.go.th/obt](http://tobt.nhso.go.th/obt)

๑๑.ติดตามการดำเนินงานตามโครงการ โดยมีหลักฐานการติดตาม

๑๒.รวบรวมผลการดำเนินงาน และรายงานการใช้จ่ายเงิน ให้คณะกรรมการทราบ บันทึกข้อมูลในโปรแกรมบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ (ระบบออนไลน์)

๑๓.ดำเนินการประเมินผลการบริหารจัดการกองทุนในรูปคณะกรรมการ ปีละ ๒ ครั้ง ในเดือนมีนาคม และสิงหาคมในโปรแกรมบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ (ระบบออนไลน์) รายงานผลในระบบออนไลน์ และนำผลการประเมินเสนอให้คณะกรรมการกองทุนรับทราบและกำหนดแนวทางพัฒนากองทุนอย่างต่อเนื่อง

๑๔.ประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อกองทุนปีละ ๑ ครั้งอย่างน้อย ๑๕๐ ชุด

๑๕.ประชาสัมพันธ์และการดำเนินงานกองทุนในหลายๆ ช่องทาง เช่น วิทยุชุมชน หอกระจายข่าว จดหมายข่าว ป้ายประชาสัมพันธ์

๑๖.จัดทำรายงานบัญชีกองทุนระบบออนไลน์ และบันทึกข้อมูลในสมุดบัญชีและเงินสกริป-จ่ายและออกรายงานทางการเงิน ให้ถูกต้อง ครบถ้วน เป็นปัจจุบันที่เว็บไซต์ <http://tobt.nhso.go.th/obt>

๑๗.ส่งรายงานการเงินให้กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทุกไตรมาส และส่งสรุปผลงานประจำปี

หมายเหตุ: สามารถดาวน์โหลดคู่มือปฏิบัติงานกองทุนฯ คู่มือโปรแกรมบริหารจัดการกองทุนประกาศและตัวอย่างเอกสารที่เกี่ยวข้องได้ที่ <http://tobt.nhso.go.th/obt>

องค์ประกอบของการดำเนินงานกองทุนมี ๖ ประการ ดังนี้

๑.๑ มีคณะกรรมการกองทุน ซึ่ง สปสข. เป็นผู้ออกคำสั่งแต่งตั้ง

๑.๒ เงินกองทุนอย่างน้อยต้องประกอบด้วย เงินสนับสนุนและส่งเสริมการจัดบริการสาธารณสุขจาก สปสข. และเงินสมทบ อปท. ส่วนเงินสมทบจากชุมชนหรือกองทุนชุมชนหรือรายได้อื่นให้เป็นไปตามความพร้อมของพื้นที่

๑.๓ มีแผนงานหรือโครงการที่ครอบคลุมกิจการทั้ง ๕ ประเภทโดยได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการกองทุน

๑.๔ มีการดำเนินงานตามแผนงานโครงการหรือกิจกรรมที่ได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการกองทุนตามระยะเวลาที่กำหนดไว้

๑.๕ มีระบบงานของกองทุนผ่านโปรแกรมบริหารจัดการกองทุนในระบบออนไลน์ที่ [http:// tobt.nhso.go.th/obt](http://tobt.nhso.go.th/obt)

๑.๖ มีการกำกับ ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานตามแผนงาน โครงการ หรือกิจกรรมรวมถึงการประเมินผลการดำเนินงานในภาพรวมของทุน (ประเมินตนเองผ่านระบบออนไลน์)

ลักษณะของกิจกรรมที่จะขอประมาณสนับสนุนจากกองทุน

กิจกรรมที่กองทุนจะสนับสนุนสามารถแยกได้เป็น ๕ ประเภท คือ

๑.กิจกรรมเพื่อสนับสนุน และส่งเสริมการจัดบริการสาธารณสุขของหน่วยบริการ หรือสถานบริการ หรือหน่วยงานสาธารณสุขในพื้นที่ โดยเน้นเรื่องการสร้างเสริมสุขภาพ การป้องกันโรค การฟื้นฟูสมรรถภาพและการรักษาพยาบาลระดับปฐมภูมิเชิงรุก ที่จำเป็นต่อสุขภาพและการดำรงชีวิต เพื่อให้กลุ่มแม่และเด็ก กลุ่มผู้สูงอายุ กลุ่มคนพิการ กลุ่มผู้ประกอบการอาชีพที่มีความเสี่ยง และกลุ่มผู้ป่วยโรคเรื้อรังที่อยู่ในพื้นที่ สามารถเข้าถึงบริการสาธารณสุขได้อย่างทั่วถึงและมีประสิทธิภาพมากขึ้น

๒. กิจกรรมเพื่อสนับสนุนให้กลุ่มหรือองค์กรประชาชน หรือหน่วยงานอื่นในพื้นที่ ได้ดำเนินงานตามแผนงานหรือโครงการหรือกิจกรรมเพื่อการสร้างเสริมสุขภาพ การป้องกันโรค ให้แก่สมาชิกหรือประชาชนในพื้นที่และกรณีมีความจำเป็นต้องจัดซื้อวัสดุที่มีลักษณะเป็นครุภัณฑ์ให้สนับสนุนได้ในวงเงินไม่เกิน ๕,๐๐๐ บาทต่อโครงการวัสดุที่มีลักษณะเป็นครุภัณฑ์ที่จัดหาได้ ให้อยู่ในความดูแลและบำรุงรักษาของกลุ่มหรือองค์กรประชาชน หรือหน่วยงานอื่นที่ได้รับการสนับสนุนนั้นๆ

๓. กิจกรรมเพื่อสนับสนุนและส่งเสริมกิจกรรมการสร้างเสริมสุขภาพ การป้องกันโรค การฟื้นฟูสมรรถภาพและการรักษาพยาบาลระดับปฐมภูมิเชิงรุก ของศูนย์เด็กเล็กหรือศูนย์ชื่ออื่นที่ดำเนินกิจกรรมเกี่ยวกับการพัฒนาและดูแลเด็กเล็กในชุมชน หรือศูนย์พัฒนาและฟื้นฟูคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ ผู้พิการ หรือศูนย์ชื่ออื่นที่ดำเนินกิจกรรมเกี่ยวกับการพัฒนาและฟื้นฟูคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุและคนพิการในชุมชนตามเกณฑ์ที่สำนักงานกำหนด เป็นเงินไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๑๕ ของเงินรายรับของกองทุนหลักประกันสุขภาพในแต่ละปีงบประมาณนั้น

๔. กิจกรรมเพื่อสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารหรือพัฒนากองทุนหลักประกันสุขภาพให้มีประสิทธิภาพทั้งนี้ต้องไม่เกินร้อยละ ๑๕ ของเงินรายรับของกองทุนหลักประกันสุขภาพในแต่ละปีงบประมาณนั้น และในกรณีที่มีความจำเป็นต้องจ่ายเพื่อซื้อครุภัณฑ์ที่เกี่ยวข้องโดยตรง ครุภัณฑ์นั้นจะต้องมีราคาไม่เกิน ๒๐,๐๐๐ บาท ต่อหน่วย โดยการจัดซื้อจัดจ้างให้ใช้ระเบียบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยอนุโลมและครุภัณฑ์ที่จัดหาได้ให้อยู่ในความดูแลและบำรุงรักษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นั้นๆ

๕. กิจกรรมกรณีเกิดโรคระบาดหรือภัยพิบัติในพื้นที่ให้คณะกรรมการกองทุนพิจารณาอนุมัติจ่ายเงินกองทุนเพื่อสนับสนุนและส่งเสริมในการป้องกันและแก้ไขปัญหาสาธารณสุขได้ตามความจำเป็น เหมาะสม และทันต่อสถานการณ์ได้

ส่วนที่ ๒
สภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐาน

ส่วนที่ ๒

สภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐาน

ส่วนที่ ๑ สภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐาน

๑. ด้านกายภาพ

๑.๑ ที่ตั้งของหมู่บ้านหรือตำบล

ตำบลคูริง อำเภอท่าแซะ จังหวัดชุมพร ห่างจากที่ว่าการอำเภอท่าแซะ ๗ กิโลเมตร ตามทางหลวงท้องถิ่น บ.ยางซ้อ - บ.น้ำพุ และทางหลวง บ.นาสร้าง - เขานาง มีเนื้อที่ประมาณ ๕๖.๘๐ ตารางกิโลเมตร หรือประมาณ ๓๕,๕๐๐ ไร่ โดยมีอาณาเขตติดกับพื้นที่ตำบลต่าง ๆ ดังนี้

ทิศเหนือ ติดกับตำบลหงษ์เจริญ

ทิศใต้ ติดกับตำบลท่าแซะ และตำบลท่าข้าม

ทิศตะวันออก ติดกับตำบลทรัพย์อนันต์

ทิศตะวันตก ติดกับตำบลรับร้อ

๑.๒ ลักษณะภูมิประเทศ

ลักษณะภูมิประเทศโดยทั่วไปเป็นที่ราบเหมาะแก่การเพาะปลูก ในทิศเหนือเป็นที่ราบระหว่างหุบเขาลาดต่ำลงทางทิศใต้เป็นที่ราบลุ่มมีน้ำล้นตลิ่งในช่วงฤดูน้ำหลาก ทิศตะวันตกเป็นทิวเขา มีภูเขาสำคัญได้แก่ เทือกเขาพระเจ้า ทางทิศตะวันออกเป็นที่ราบทอดยาวจากคลองท่าแซะ มีลำน้ำสำคัญคือ คลองรับร้อ และคลองท่าแซะซึ่งมีการก่อสร้างประตูระบายน้ำท่าแซะเพื่อกักเก็บน้ำ

๑.๓ ลักษณะภูมิอากาศ

ตำบลคูริงเป็นเขตที่ได้รับอิทธิพลจากลมมรสุมตะวันตกเฉียงใต้ และลมมรสุมตะวันออกเฉียงเหนือ เป็นเหตุให้มีฤดูกาลเพียง ๒ ฤดู คือ ฤดูร้อน เริ่มตั้งแต่เดือนกุมภาพันธ์ - กลางเดือน พฤษภาคม เป็นช่วงเปลี่ยนมรสุมหลังมรสุมตะวันออกเฉียงเหนืออ่อนกำลังลง ฤดูฝน เริ่มตั้งแต่กลางเดือน พฤษภาคม - กลางเดือนธันวาคม ซึ่งเป็นช่วงที่ลมมรสุมตะวันตกเฉียงใต้จากทะเลอันดามันเป็นมวลอากาศที่มีความชื้นสูง และเปลี่ยนเป็นลมมรสุมตะวันออกเฉียงเหนือ จึงทำให้เกิดฝนตกชุก มีปริมาณน้ำฝนอยู่ในช่วงสำหรับบ่อนภูมิในจังหวัดชุมพร เฉลี่ยโดยประมาณ ๒๗.๓ องศาเซลเซียส อุณหภูมิสูงสุดเฉลี่ย ๓๔.๘ องศาเซลเซียส อุณหภูมิต่ำสุดเฉลี่ย ๒๑.๖ องศาเซลเซียส ความชื้นสัมพัทธ์เฉลี่ยสูงสุด ๙๗ เปอร์เซ็นต์ เฉลี่ยต่ำสุด ๔๙ เปอร์เซ็นต์ ความชื้นสัมพัทธ์เฉลี่ยทั้งปี ๘๑ เปอร์เซ็นต์

(ข้อมูลจาก:<http://www.chumphon.go.th/๒๐๑๓/page/geography>)

๑.๔ ลักษณะของดิน

ลักษณะและสมบัติดิน ประกอบด้วยดิน สองชุดดินคือ ชุดดินท่าแซะ มีลักษณะและสมบัติดินเป็นดินลึกมากดินบนมีเนื้อดินเป็นดินร่วนปนทราย มีสีน้ำตาล ดินล่างมีเนื้อดินเป็นดินร่วนเหนียวปนทราย มีสีน้ำตาล อุ่มน้ำของดินปานกลาง ปฏิกริยาดินเป็นกรดจัดมากถึงกรดจัด (pH ๔.๕-๕.๕) ในดินบนแล้วลดลงตามความลึก และชุดดินชุมพร ลักษณะและสมบัติดิน ดินตื้นถึงชั้นลูกรัง ดินบนมีเนื้อดินเป็นดินร่วนปนทราย มีสีน้ำตาล ปฏิกริยาดินเป็นกรดจัดถึงเป็นกรดเล็กน้อย (pH ๕.๕-๕.๖) ดินล่างมีเนื้อดินเป็นดินร่วนปนดินเหนียวถึงดินเหนียวปนลูกรังมาก มีสีน้ำตาล สีแดงปนเหลือง (ชั้นลูกรังพบภายใน ๕๐ ซม.) อาจพบจุดประสีเล็กน้อยในดินล่าง ปฏิกริยาดินเป็นกรดจัดมากถึงเป็นกรดเล็กน้อย (pH ๔.๕-๕.๖)

(ข้อมูลจาก:http://www.sndoe.doe.go.th/homepage/images/f_pdf/soil_chumphon/tasae.pdf , http://oss๑๐๑.ddd.go.th/web_thaisoils/INDEX.HTM)

๒. ด้านการเมือง/การปกครอง

๒.๑ เขตการปกครอง

ตำบลคูริงแบ่งเขตการปกครองตามประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง การกำหนดเขตตำบลในท้องที่อำเภอท่าแซะ ลงวันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๔๒ กำหนดเขตปกครอง ๗ หมู่บ้าน คือ

หมู่ ๑ บ้านใหม่พัฒนา	ผู้ใหญ่บ้าน นายสุทธิพงษ์ อินทนา
หมู่ ๒ บ้านใหม่อุดม	ผู้ใหญ่บ้าน นางชุตีมา ตาพะชาว
หมู่ ๓ บ้านวังมะปราง	ผู้ใหญ่บ้าน นายสุวรรณ แสงทวี
หมู่ ๔ บ้านทุ่งยอ (ท่าลานทอง)	ผู้ใหญ่บ้าน นางสาวเนียง สมบุญ
หมู่ ๕ บ้านทุ่งกระทิงทอง	ผู้ใหญ่บ้าน นายทวีวัฒน์ ศรีสุข
หมู่ ๖ บ้านช่วยอนันต์	ผู้ใหญ่บ้าน นายประพันธ์ คำหริ่ม
หมู่ ๗ บ้านยี่ลาน	ผู้ใหญ่บ้าน นายสมชาย จิตประสงค์

ปัจจุบัน นางสาวเนียง สมบุญ ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๔ ดำรงตำแหน่ง กำนันตำบลคูริง

๒.๒ การเลือกตั้ง

องค์การบริหารส่วนตำบลคูริงแบ่งเขตการเลือกตั้งออกเป็น ๗ เขตเลือกตั้งตามเขตหมู่บ้าน เพื่อเลือกผู้บริหารท้องถิ่น ๑ คน และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ๑๔ คน

๑. **ผู้บริหารท้องถิ่น** ซึ่งมาจากการเลือกตั้งโดยตรงจากประชาชน มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ ๔ ปี ผู้บริหารท้องถิ่นมีอำนาจแต่งตั้งรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลคูริง จำนวน ๒ คน และแต่งตั้งเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลคูริง จำนวน ๑ คน เป็นคณะผู้บริหารท้องถิ่นประกอบด้วย

- (๑) นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคูริง จำนวน ๑ คน
- (๒) รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลคูริง คนที่ ๑ จำนวน ๑ คน
- (๓) รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลคูริง คนที่ ๒ จำนวน ๑ คน
- (๔) เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลคูริง จำนวน ๑ คน

๒. **สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคูริง** ซึ่งมาจากการเลือกตั้งโดยตรงจากประชาชน จำนวน ๗ คน แบ่งเขตเลือกตั้งตามเขตหมู่บ้าน ๗ หมู่บ้าน ๗ เขตเลือกตั้ง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล หมู่บ้านละ ๒ คน มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ ๔ ปี ทำหน้าที่เป็นฝ่ายนิติบัญญัติและควบคุมการบริหารขององค์การบริหารส่วนตำบลคูริง ประกอบด้วย

- (๑) สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคูริง หมู่ที่ ๑ จำนวน ๒ คน
- (๒) สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคูริง หมู่ที่ ๒ จำนวน ๒ คน
- (๓) สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคูริง หมู่ที่ ๓ จำนวน ๒ คน
- (๔) สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคูริง หมู่ที่ ๔ จำนวน ๒ คน
- (๕) สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคูริง หมู่ที่ ๕ จำนวน ๒ คน
- (๖) สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคูริง หมู่ที่ ๖ จำนวน ๒ คน
- (๗) สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคูริง หมู่ที่ ๗ จำนวน ๒ คน

๓. ประชากร

๓.๑ ข้อมูลเกี่ยวกับจำนวนประชากร

หมู่ที่	ชื่อหมู่บ้าน	จำนวนประชากรและครัวเรือน			
		ชาย	หญิง	รวม	จำนวนครัวเรือน
๑	บ้านใหม่พัฒนา	๑๖๕	๑๗๔	๓๓๙	๑๒๙
๒	บ้านใหม่อุดม	๒๒๐	๒๒๔	๔๔๔	๑๗๓
๓	บ้านวังมะปราง	๔๔๒	๔๔๑	๘๘๓	๒๗๐
๔	บ้านทุ่งยอ	๒๗๕	๒๖๖	๕๔๑	๒๕๕
๕	บ้านทุ่งกระทิงทอง	๑๗๙	๑๘๘	๓๖๗	๑๔๕
๖	บ้านช่วยอนันต์	๓๑๗	๓๓๑	๖๔๘	๒๔๐
๗	บ้านยี่ลาน	๒๒๔	๒๐๗	๔๓๑	๑๙๐
รวม		๑,๘๒๒	๑,๘๓๑	๓,๖๕๓	๑,๔๐๒

(ข้อมูลจาก : สำนักงานทะเบียนอำเภอท่าแซะ ณ วันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๒)

๓.๒ ช่วงอายุและจำนวนประชากร

จำนวนประชากร ช่วงอายุ ระหว่าง ๑ - ๖ ปี เป็นชาย ๑๖๐ คน เป็นหญิง ๑๖๕ คน รวม ๓๒๕ คน คิดเป็นร้อยละ ๘.๙๗

จำนวนประชากร ช่วงอายุ ระหว่าง ๗ - ๑๒ ปี เป็นชาย ๑๔๗ คน เป็นหญิง ๑๖๑ คน รวม ๓๐๘ คน คิดเป็นร้อยละ ๘.๕๐

จำนวนประชากร ช่วงอายุ ระหว่าง ๑๓ - ๑๘ ปี เป็นชาย ๑๗๖ คน เป็นหญิง ๑๓๑ คน รวม ๓๐๗ คน คิดเป็นร้อยละ ๘.๔๗

จำนวนประชากร ช่วงอายุ ระหว่าง ๑๙ - ๒๔ ปี เป็นชาย ๑๒๙ คน เป็นหญิง ๑๖๔ คน รวม ๒๙๓ คน คิดเป็นร้อยละ ๘.๐๘

จำนวนประชากร ช่วงอายุ ระหว่าง ๒๕ - ๖๐ ปี เป็นชาย ๙๕๓ คน เป็นหญิง ๙๒๘ คน รวม ๑,๘๘๑ คน คิดเป็นร้อยละ ๕๑.๘๙

จำนวนประชากร ช่วงอายุ ระหว่าง ๖๑ - ๙๐ ปี เป็นชาย ๒๔๕ คน เป็นหญิง ๒๕๖ คน รวม ๕๐๑ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๓.๘๒

จำนวนประชากรผู้สูงอายุ อายุมากกว่า ๙๐ ปี เป็นชาย ๓ คน เป็นหญิง ๗ คน รวม ๑๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๐.๒๘

๔. สภาพทางสังคม

๔.๑ การศึกษา

ตำบลคูริง มีการให้บริการจัดการเรียนการสอนตั้งแต่ระดับปฐมวัย โดยองค์การบริหารส่วนตำบลคูริงมีสถานศึกษา จำนวน ๒ แห่ง ได้แก่ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านทุ่งยอ และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลคูริง ระดับประถมศึกษาโดยโรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวน ๓ แห่ง ได้แก่ โรงเรียนบ้านใหม่พัฒนา โรงเรียนประชานิคม ๒ และ

โรงเรียนบ้านท่าลานทอง ระดับมัธยมศึกษาตอนต้นโดยเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวน ๑ แห่ง ได้แก่ โรงเรียนประชานิคม ๒

๔.๒ สาธารณสุข

ตำบลคูริงมีสถานบริการด้านสาธารณสุข คือ โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล จำนวน ๒ แห่ง ประกอบด้วย โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านคูริง รับผิดชอบให้บริการประชาชนในพื้นที่ หมู่ที่ ๑ หมู่ที่ ๒ หมู่ที่ ๓ และหมู่ที่ ๕ โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านลานทองรับผิดชอบให้บริการประชาชนในพื้นที่ หมู่ที่ ๔ หมู่ที่ ๖ และหมู่ที่ ๗ ตลอดจนมีกลุ่มอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้านทำหน้าที่ให้บริการคัดกรอง ส่งเสริมสุขภาพในหมู่บ้านโดยมีศูนย์สาธารณสุขมูลฐานชุมชน (ศสมช.) ครบทั้ง ๗ หมู่บ้าน ตลอดจนได้สนับสนุนงบประมาณจากกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลคูริง ให้กับกลุ่มองค์กรต่าง ๆ ในการดำเนินงานโครงการด้านสุขภาพ

๔.๒ อาชญากรรม

การก่อคดีอาชญากรรมในตำบลคูริงนั้นมีน้อย แต่ก็มีกำนันโดยมี สายตรวจประจำตำบลคูริง ชูรักษาความปลอดภัยหมู่บ้าน และอาสาสมัครตำรวจชุมชน

๔.๓ ยาเสพติด

ตำบลคูริงมีผู้ต้องคดีเกี่ยวกับยาเสพติดประจำเดือน ตุลาคม ๒๕๕๘ - กันยายน ๒๕๕๙ จำนวน ๑๕ คน ส่วนใหญ่เป็น เป็นยาเสพติดจำพวก น้ำต้มพืชกระท่อม และยาเสพติดให้โทษประเภทที่ ๑ (ข้อมูลจาก : สถานีตำรวจภูธรท่าแซะ)

๔.๕ การสังคมสงเคราะห์

องค์การบริหารส่วนตำบลคูริง มีการจัดสวัสดิการเพื่อประชาชนตามนโยบายของรัฐบาลโดยสวัสดิการผู้สูงอายุ ผู้พิการและทุพพลภาพ ผู้ติดเชื้อเอชไอวี และผู้มีสิทธิรับเงินอุดหนุนเด็กแรกเกิด มีการดำเนินการมาอย่างต่อเนื่องตลอดทั้งปีประกอบกับโครงการหรือกิจกรรมต่างๆ สำหรับการสังคมสงเคราะห์ดังกล่าว

ตารางสรุปการสังคมสงเคราะห์ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒

หมู่ที่	ชื่อหมู่บ้าน	ปีงบประมาณ ๒๕๖๒	
		ผู้สูงอายุ	ผู้พิการ
๑	บ้านใหม่พัฒนา	๔๔	๙
๒	บ้านใหม่อุดม	๗๐	๗
๓	บ้านวังมะปราง	๑๑๔	๒๔
๔	บ้านทุ่งยอ	๗๗	๑๔
๕	บ้านทุ่งกระทิงทอง	๖๘	๙
๖	บ้านช่วยอนันต์	๙๔	๒๓
๗	บ้านยี่ลาน	๕๑	๙
รวม		๕๑๘	๙๕

๕. ระบบบริการพื้นฐาน

๕.๑ การคมนาคม

การคมนาคมภายในตำบลคูริง เป็นการคมนาคมทางบกที่เชื่อมกันทุกหมู่บ้าน ถนนบางสาย บางช่วงได้ก่อสร้างให้เป็นถนนคอนกรีต และถนนลาดยาง แต่ยังไม่ตลอดทั้งเส้น ส่วนใหญ่ยังคงเป็นถนนหินคลุก และถนนลูกรัง โดยมีถนนทั้งสิ้น ๔๗ สาย ประกอบด้วยถนนลาดยาง ๙ สาย ได้แก่ ถนนสายนาสร้าง - เขานาง (ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนจังหวัดชุมพร) ถนนสายส่งเสริมสหกรณ์ ถนนสายราษฎร์ช่วยพัฒนา ถนนลาดยางสายวังมะปราง ถนนสายช่วยอนันต์ ถนนสายยี่ลาน-ท่าใหญ่ ถนนสายหนองคล้า-ท่าใหญ่ ถนนสายสันเตาะ ถนนสายท่าลานทอง ถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ๑๐ สาย ได้แก่ ถนนสายราษฎร์บำรุง ถนนสายนาใน ถนนสายซอยพิเศษ ๒ ถนนสายพลังมิตร ถนนสายซอย ๓ นิคม ถนนสายซอย ๑ นิคม ถนนสายยี่ลาน - ท่าใหญ่ ถนนสายราษฎร์อุทิศ ๑ ถนนสายเมน ๓ นิคม ถนนสายหนองคล้า-ท่าใหญ่ ถนนหินคลุกและถนนลูกรัง จำนวน ๔๔ สาย

(ข้อมูลจาก : กองช่าง อบต.คูริง ณ เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๒)

๕.๒ การไฟฟ้า

ตำบลคูริงมีไฟฟ้าเข้าถึงแต่ยังไม่เต็มพื้นที่เนื่องจาก บ้านเรือนประชาชนบางกลุ่มยังเป็นที่ไม่มีเอกสารสิทธิ ทำให้การขยายเขตไฟฟ้าไม่สามารถเข้าถึงได้ หมู่บ้านที่มีการขยายไฟฟ้าเต็มพื้นที่ ได้แก่ หมู่ที่ ๑ หมู่ที่ ๒ และหมู่ที่ ๓ หมู่บ้านที่มีการขยายเขตไฟฟ้าไม่เต็มพื้นที่ได้แก่ หมู่ที่ ๔ หมู่ที่ ๕ หมู่ที่ ๖ และหมู่ที่ ๗

๕.๓ การประปา

การให้บริการประปาในตำบลคูริง เป็นการบริการกิจการโดยคณะกรรมการประปาหมู่บ้านจำนวน ๖ แห่ง ได้แก่ หมู่ที่ ๑ ประปาหมู่บ้านแบบบาดาลขนาดกลาง หมู่ที่ ๒ ประปาหมู่บ้านแบบหอดักเหล็ก หมู่ที่ ๓ ประปาหมู่บ้านแบบกรมโยธาธิการและผังเมือง หมู่ที่ ๔ ประปาหมู่บ้านแบบผิวดินขนาดใหญ่ หมู่ที่ ๕ ประปาหมู่บ้านแบบผิวดินขนาดใหญ่ หมู่ที่ ๖ และประปาหมู่บ้านแบบผิวดินขนาดใหญ่ หมู่ที่ ๗

๕.๔ โทรศัพท์

พื้นที่ตำบลคูริงส่วนใหญ่มีบริการเครือข่ายโทรศัพท์เคลื่อนที่ครอบคลุมทั้งพื้นที่และการให้บริการโทรศัพท์ประจำที่บริษัท ทีโอที จำกัด (มหาชน) ในส่วนของหน่วยงานราชการ สถานประกอบการ

๕.๕ ไปรษณีย์

การบริการไปรษณีย์ โดยที่ทำการไปรษณีย์ท่าแซะ ให้บริการในพื้นที่ครอบคลุมทั้งตำบลคูริง โดยใช้รหัสไปรษณีย์ ๘๖๑๔๐

๖. ด้านเศรษฐกิจ

๖.๑ การเกษตร

ประชาชนโดยรวมประกอบอาชีพเกษตรกรรมเป็นอาชีพหลัก โดยเฉพาะปลูกพืชเศรษฐกิจ ได้แก่ ปาล์มน้ำมัน ยางพารา สับปะรด กาแฟ ทุเรียน ฯลฯ ดังนั้น รายได้จึงไม่แน่นอนขึ้นอยู่กับสภาพภูมิอากาศและกลไกของตลาด

๖.๒ การประมง

ตำบลคูริง มีการทำประมงน้ำจืด โดยมีการเลี้ยงปลา ได้แก่การเลี้ยงปลาน้ำจืด เลี้ยงกุ้งน้ำจืด กุ้งสวยงาม กบ ฯลฯ ในบ่อดิน และบ่อซีเมนต์ และประมงพื้นบ้านที่ประตูละบายน้ำท่าแฉะ

๖.๓ การปศุสัตว์

ตำบลคูริงมีประชากรเลี้ยงสัตว์เพื่อเป็นอาชีพเสริมจากการทำการเกษตร ในการเลี้ยงสัตว์มีการเลี้ยงตามครัวเรือน เช่น การเลี้ยงแพะสุกร โคเนื้อ โคนม ฟาร์มไก่พันธุ์ไข่ ไก่พันธุ์พื้นเมือง และมีการเลี้ยงแบ่งกลุ่มเลี้ยงเพื่อเป็นอาชีพเสริม เช่น กลุ่มผู้เลี้ยงสัตว์และปลูกปาล์มน้ำมัน

๖.๔ การบริการ

ตำบลคูริงมีผู้ประกอบการอาชีพด้านบริการเพียงบางส่วน อาทิเช่น ร้านตัดผม ร้านรับซื้อของเก่า ร้านซ่อมรถจักรยานยนต์ ที่ให้บริการนวดแผนไทย

๖.๕ การท่องเที่ยว

ตำบลคูริงมีแหล่งท่องเที่ยว ได้แก่ วัดประชานิคม ประตูละบายน้ำท่าแฉะ และกำลังส่งเสริมเส้นทางศึกษาธรรมชาติอื่นๆ ให้เป็นแหล่งท่องเที่ยวเชิงเกษตรและเศรษฐกิจพอเพียงในอนาคต

๖.๖ อุตสาหกรรม

ตำบลคูริงมีโรงงานอุตสาหกรรมในพื้นที่ ๑ แห่ง คือ โรงงานสกัดน้ำมันปาล์ม สหกรณ์นิคมท่าชะ จำกัด ตั้งอยู่ที่หมู่ ๕ ตำบลคูริง

๖.๗ การพาณิชย์และกลุ่มอาชีพ

การพาณิชย์ในตำบลคูริง มีร้านค้าย่อย จำนวน ๓๔ แห่ง ตู้จำหน่ายหยอดเหรียญ ๒ แห่ง ธุรกิจรับซื้อปาล์มน้ำมัน และยางพารา ๖ แห่ง

กลุ่มอาชีพมีการจัดตั้งกลุ่มอาชีพภายในตำบล ได้แก่ กลุ่มวิสาหกิจชุมชนแปรรูปเนื้อสัตว์และน้ำพริกภูเขาญีวรีน กลุ่มผู้เลี้ยงสัตว์และปลูกปาล์มน้ำมัน กลุ่มผู้เลี้ยงสุกร และกลุ่มผ้าบาติก

๖.๘ แรงงาน

ประชาชนส่วนใหญ่ของตำบลคูริง ประกอบอาชีพเกษตรกรรม แรงงานส่วนใหญ่คือคนในตำบลเอง และยังมีแรงงานต่างด้าวสัญชาติเมียนมา

(ข้อมูลจาก : สำนักงานจัดหางานจังหวัดชุมพร)

๗. ศาสนา ประเพณี วัฒนธรรม

๗.๑ การนับถือศาสนา

ประชาชนตำบลคูริงส่วนใหญ่นับถือศาสนาพุทธร้อยละ ๘๐ และนับถือศาสนาอิสลามร้อยละ ๒๐

๗.๒ ประเพณีและงานประจำปี

ประชาชนมีการจัดประเพณีตามหลักศาสนาและประเพณีตามหลักสากลนิยม ประเพณีตามหลักศาสนาพุทธ ได้แก่ วันตรุษไทย ประเพณีลอยกระทง ประเพณีเข้าพรรษา ประเพณีทอดกฐิน ประเพณีสงกรานต์ ประเพณีตามหลักศาสนาอิสลาม ได้แก่ การถือศีลอดในเดือนรอมฎอน วันตรุษอีดิลฟิตรี วันตรุษอีดิลอัดฮา และประเพณีตามสากลนิยมได้แก่ ประเพณีวันขึ้นปีใหม่

๗.๓ ภูมิปัญญาท้องถิ่น ภาษาถิ่น

ภาษาถิ่นที่ใช้คือภาษาไทย ประชาชนบางส่วนที่ย้ายถิ่นฐานมาจากภาคกลางในหมู่ที่ ๓ และหมู่ที่ ๖ ใช้ภาษากลาง

ภูมิปัญญาท้องถิ่น มีการจักสานเครื่องมือเครื่องใช้จาก ตอกไม้ไผ่ ใบค้อ และวัสดุที่มีในชุมชน ตีเหล็ก เพื่อเป็นเครื่องมือเครื่องใช้ในครัวเรือนและในการประกอบอาชีพ

๗.๔ สินค้าพื้นเมือง และของที่ระลึก

ตำบลคูริงมีกลุ่มวิสาหกิจชุมชนแปรรูปเนื้อสัตว์และน้ำพริก ได้แปรรูปผลิตภัณฑ์พื้นบ้านเป็นสินค้าของฝากและสินค้าโอท็อป ได้น้ำพริกนรก น้ำพริกกุ้งเสียบ กล้วยเล็บมือแปรรูป พริกแกง และเนื้อสวรรค์

๘. ทรัพยากรธรรมชาติ

๘.๑ น้ำ

ตำบลคูริงเป็นพื้นที่ที่มีฝนตกชุก จึงมีแหล่งน้ำตามธรรมชาติที่สมบูรณ์มีน้ำไหลผ่านตลอดทั้งปี ได้แก่ คลองรับร่อ คลองท่าแซะ

๘.๒ ป่าไม้

ป่าไม้ตำบลคูริงในเขตป่าสงวน ป่ารับร่อ-สลุย ได้รับความเสียหายมากจากพายุไต้ฝุ่นเกย์ ในสภาพปัจจุบันถูกบุกรุกทำลายจากราษฎรทั้งนี้เพื่อเข้ายึดครองที่ดินทำการเกษตรและที่อยู่อาศัย และยังมีป่าไม้ที่ประชาชนป้องกันเป็นที่ป่าสาธารณะที่ประชาชนใช้ร่วมกันคือ ป่าสาธารณะหมู่ ๑ ป่าหนองผาก และหนองหว่า หมู่ที่ ๓ และป่าชุมชนบ้านยี่ลานหมู่ที่ ๗

๘.๓ ภูเขา

เขาพระเจ้า ตั้งอยู่หมู่ที่ ๔ เป็นพื้นที่ที่สามารถพัฒนาเป็นแหล่งท่องเที่ยวและเส้นทางการศึกษาธรรมชาติ

๘.๔ คุณภาพของทรัพยากรธรรมชาติ

ตำบลคูริง ถือได้ว่ามีทรัพยากรธรรมชาติที่อุดมสมบูรณ์ เนื่องจากมีฤดูกาลที่เหมาะสมฝนตกชุกทำให้น้ำที่สมบูรณ์

ส่วนที่ ๓

บัญชีสรุปลำนวนโครงการและงบประมาณแผนปฏิบัติงานประจำปี

งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

ส่วนที่ ๓

บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณแผนปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

งบประมาณที่ได้รับจัดสรรจากกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ	๑๕๕,๗๔๕	บาท
งบประมาณที่องค์การบริหารส่วนตำบลคูริงสมทบ	๖๒,๒๙๘	บาท
รวมรายรับในปี ๒๕๖๒	๒๑๘,๐๔๓	บาท
งบประมาณเหลือจ่ายยกมาปี ๒๕๖๑	๑๒๗,๔๗๓.๓๗	บาท
ดอกเบีย	๔๕๖.๕๒	บาท
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	๓๔๕,๙๗๓.๐๙	บาท

ประเภทกิจกรรม	จำนวนโครงการที่จะดำเนินการ	จำนวนงบประมาณที่ขอดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของรายรับในปี ๒๕๖๒ (๒๑๘,๐๔๓ บาท)
กิจกรรมสนับสนุนหน่วยบริการหรือสถานบริการหรือหน่วยงานสาธารณสุขในพื้นที่	๔	๑๘๙,๘๙๐	
กิจกรรมสร้างเสริมสุขภาพโดยประชาชน และชุมชนท้องถิ่นหรือหน่วยงานอื่น	๒	๑๔๗,๔๐๐	
กิจกรรมสนับสนุนการดูแลเด็กเล็ก ผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ป่วยโรคเรื้อรัง	๒	๓๒,๕๐๐	
กิจกรรมการบริหารจัดการกองทุน/พัฒนาศักยภาพกรรมการและพัฒนาระบบบริหารจัดการ	๓	๓๒,๐๐๐	
กิจกรรมกรณีเกิดโรคระบาดหรือภัยพิบัติในพื้นที่	๒	๑๔,๐๐๐	
รวม	๑๓	๓๖๙,๗๙๐	

ส่วนที่ ๔

บัญชีโครงการ/ กิจกรรม/ งบประมาณ
แผนปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒

ส่วน ๔
บัญชีโครงการ/ กิจกรรม/ งบประมาณ
แผนปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒

ประเภทที่ ๑ กิจกรรมสนับสนุนหน่วยบริการหรือสถานบริการหรือหน่วยงานสาธารณสุขในพื้นที่

ลำดับ ที่	โครงการ/ กิจกรรม	รายละเอียดกิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนิน การ	หน่วย ดำเนิน การ	พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการ ป้องกันและ ควบคุมโรค ไข้เลือด ออก และ โรคติดต่อ ปีงบประมาณ ๒๕๖๒	- เพื่อป้องกันโรคในสถานศึกษา ก่อนเปิดภาคเรียน - เพื่อควบคุมโรค เมื่อพบผู้สงสัย ว่าเป็นไข้เลือดออก และโรคที่ยุ่ง เป็นพาหะ - เพื่อให้อส. ผู้นำชุมชน ประชาชนในพื้นที่ มีส่วนร่วมใน การป้องกันควบคุมโรค -เพื่อรณรงค์กำจัดแหล่งเพาะพันธุ์ ลูกน้ำยุงลายในทุกครัวเรือน/ หน่วยงาน สถานที่ราชการ/ เอกชน/วัด/มัสยิด	๔๓,๕๐๐	พื้นที่หมู่ ๑,๒,๓ และ ๕ ต.คูริง	รพ.สต. บ้าน คูริง													←→

ส่วนที่ ๕
การติดตามและประเมินผล

ส่วนที่ ๕

การติดตามและประเมินผล

การติดตามประเมินผล

การติดตามผล คือ การตรวจสอบงานที่ทำเพื่อแสดงให้เห็นว่าเกิดอะไรขึ้นใน ภาคปฏิบัติ ด้วยการติดตามและบันทึกผลการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง ว่าได้มีการปฏิบัติตาม ขั้นตอน/กิจกรรมที่กำหนดไว้หรือไม่ การใช้ทรัพยากรต่าง ๆ เป็นไปอย่างเหมาะสมเพียงใด อยู่ภายใต้ระยะเวลาและค่าใช้จ่ายที่กำหนดไว้หรือไม่ การประเมินการบริหารจัดการกองทุน เป็นการประเมินกระบวนการบริหารจัดการของคณะกรรมการเพื่อให้กองทุนประเมินตนเองและผู้เกี่ยวข้องประเมินกองทุน ซึ่งจะช่วยตรวจสอบการดำเนินงานว่ามีความครบถ้วน ถูกต้อง และควรพัฒนางานด้านใดบ้าง โดยกำหนดเกณฑ์การประเมินไว้ ๓ หมวด คือ การบริหารจัดการกองทุน

การมีส่วนร่วม และ ผลลัพธ์การดำเนินงาน ทั้งนี้ได้แบ่งระดับการประเมินเป็น ๔ ระดับ ได้แก่

ระดับ A+	๙๐ - ๑๐๐ คะแนน	เป็นกองทุนที่มีศักยภาพสูงและสามารถเป็นศูนย์เรียนรู้
ระดับ A	๗๐ - ๘๙ คะแนน	เป็นกองทุนที่มีศักยภาพดี
ระดับ B	๕๐ - ๖๙ คะแนน	เป็นกองทุนที่มีศักยภาพปานกลาง
ระดับ C	น้อยกว่า ๕๐ คะแนน	เป็นกองทุนที่ยังขาดความพร้อมต้องเร่งพัฒนา

มิติการประเมินและองค์ประกอบของผู้ประเมิน

๑. การประเมินตนเอง ประเมินโดยคณะกรรมการกองทุนทุกคน

ติดตามการดำเนินงานตามโครงการ โดยมีหลักฐานการติดตาม ดำเนินการประเมินผลการบริหารจัดการกองทุนในรูปคณะกรรมการ ปีละ ๒ ครั้ง ในเดือนมีนาคมและสิงหาคมในโปรแกรมบริหารจัดการกองทุน หลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ (ระบบออนไลน์) รายงานผลในระบบออนไลน์ และนำผลการประเมินเสนอให้คณะกรรมการกองทุนรับทราบและกำหนดแนวทางพัฒนากองทุนอย่างต่อเนื่อง

๒. การประเมินจากทีมประเมิน ประเมินโดยทีมประเมินระดับอำเภอซึ่งประกอบด้วย ตัวแทนท้องถิ่น อำเภอ ตัวแทนของสาธารณสุขอำเภอ ตัวแทนจากหน่วยบริการ ตัวแทนจากท้องถิ่น (อปท) และตัวแทนจากภาคประชาชน

การติดตามโครงการการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงานกองทุนฯ โดยดำเนินการติดตามและประเมินผลเป็นรายไตรมาส เพื่อติดตามความก้าวหน้าในการดำเนินงานของกองทุนฯ ว่าได้มีการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติงานเป็นแนวทางในการดำเนินการหรือไม่ และได้ดำเนินการตามกิจกรรม และเป้าหมายที่วางไว้หรือไม่ ใช้งบประมาณเท่าใด ผลการดำเนินงานแล้วเสร็จหรือกำลัง ดำเนินการ ยังไม่ได้ดำเนินการ หรืออื่น ๆ แล้วสรุปผลภาพรวมว่าได้ดำเนินการเป็นสัดส่วนเท่าใด ตามที่ตั้งไว้ในแผนปฏิบัติงานกองทุนฯ

คณะกรรมการติดตามประเมินผลแผนปฏิบัติงานกองทุนฯ ประกอบด้วย

๑. นางสาวเนียง สมบุญ	เป็น	ประธานคณะกรรมการ
๒. นายพงษ์ศักดิ์ แสงศรี	เป็น	กรรมการ
๓. นายจรงค์ วิเศษรัตน์	เป็น	กรรมการและเลขานุการ