



ประกาศกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลคูริง
เรื่อง แผนการเงินและแผนปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

อาศัยอำนาจตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๐ ประกอบกับคณะกรรมการบริหารกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลคูริง มีมติเห็นชอบอนุมัติแผนการเงินและแผนปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ในคราวประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลคูริง ครั้งที่ ๑ / ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๕

กองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลคูริง จึงขอประกาศใช้แผนการเงินและแผนปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ตามแผนงาน โครงการ กิจกรรม ที่คณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลคูริงได้อนุมัติ เพื่อใช้เป็นกรอบในการปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ เดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายอำนาจ อินทนา)

ประธานกรรมการบริหารกองทุนหลักประกันสุขภาพ
องค์การบริหารส่วนตำบลคูริง

ส่วนที่ ๑
บทนำ

ส่วนที่ ๑

บทนำ

การดำเนินงานและการบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่

ตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. ๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๑ ได้กำหนดในข้อ ๖ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นผู้ดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ โดยให้มีกองทุนหลักประกันสุขภาพที่มีวัตถุประสงค์เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมการจัดบริการสาธารณสุขของหน่วยบริการ สถานบริการ หน่วยงานสาธารณสุข หน่วยงานอื่น องค์กรหรือกลุ่มประชาชน เพื่อให้บุคคลสามารถเข้าถึงบริการสาธารณสุขได้อย่างทั่วถึง และมีประสิทธิภาพมากขึ้น โดยส่งเสริมกระบวนการมีส่วนร่วมตามความพร้อม ความเหมาะสมและความต้องการของประชาชนในท้องถิ่น ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์ในประกาศนี้และมติคณะกรรมการ หลักประกันสุขภาพแห่งชาติ

สรุปขั้นตอนการดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่

๑. แต่งตั้งคณะกรรมการกองทุน กรณีคณะกรรมการกองทุนหมดวาระ โดยให้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์ข้อ ๑๒ ของประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่องการกำหนดหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. ๒๕๖๑ และแนวทางการคัดเลือกกรรมการ และจัดทำหนังสือแจ้งผลการคัดเลือกคณะกรรมการกองทุน ส่ง สปสช. เขต เพื่อกำหนดแต่งตั้ง คณะกรรมการกองทุนต่อไป

๒. คณะกรรมการกองทุนดำเนินการแต่งตั้งคณะอนุกรรมการฝ่ายต่างๆ หรือคณะทำงานตามความเหมาะสม

๓. ประชุมคณะกรรมการกองทุน เสนอแผนงานโครงการเพื่อพิจารณาอนุมัติ เพื่อให้การดำเนินงานกองทุนมีประสิทธิภาพควรจัดทำแผนให้แล้วเสร็จ อย่างช้าภายในไตรมาสแรกของปีงบประมาณ

๔. จัดทำรูปเล่มแผนการเงินและแผนปฏิบัติงานประจำปีฉบับสมบูรณ์และแนบรายงานการประชุมคณะกรรมการที่เห็นชอบแผน เพื่อเสนอประธานกรรมการลงนาม

๕. แจ้งผลการพิจารณาแผนงานโครงการ โดยส่งเป็นหนังสือให้ผู้รับผิดชอบโครงการทราบและแจ้งหน่วยงาน/ ผู้รับผิดชอบโครงการที่ได้รับอนุมัติ รับเงินสนับสนุนโครงการ และทราบขั้นตอนการเบิกจ่ายเงินเพื่อดำเนินงานตามโครงการที่ผ่านการอนุมัติ

๖. จัดทำปฏิทินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการกองทุน

๗. บันทึกแผนงานโครงการที่ได้รับอนุมัติลงในโปรแกรมบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ (ระบบออนไลน์) ที่เว็บไซต์ <http://tobt.nhso.go.th/obt>

๘. ติดตามการโดยเงินสนับสนุนของ สปสช. ประจำปีงบประมาณและดาวน์โหลดหนังสือแจ้งการสนับสนุนจาก สปสช. ผ่านเว็บไซต์ของ สปสช. ในโปรแกรมบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่น

หรือพื้นที่ (ระบบออนไลน์) ที่เว็บไซต์ <http://tobt.nhso.go.th/obt> และติดตามเงินสมทบจาก อปท. โดยทำหนังสือขอรับเงินสมทบจาก อปท.

๙. รายงานการรับเงินสมทบต่อคณะกรรมการกองทุน และบันทึกข้อมูลในระบบออนไลน์ในเมนูสมุดเงินสตรับ ที่เว็บไซต์ <http://tobt.nhso.go.th/obt>

๑๐.ติดตามการดำเนินงานตามโครงการ โดยมีหลักฐานการติดตาม

๑๑.รวบรวมผลการดำเนินงาน และรายงานการใช้จ่ายเงิน ให้คณะกรรมการทราบ บันทึกข้อมูลในโปรแกรมบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ (ระบบออนไลน์)

๑๒.ดำเนินการประเมินผลการบริหารจัดการกองทุนในรูปคณะกรรมการ ปีละ ๒ ครั้ง ในเดือนมีนาคมและสิงหาคมในโปรแกรมบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ (ระบบออนไลน์) รายงานผลในระบบออนไลน์ และนำผลการประเมินเสนอให้คณะกรรมการกองทุนรับทราบและกำหนดแนวทางพัฒนากองทุนอย่างต่อเนื่อง

๑๓.ประชาสัมพันธ์และการดำเนินงานกองทุนในหลายๆ ช่องทาง เช่น วิทยุชุมชน หอกระจายข่าว จดหมายข่าว ป้ายประชาสัมพันธ์

๑๔.จัดทำรายงานบัญชีกองทุนระบบออนไลน์ และบันทึกข้อมูลในสมุดบัญชีและเงินสตรับ-จ่ายและออกรายงานทางการเงิน ให้ถูกต้อง ครบถ้วน เป็นปัจจุบันที่เว็บไซต์ <http://tobt.nhso.go.th/obt>

๑๕.ส่งรายงานการเงินให้กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทุกไตรมาส และส่งสรุปผลงานประจำปี
หมายเหตุ: สามารถดาวน์โหลดคู่มือปฏิบัติงานกองทุนฯ คู่มือโปรแกรมบริหารจัดการกองทุนประกาศและตัวอย่างเอกสารที่เกี่ยวข้องได้ที่ <http://tobt.nhso.go.th/obt>

องค์ประกอบของการดำเนินงานกองทุนมี ๖ ประการ ดังนี้

๑.๑ มีคณะกรรมการกองทุน ซึ่ง ผู้บริหารสูงสุดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ออกคำสั่งแต่งตั้ง และแจ้งให้สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ ทราบต่อไป

๑.๒ เงินกองทุนอย่างน้อยต้องประกอบด้วย เงินสนับสนุนและส่งเสริมการจัดบริการสาธารณสุขจาก สปสช. และเงินสมทบ อปท. ส่วนเงินสมทบจากชุมชนหรือกองทุนชุมชนหรือรายได้อื่นให้เป็นไปตามความพร้อมของพื้นที่

๑.๓ มีแผนงานหรือโครงการที่ครอบคลุมกิจการทั้ง ๕ ประเภทโดยได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการกองทุน

๑.๔ มีการดำเนินงานตามแผนงานโครงการหรือกิจกรรมที่ได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการกองทุนตามระยะเวลาที่กำหนดไว้

๑.๕ มีระบบงานของกองทุนผ่านโปรแกรมบริหารจัดการกองทุนในระบบออนไลน์ที่ <http://tobt.nhso.go.th/obt>

๑.๖ มีการกำกับ ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานตามแผนงาน โครงการ หรือกิจกรรม รวมถึงการประเมินผลการดำเนินงานในภาพรวมของทุน (ประเมินตนเองผ่านระบบออนไลน์)

ลักษณะของกิจกรรมที่จะของบประมาณสนับสนุนจากกองทุน

กิจกรรมที่กองทุนจะสนับสนุนสามารถแยกได้เป็น ๕ กิจกรรม คือ

(๑) เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมการจัดบริการสาธารณสุขของหน่วยบริการ สถานบริการ หรือหน่วยงานสาธารณสุข

(๒) เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมการจัดกระบวนการหรือกิจกรรมสร้างเสริมสุขภาพ และการป้องกันโรคขององค์กรหรือกลุ่มประชาชน หรือหน่วยงานอื่น

(๓) เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมการจัดบริการสาธารณสุขของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กหรือศูนย์ ที่ดำเนินกิจกรรมเกี่ยวกับการพัฒนาและดูแลเด็กเล็กในชุมชน ศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุในชุมชน หรือหน่วยงานที่รับผิดชอบศูนย์พัฒนาเด็กเล็กหรือศูนย์ที่ดำเนินกิจกรรมเกี่ยวกับการพัฒนาและดูแล เด็กเล็กในชุมชน หรือการพัฒนาและฟื้นฟูคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุหรือคนพิการในชุมชน

(๔) เพื่อสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารหรือพัฒนากองทุนหลักประกันสุขภาพให้มีประสิทธิภาพ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่เกินร้อยละ ๑๕ ของเงินรายรับของกองทุนหลักประกันสุขภาพ ตามข้อ ๗ วรรคหนึ่งในแต่ละปีงบประมาณนั้น หากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใดได้รับเงินเพิ่ม ตามข้อ ๗ วรรคสอง อาจสนับสนุนค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมได้อีกไม่เกินร้อยละ ๕ กรณีที่มีความจำเป็น ต้องใช้จ่ายเพื่อจัดหาครุภัณฑ์ที่เกี่ยวข้องโดยตรง ให้สนับสนุนได้ในวงเงินตามความจำเป็น และครุภัณฑ์ ที่จัดหาได้ให้เป็นทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้น

(๕) เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมกิจกรรมกรณีเกิดโรคระบาดหรือภัยพิบัติในพื้นที่ ในการป้องกัน และแก้ไขปัญหาสาธารณสุขได้ตามความจำเป็น เหมาะสม และทันต่อสถานการณ์ได้

กรณีโครงการหรือกิจกรรมที่ขอการสนับสนุนตาม (๑) (๓) และ (๕) มีความจำเป็น ต้องจัดหาครุภัณฑ์เพื่อการจัดบริการสาธารณสุขให้กับบุคคล ให้คณะกรรมการกองทุนพิจารณา สนับสนุนได้ในวงเงินตามความจำเป็น เว้นแต่กรณี (๒) ให้สนับสนุนได้ในวงเงินไม่เกิน ๑๐,๐๐๐ บาท ต่อโครงการ และครุภัณฑ์ที่จัดหาได้ให้เป็นทรัพย์สินของหน่วยงาน องค์กรหรือกลุ่มประชาชน ที่ได้รับการสนับสนุน

ส่วนที่ ๒
สภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐาน

ส่วนที่ ๒

สภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐาน

ส่วนที่ ๑ สภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐาน

๑. ด้านกายภาพ

๑.๑ ที่ตั้งของหมู่บ้านหรือตำบล

ตำบลคูริง อำเภอท่าแซะ จังหวัดชุมพร ห่างจากที่ว่าการอำเภอท่าแซะ ๗ กิโลเมตร ตามทางหลวงท้องถิ่น บ.ยางซ้อ - บ.น้ำพุ และทางหลวง บ.นาสร้าง - เขานาง มีเนื้อที่ประมาณ ๕๖.๘๐ ตารางกิโลเมตร หรือประมาณ ๓๕,๕๐๐ ไร่ โดยมีอาณาเขตติดกับพื้นที่ตำบลต่าง ๆ ดังนี้

ทิศเหนือ ติดกับตำบลหงษ์เจริญ

ทิศใต้ ติดกับตำบลท่าแซะ และตำบลท่าข้าม

ทิศตะวันออก ติดกับตำบลทรัพย์อนันต์

ทิศตะวันตก ติดกับตำบลรับร้อ

๑.๒ ลักษณะภูมิประเทศ

ลักษณะภูมิประเทศโดยทั่วไปเป็นที่ราบเหมาะแก่การเพาะปลูก ในทิศเหนือเป็นที่ราบระหว่างหุบเขาลาดต่ำลงทางทิศใต้เป็นที่ราบลุ่มมีน้ำล้นตลิ่งในช่วงฤดูน้ำหลาก ทิศตะวันตกเป็นทิวเขา มีภูเขาสำคัญได้แก่ เทือกเขาพระเจ้า ทางทิศตะวันออกเป็นที่ราบทอดยาวจากคลองท่าแซะ มีลำน้ำสำคัญคือ คลองรับร้อ และคลองท่าแซะซึ่งมีการก่อสร้างประตูประบายน้ำท่าแซะเพื่อกักเก็บน้ำ

๑.๓ ลักษณะภูมิอากาศ

ตำบลคูริงเป็นเขตที่ได้รับอิทธิพลจากลมมรสุมตะวันตกเฉียงใต้ และลมมรสุมตะวันออกเฉียงเหนือ เป็นเหตุให้มีฤดูกาลเพียง ๒ ฤดู คือ ฤดูร้อน เริ่มตั้งแต่เดือนกุมภาพันธ์ - กลางเดือนพฤษภาคม เป็นช่วงเปลี่ยนมรสุมหลังมรสุมตะวันออกเฉียงเหนืออ่อนกำลังลง ฤดูฝน เริ่มตั้งแต่กลางเดือนพฤษภาคม - กลางเดือนธันวาคม ซึ่งเป็นช่วงที่ลมมรสุมตะวันตกเฉียงใต้จากทะเลอันดามันเป็นมวลอากาศที่มีความชื้นสูง และเปลี่ยนเป็นลมมรสุมตะวันออกเฉียงเหนือ จึงทำให้เกิดฝนตกชุก มีปริมาณน้ำฝนอยู่ในช่วงสำหรับอุณหภูมิจังหวัดชุมพร เฉลี่ยโดยประมาณ ๒๗.๓ องศาเซลเซียส อุณหภูมิสูงสุดเฉลี่ย ๓๔.๘ องศาเซลเซียส อุณหภูมิต่ำสุดเฉลี่ย ๒๑.๖ องศาเซลเซียส ความชื้นสัมพัทธ์เฉลี่ยสูงสุด ๙๗ เปอร์เซ็นต์ เฉลี่ยต่ำสุด ๔๙ เปอร์เซ็นต์ ความชื้นสัมพัทธ์เฉลี่ยทั้งปี ๘๑ เปอร์เซ็นต์

(ข้อมูลจาก:<http://www.chumphon.go.th/๒๐๑๓/page/geography>)

๑.๔ ลักษณะของดิน

ลักษณะและสมบัติดิน ประกอบด้วยดิน สองชุดดินคือ ชุดดินท่าแซะ มีลักษณะและสมบัติดินเป็นดินลึกมากดินบนมีเนื้อดินเป็นดินร่วนปนทราย มีสีน้ำตาล ดินล่างมีเนื้อดินเป็นดินร่วนเหนียวปนทราย มีสีน้ำตาล อุ่มน้ำของดินปานกลาง ปฏิกริยาดินเป็นกรดจัดมากถึงกรดจัด (pH ๔.๕-๕.๕) ในดินบนแล้วลดลงตามความลึก และชุดดินชุมพร ลักษณะและสมบัติดิน ดินตื้นถึงชั้นลูกรัง ดินบนมีเนื้อดินเป็นดินร่วนปนทราย มีสีน้ำตาล ปฏิกริยาดินเป็นกรดจัดถึงเป็นกรดเล็กน้อย (pH ๕.๕-๕.๖) ดินล่างมีเนื้อดินเป็นดินร่วนปนดินเหนียวถึงดินเหนียวปนลูกรังมาก มีสีน้ำตาล สีแดงปนเหลือง (ชั้นลูกรังพบภายใน ๕๐ ซม.) อาจพบจุดประสีเล็กน้อยในดินล่าง ปฏิกริยาดินเป็นกรดจัดมากถึงเป็นกรดเล็กน้อย (pH ๔.๕-๕.๖)

(ข้อมูลจาก:http://www.sndoe.doe.go.th/homepage/images/f_pdf/soil_chumphon/tasae.pdf , http://oss๑๐๑.ddd.go.th/web_thaisoils/INDEX.HTM)

๒. ด้านการเมือง/การปกครอง

๒.๑ เขตการปกครอง

ตำบลคูริงแบ่งเขตการปกครองตามประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง การกำหนดเขตตำบลในท้องที่อำเภอท่าแซะ ลงวันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๔๒ กำหนดเขตปกครอง ๗ หมู่บ้าน คือ

หมู่ ๑ บ้านใหม่พัฒนา	ผู้ใหญ่บ้าน นายสุทธิพงษ์ อินทนา
หมู่ ๒ บ้านใหม่อุดม	ผู้ใหญ่บ้าน นายประสิทธิ์ สมบุญ
หมู่ ๓ บ้านวังมะปราง	ผู้ใหญ่บ้าน นายสายันต์ จุลเนียม
หมู่ ๔ บ้านทุ่งยอ (ท่าลานทอง)	ผู้ใหญ่บ้าน นางสาวสำเนียง สมบุญ
หมู่ ๕ บ้านทุ่งกระทิงทอง	ผู้ใหญ่บ้าน นายทวีวัฒน์ ศรีสุชล
หมู่ ๖ บ้านช่วยอนันต์	ผู้ใหญ่บ้าน นายประพันธ์ คำหริ่ม
หมู่ ๗ บ้านยี่ลาน	ผู้ใหญ่บ้าน นางสาวสุจิตตา อินทปักษ์

ปัจจุบัน นางสาวสำเนียง สมบุญ ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๔ ดำรงตำแหน่ง กำนันตำบลคูริง

๒.๒ การเลือกตั้ง

องค์การบริหารส่วนตำบลคูริงแบ่งเขตการเลือกตั้งออกเป็น ๗ เขตเลือกตั้งตามเขตหมู่บ้าน เพื่อเลือกผู้บริหารท้องถิ่น ๑ คน และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ๗ คน

๑. ผู้บริหารท้องถิ่น ซึ่งมาจากการเลือกตั้งโดยตรงจากประชาชน มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ ๔ ปี ผู้บริหารท้องถิ่นมีอำนาจแต่งตั้งรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลคูริง จำนวน ๒ คน และแต่งตั้งเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลคูริง จำนวน ๑ คน เป็นคณะผู้บริหารท้องถิ่นประกอบด้วย

- (๑) นายอำนาจ อินทนา นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคูริง
- (๒) นายปรีชา มุฮำหมัด รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลคูริง คนที่ ๑
- (๓) นายอำพล รัชชาผล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลคูริง คนที่ ๒
- (๔) นายภิญโญ สมบุญ เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลคูริง

๒. สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคูริง ซึ่งมาจากการเลือกตั้งโดยตรงจากประชาชน จำนวน ๗ คน แบ่งเขตเลือกตั้งตามเขตหมู่บ้าน ๗ หมู่บ้าน ๗ เขตเลือกตั้ง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล หมู่บ้านละ ๑ คน มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ ๔ ปี ทำหน้าที่เป็นฝ่ายนิติบัญญัติและควบคุมการบริหารขององค์การบริหารส่วนตำบลคูริง ประกอบด้วย

- (๑) นายยุทธนา เทพมณี สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคูริง หมู่ที่ ๑
- (๒) นายณรงค์ เมฆหมอก สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคูริง หมู่ที่ ๒
- (๓) นายสายชน จิตภิรมย์ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคูริง หมู่ที่ ๓
- (๔) นายสมพร จันทร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคูริง หมู่ที่ ๔
- (๕) นายดำรงส จัตวานิช สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคูริง หมู่ที่ ๕
- (๖) นายสมศักดิ์ เกตุศิริ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคูริง หมู่ที่ ๖
- (๗) นางสาวสุภาวดี กาญจนปัทม์ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคูริง หมู่ที่ ๗

๓. ประชากร

๓.๑ ข้อมูลเกี่ยวกับจำนวนประชากร

หมู่ที่	ชื่อหมู่บ้าน	จำนวนประชากรและครัวเรือน		
		ปี ๒๕๖๒	ปี ๒๕๖๓	ปี ๒๕๖๔
๑	บ้านใหม่พัฒนา	๓๔๖	๓๔๕	๓๕๐
๒	บ้านใหม่อุดม	๔๓๗	๔๓๕	๔๓๙
๓	บ้านวังมะปราง	๘๙๐	๙๐๙	๙๑๗
๔	บ้านทุ่งยอ	๕๔๕	๕๔๗	๕๕๕
๕	บ้านทุ่งกระทิงทอง	๓๖๗	๓๗๒	๓๖๕
๖	บ้านช่วยอนันต์	๖๕๐	๖๔๒	๖๔๑
๗	บ้านยี่ลาน	๔๒๙	๔๓๕	๔๔๓
รวม		๓,๖๖๔	๓,๖๘๕	๓,๗๑๐

(ข้อมูลจาก : สำนักงานทะเบียนอำเภอท่าแซะ ณ กรกฎาคม ๒๕๖๒ - ๒๕๖๔

๔. สภาพทางสังคม

๔.๑ การศึกษา

ตำบลคูริง มีการให้บริการจัดการเรียนการสอนตั้งแต่ระดับปฐมวัย โดยองค์การบริหารส่วนตำบลคูริงมีศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน ๒ แห่ง ได้แก่ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านทุ่งยอ และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลคูริง ระดับประถมศึกษาโดยโรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวน ๓ แห่ง ได้แก่ โรงเรียนบ้านใหม่พัฒนา โรงเรียนประชานิคม ๒ และโรงเรียนบ้านท่าลานทอง ระดับมัธยมศึกษาตอนต้นโดยเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวน ๑ แห่ง ได้แก่ โรงเรียนประชานิคม ๒

๔.๒ สาธารณสุข

ตำบลคูริงมีสถานบริการด้านสาธารณสุข คือ โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล จำนวน ๒ แห่ง ประกอบด้วย โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านคูริง รับผิดชอบให้บริการประชาชนในพื้นที่ หมู่ที่ ๑ หมู่ที่ ๒ หมู่ที่ ๓ และหมู่ที่ ๕ โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านลานทองรับผิดชอบให้บริการประชาชนในพื้นที่ หมู่ที่ ๔ หมู่ที่ ๖ และหมู่ที่ ๗ ตลอดจนมีกลุ่มอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้านทำหน้าที่ให้บริการคัดกรอง ส่งเสริมสุขภาพในหมู่บ้านโดยมีศูนย์สาธารณสุขมูลฐานชุมชน (ศสมช.) ครบทั้ง ๗ หมู่บ้าน ตลอดจนได้สนับสนุนงบประมาณจากกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลคูริง ให้กับกลุ่มองค์กรต่าง ๆ ในการดำเนินงานโครงการด้านสุขภาพ

๔.๒ อาชญากรรม

การก่อคดีอาชญากรรมในตำบลคูริงนั้นมีน้อย แต่ก็มีกำบังโดยมี สายตรวจประจำตำบลคูริง ชุดรักษาความปลอดภัยหมู่บ้าน และอาสาสมัครตำรวจชุมชน

๔.๓ ยาเสพติด

การประเมินสถานการณ์ปัญหา ยาเสพติด ปัญหา ยาเสพติดมีส่วนเกี่ยวข้องโดยตรงกับปัญหาเศรษฐกิจ ปัญหาความยากจน ปัญหาการว่างงาน ปัญหาทางด้านสังคม ฯลฯ มากยิ่งขึ้น ซึ่งถ้าหากไม่สามารถบูรณาการแก้ไขปัญหาระหว่างงานป้องกันและแก้ไข ยาเสพติดกับการแก้ไขปัญหาค้นพื้นฐานได้อย่างมีประสิทธิภาพแล้วก็จะเป็นการยากที่จะแก้ไขปัญหาค้นได้อย่างยั่งยืน แนวโน้มที่เพิ่มขึ้นของปัญหา ยาเสพติดมีส่วนโดยตรงที่จะทำให้เกิดการแพร่ระบาดในหมู่บ้านก็จะมีความเพิ่มขึ้นตามไปด้วย ประกอบกับความเจริญก้าวหน้าขอเทคโนโลยีการสื่อสารจะทำให้เกิดการลอกเลียนแบบพฤติกรรม หรือเป็นช่องทางติดต่อสื่อสารระหว่างผู้เสพยาเสพติด ผู้ค้า ยาเสพติด และกลุ่มเสี่ยงโดยเฉพาะกลุ่มเยาวชนได้มากขึ้น อันเป็นผลให้เกิดการขยายตัวของปัญหา ยาเสพติดอย่างลับซับซ้อนมากกว่าปัจจุบัน

๔.๕ การสังคมสงเคราะห์

องค์การบริหารส่วนตำบลคูริง มีการจัดสวัสดิการเพื่อประชาชนตามนโยบายของรัฐบาลโดยสวัสดิการผู้สูงอายุ ผู้พิการและทุพพลภาพ ผู้ติดเชื้อเอชไอวี และผู้มีสิทธิรับเงินอุดหนุนเด็กแรกเกิด มีการดำเนินการมาอย่างต่อเนื่องตลอดทั้งปีประกอบด้วยโครงการหรือกิจกรรมต่างๆ สำหรับการสังคมสงเคราะห์

๕. ระบบบริการพื้นฐาน

๕.๑ การคมนาคม

การคมนาคมภายในตำบลคูริง เป็นการคมนาคมทางบกที่เชื่อมกันทุกหมู่บ้าน ถนนบางสาย บางช่วงได้ก่อสร้างให้เป็นถนนคอนกรีต และถนนลาดยาง แต่ยังไม่ตลอดทั้งเส้น ส่วนใหญ่ยังคงเป็นถนนหินคลุก และถนนลูกรัง โดยมีถนนทั้งสิ้น ๔๗ สาย ประกอบด้วยถนนลาดยาง ๙ สาย ได้แก่ ถนนสายนาสร้าง - เขานาง (ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนจังหวัดชุมพร) ถนนสายส่งเสริมสหกรณ์ ถนนสายราษฎร์ช่วยพัฒนา ถนนลาดยางสายวังมะปราง ถนนสายช่วยอนันต์ ถนนสายยี่ลาน-ท่าใหญ่ ถนนสายหนองคล้า-ท่าใหญ่ ถนนสายสันตะเขา ถนนสายท่าลานทอง ถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ๑๐ สาย ได้แก่ ถนนสายราษฎร์บำรุง ถนนสายนาโน ถนนสายซอยพิเศษ ๒ ถนนสายพลังมิตร ถนนสายซอย ๓ นิคม ถนนสายซอย ๑ นิคม ถนนสายยี่ลาน - ท่าใหญ่ ถนนสายราษฎร์อุทิศ ๑ ถนนสายเมน ๓ นิคม ถนนสายหนองคล้า-ท่าใหญ่ ถนนหินคลุกและถนนลูกรัง จำนวน ๔๔ สาย

(ข้อมูลจาก : กองช่าง อบต.คูริง ณ เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๔)

๕.๒ การไฟฟ้า

ตำบลคูริงมีไฟฟ้าเข้าถึงแต่ยังไม่เต็มพื้นที่เนื่องจาก บ้านเรือนประชาชนบางกลุ่มยังเป็นพื้นที่ไม่มีเอกสารสิทธิ ทำให้การขยายเขตไฟฟ้าไม่สามารถเข้าถึงได้ หมู่บ้านที่มีการขยายไฟฟ้าเต็มพื้นที่ ได้แก่ หมู่ที่ ๑ หมู่ที่ ๒ และหมู่ที่ ๓ หมู่บ้านที่มีการขยายเขตไฟฟ้าไม่เต็มพื้นที่ได้แก่ หมู่ที่ ๔ หมู่ที่ ๕ หมู่ที่ ๖ และหมู่ที่ ๗

๕.๓ การประปา

การให้บริการประปาในตำบลคูริง เป็นการบริการกิจการโดยคณะกรรมการประปาหมู่บ้านจำนวน ๖ แห่ง ได้แก่ หมู่ที่ ๑ ประปาหมู่บ้านแบบบาดาลขนาดกลาง หมู่ที่ ๒ ประปาหมู่บ้านแบบหอดังเหล็ก หมู่ที่ ๓ ประปาหมู่บ้านแบบกรมโยธาธิการและผังเมือง หมู่ที่ ๔ ประปาหมู่บ้านแบบผิวดินขนาดใหญ่ หมู่ที่ ๕ ประปาหมู่บ้านแบบผิวดินขนาดใหญ่ หมู่ที่ ๖ และประปาหมู่บ้านแบบผิวดินขนาดใหญ่ หมู่ที่ ๗

๕.๔ โทรศัพท์

พื้นที่ตำบลคูริงส่วนใหญ่มีบริการเครือข่ายโทรศัพท์เคลื่อนที่ครอบคลุมทั้งพื้นที่และการให้บริการโทรศัพท์ประจำที่บริษัท ทีโอที จำกัด (มหาชน) ในส่วนของหน่วยงานราชการ สถานประกอบการ

๕.๕ ไปรษณีย์

การบริการไปรษณีย์ โดยที่ทำการไปรษณีย์ท่าชะ ให้บริการในพื้นที่ครอบคลุมทั้งตำบลคูริง โดยใช้รหัสไปรษณีย์ ๘๖๑๔๐

๖. ด้านเศรษฐกิจ

๖.๑ การเกษตร

ประชาชนโดยรวมประกอบอาชีพเกษตรกรรมเป็นอาชีพหลัก โดยเพาะปลูกพืชเศรษฐกิจ ได้แก่ ปาล์มน้ำมัน ยางพารา สับปะรด กาแฟ ทุเรียน ฯลฯ ดังนั้น รายได้จึงไม่แน่นอนขึ้นอยู่กับสภาพภูมิอากาศและกลไกของตลาด

๖.๒ การประมง

ตำบลคูริง มีการทำประมงน้ำจืด โดยมีการเลี้ยงปลา ได้แก่การเลี้ยงปลาน้ำจืดเลี้ยงกุ้งน้ำจืด กุ้งสวยงาม กบ ฯลฯ ในบ่อดิน และบ่อซีเมนต์ และประมงพื้นบ้านที่ประจวบคายน้ำท่าชะ

๖.๓ การปศุสัตว์

ตำบลคูริงมีประชากรเลี้ยงสัตว์เพื่อเป็นอาชีพเสริมจากการทำการเกษตร ในการเลี้ยงสัตว์มีการเลี้ยงตามครัวเรือน เช่น การเลี้ยงแพะสุกร โคเนื้อ โคนม ฟาร์มไก่พันธุ์ไข่ ไก่พันธุ์พื้นเมือง และมีการเลี้ยงแบ่งกลุ่มเลี้ยงเพื่อเป็นอาชีพเสริม เช่น กลุ่มผู้เลี้ยงสัตว์และปลูกปาล์มน้ำมัน

๖.๔ การบริการ

ตำบลคูริงมีผู้ประกอบการอาชีพด้านบริการเพียงบางส่วน อาทิเช่น ร้านตัดผม ร้านรับซื้อของเก่า ร้านซ่อมรถจักรยานยนต์ ที่ให้บริการนัดหมายคนไทย

๖.๕ การท่องเที่ยว

ตำบลคูริงมีแหล่งท่องเที่ยว ได้แก่ วัดพระธานีคม ประจวบคายน้ำท่าชะ และกำลังส่งเสริมเส้นทางศึกษาธรรมชาติอื่นๆ ให้เป็นแหล่งท่องเที่ยวเชิงเกษตรและเศรษฐกิจพอเพียงในอนาคต

๖.๖ อุตสาหกรรม

ตำบลคูริงมีโรงงานอุตสาหกรรมในพื้นที่ ๑ แห่ง คือ โรงงานสกัดน้ำมันปาล์มสหกรณ์นิคมท่าชะ จำกัด ตั้งอยู่ที่หมู่ ๕ ตำบลคูริง

๖.๗ การพาณิชย์และกลุ่มอาชีพ

การพาณิชย์ในตำบลคูริง มีร้านค้าย่อย จำนวน ๓๔ แห่ง ตู้จำหน่ายหยอดเหรียญ ๒ แห่ง ธุรกิจรับซื้อปาล์มน้ำมัน และยางพารา ๖ แห่ง

กลุ่มอาชีพมีการจัดตั้งกลุ่มอาชีพภายในตำบล ได้แก่ กลุ่มวิสาหกิจชุมชนแปรรูปเนื้อสัตว์และน้ำพริกภูเขาญีริน กลุ่มผู้เลี้ยงสัตว์และปลูกปาล์มน้ำมัน กลุ่มผู้เลี้ยงสุกร และกลุ่มผ้าบาติก

๖.๘ แรงงาน

ประชาชนส่วนใหญ่ของตำบลคูริง ประกอบอาชีพเกษตรกรรม แรงงานส่วนใหญ่คือคนในตำบลเอง และยังมีแรงงานต่างด้าวสัญชาติเมียนมา

(ข้อมูลจาก : สำนักงานจัดหางานจังหวัดชุมพร)

๗. ศาสนา ประเพณี วัฒนธรรม

๗.๑ การนับถือศาสนา

ประชาชนตำบลคูริงส่วนใหญ่นับถือศาสนาพุทธร้อยละ ๘๐ และนับถือศาสนาอิสลามร้อยละ ๒๐

๗.๒ ประเพณีและงานประจำปี

ประชาชนมีการจัดประเพณีตามหลักศาสนาและประเพณีตามหลักสากลนิยม ประเพณีตามหลักศาสนาพุทธ ได้แก่ วันตรุษไทย ประเพณีลอยกระทง ประเพณีเข้าพรรษา ประเพณีทอดกฐิน ประเพณีสงกรานต์ ประเพณีตามหลักศาสนาอิสลาม ได้แก่ การถือศีลอดในเดือนรอมฎอน วันตรุษอิดิลฟิตรี วันตรุษอิดิลอัชฮา และประเพณีตามสากลนิยมได้แก่ ประเพณีวันขึ้นปีใหม่

๗.๓ ภูมิปัญญาท้องถิ่น ภาษาถิ่น

ภาษาถิ่นที่ใช้คือภาษาไทย ประชาชนบางส่วนที่ย้ายถิ่นฐานมาจากภาคกลางในหมู่ที่ ๓ และหมู่ที่ ๖ ใช้ภาษากลาง

ภูมิปัญญาท้องถิ่น มีการจักสานเครื่องมือเครื่องใช้จาก ตอกไม้ไผ่ ใบค้อ และวัสดุที่มีในชุมชน ตีเหล็ก เพื่อเป็นเครื่องมือเครื่องใช้ในครัวเรือนและในการประกอบอาชีพ

๗.๔ สินค้าพื้นเมือง และของที่ระลึก

ตำบลคูริงมีกลุ่มวิสาหกิจชุมชนแปรรูปเนื้อสัตว์และน้ำพริก ได้แปรรูปผลิตภัณฑ์พื้นบ้านเป็นสินค้าของฝากและสินค้าโอท็อป ได้นำพริกนรก น้ำพริกกุ้งเสียบ กล้วยเล็บมือแปรรูป พริกแกง และเนื้อสวรรค์

๘. ทรัพยากรธรรมชาติ

๘.๑ น้ำ

ตำบลคูริงเป็นพื้นที่ที่มีฝนตกชุก จึงมีแหล่งน้ำตามธรรมชาติที่สมบูรณ์มีน้ำไหลผ่านตลอดทั้งปี ได้แก่ คลองรับร่อ คลองท่าแฉะ

๘.๒ ป่าไม้

ป่าไม้ตำบลคูริงในเขตป่าสงวน ป่ารับร่อ-สลุย ได้รับความเสียหายมากจากพายุไต้ฝุ่นเกย์ ในสภาพปัจจุบันถูกบุกรุกทำลายจากราษฎรทั้งนี้เพื่อเข้ายึดครองที่ดินทำการเกษตรและที่อยู่อาศัย และยังมีป่าไม้ที่ประชาชนป้องกันเป็นที่ป่าสาธารณะที่ประชาชนใช้ร่วมกันคือ ป่าสาธารณะหมู่ ๑ ป่าหนองผาก และหนองหว่า หมู่ที่ ๓ และป่าชุมชนบ้านยี่ลานหมู่ที่ ๗

๘.๓ ภูเขา

เขาพระเจ้า ตั้งอยู่หมู่ที่ ๔ เป็นพื้นที่ที่สามารถพัฒนาเป็นแหล่งท่องเที่ยวและเส้นทางการศึกษาธรรมชาติ

๘.๔ คุณภาพของทรัพยากรธรรมชาติ

ตำบลคูริง ถือได้ว่ามีทรัพยากรธรรมชาติที่อุดมสมบูรณ์ เนื่องจากมีฤดูกาลที่เหมาะสมฝนตกชุกทำให้มีน้ำที่สมบูรณ์

ส่วนที่ ๓

บัญชีสรุปลำนวนโครงการและงบประมาณแผนการเงินประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ส่วนที่ ๓

บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณแผนการเงินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

งบประมาณที่ได้รับจัดสรรจากกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ	๑๕๗,๓๒๐	บาท
งบประมาณที่องค์การบริหารส่วนตำบลคูริงสมทบ	๖๒,๙๒๘	บาท
รวมรายรับในปี ๒๕๖๕	๒๒๐,๒๔๘	บาท
งบประมาณเหลือจ่ายยกมาปี ๒๕๖๔	๑๙๖,๙๓๓.๘๗	บาท
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	๔๑๗,๑๘๑.๘๗	บาท

ประเภทกิจกรรม	จำนวนโครงการที่จะดำเนินการ	จำนวนงบประมาณที่ขอดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของรายรับในปี ๒๕๖๕	คิดเป็นร้อยละของวงเงินปี ๒๕๖๕
(๑) เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมการจัดการบริหารสาธารณสุขของหน่วยบริการ สถานบริการหรือหน่วยงานสาธารณสุข	๔	๑๐๐,๐๐๐	๔๕.๔๐	๒๓.๙๗
(๒) เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมการจัดกระบวนการหรือกิจกรรมสร้างเสริมสุขภาพ และการป้องกันโรคขององค์กรหรือกลุ่มประชาชน หรือหน่วยงานอื่น	๔	๑๐๖,๙๐๐	๔๘.๕๓	๒๕.๖๒
(๓) เพื่อสนับสนุนกิจกรรมเกี่ยวกับการพัฒนาและดูแลเด็กเล็กในชุมชน หรือการพัฒนาและฟื้นฟูคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุหรือคนพิการในชุมชน	๒	๘๑,๘๐๐	๓๗.๑๓	๑๙.๖๑
(๔) เพื่อสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารหรือพัฒนากองทุนหลักประกันสุขภาพให้มีประสิทธิภาพ	๒	๔๐,๐๐๐	๑๘.๑๖	๙.๕๙
(๕) เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมกิจกรรมกรณีเกิดโรคระบาดหรือภัยพิบัติในพื้นที่	๒	๘๘,๕๘๐	๔๐.๑๗	๒๑.๒๑
รวม	๑๔	๔๑๗,๑๘๐		๑๐๐

(แผนฉบับเต็ม)

ส่วนที่ ๔

บัญชีโครงการ/ กิจกรรม/ งบประมาณ
แผนการเงิน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

ประเภทที่ ๒ เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมการจัดกระบวนการหรือกิจกรรมสร้างเสริมสุขภาพ และป้องกันโรคขององค์กรหรือกลุ่มประชาชน หรือหน่วยงานอื่น

ลำดับ ที่	โครงการ/ กิจกรรม	รายละเอียดกิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนิน การ	หน่วย ดำเนิน การ	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๓	โครงการคัดกรองผู้มี ความเสี่ยง ในการติด เชื้อไวรัส โคโรนา (covid- ๑๙) โรงเรียน ประชา นิคม ๒	<p>-เพื่อให้นักเรียน ครู บุคลากรทางการศึกษา มีความตระหนักและเห็นความสำคัญของการมีส่วนร่วมในการควบคุม</p> <p>-เพื่อให้นักเรียนและบุคลากรในโรงเรียน ได้รับการเฝ้าระวัง คัดกรองเบื้องต้นด้วย ATK ติดตามดูแลอย่างใกล้ชิด ให้ความรู้ด้านระบอบของโรคติดเชื้อโควิด-๑๙ เพื่อไม่ให้เป็นพาหะนำโรคระบาด</p> <p>-เพื่อให้นักเรียนและบุคลากรในโรงเรียนมีความรู้ ความเข้าใจที่ถูกต้องในการป้องกันโรคไวรัสโคโรนา</p> <p>-เพื่อสร้างความตระหนักให้กับนักเรียนและบุคลากรในโรงเรียน และครอบครัวรวมถึงบุคคลในท้องถิ่นพื้นที่ในการปรับเปลี่ยนพฤติกรรม ทักษะสติให้สามารถลดความเสี่ยงการแพร่ระบาดของติดเชื้อโรคไวรัสโคโรนา๒๐๑๙</p> <p>-เพื่อสร้างการมีส่วนร่วมของนักเรียนและบุคลากรในโรงเรียนในการดูแลกันและกันในการป้องกันการระบาดของโรคไวรัสโรโรนา๒๐๑๙</p>	๒๕,๐๐๐	โรงเรียน ประชา นิคม ๒	โรงเรียน ประชา นิคม ๒														

ส่วนที่ ๕

การติดตามและประเมินการบริหารจัดการกองทุน

ส่วนที่ ๕

การติดตามและประเมินการบริหารจัดการกองทุน

การติดตามประเมินผล

การติดตามผล คือ การตรวจสอบงานที่ทำเพื่อแสดงให้เห็นว่าเกิดอะไรขึ้นใน ภาคปฏิบัติ ด้วยการติดตามและบันทึกผลการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง ว่าได้มีการปฏิบัติตาม ขั้นตอน/กิจกรรมที่กำหนดไว้หรือไม่ การใช้ทรัพยากรต่าง ๆ เป็นไปอย่างเหมาะสมเพียงใด อยู่ ภายใต้ระยะเวลาและค่าใช้จ่ายที่กำหนดไว้หรือไม่ การประเมินการบริหารจัดการกองทุน เป็นการประเมินกระบวนการบริหารจัดการของคณะกรรมการเพื่อให้กองทุนประเมินตนเองและผู้เกี่ยวข้องประเมินกองทุน ซึ่งจะช่วยตรวจสอบการดำเนินงานว่ามีความครบถ้วน ถูกต้อง และควรพัฒนางานด้านใดบ้าง ซึ่งสำนักงานหลักประกันสุขภาพ ได้จัดทำแบบประเมินการบริหารจัดการกองทุนฯ โดยรอบการประเมินกองทุนหลักประกันสุขภาพ ได้กำหนดเกณฑ์การพิจารณาไว้ ๔ ด้าน รวม ๑๐๐ คะแนน คือ

๑. ด้านประสิทธิภาพการบริหารจัดการกองทุนฯ	๓๐ คะแนน
๒. ด้านประสิทธิภาพการบริหารเงินจ่ายกองทุนฯ	๒๐ คะแนน
๓. ด้านประสิทธิผลการสนับสนุนโครงการ	๒๕ คะแนน
๔. ด้านประสิทธิผลการได้รับประโยชน์เชิงรูปธรรม(ทางสุขภาพ)	๒๕ คะแนน

ทั้งนี้ได้แบ่งระดับการประเมินเป็น ๔ ระดับ ได้แก่

ระดับ A+	๙๐ - ๑๐๐ คะแนน เป็นกองทุนที่มีศักยภาพสูงและสามารถเป็นศูนย์เรียนรู้
ระดับ A	๗๐ - ๘๙ คะแนน เป็นกองทุนที่มีศักยภาพดี
ระดับ B	๕๐ - ๖๙ คะแนน เป็นกองทุนที่มีศักยภาพปานกลาง
ระดับ C	น้อยกว่า ๕๐ คะแนน เป็นกองทุนที่ยังขาดความพร้อมต้องเร่งพัฒนา

มิติการประเมินและองค์ประกอบของผู้ประเมิน

๑. การประเมินตนเอง ประเมินโดยคณะกรรมการกองทุน ด้วยการประเมินผลการบริหารจัดการ ลงในโปรแกรมบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ (ระบบออนไลน์) รายงานผลในระบบออนไลน์ และนำผลการประเมินเสนอให้คณะกรรมการกองทุนรับทราบและกำหนดแนวทางพัฒนา กองทุนอย่างต่อเนื่อง

๒. การประเมินจากทีมประเมิน ประเมินโดยทีมประเมินระดับอำเภอซึ่งประกอบด้วย ตัวแทนท้องถิ่น อำเภอ ตัวแทนของสาธารณสุขอำเภอ ตัวแทนจากหน่วยบริการ ตัวแทนจากท้องถิ่น (อปท) และตัวแทนจากภาคประชาชน

การติดตามโครงการการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงานกองทุนฯ โดยดำเนินการติดตามและประเมินผลเป็นรายไตรมาส เพื่อติดตามความก้าวหน้าในการดำเนินงานของกองทุนฯ ว่าได้มีการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติงานเป็นแนวทางในการดำเนินการหรือไม่ และได้ดำเนินการตามกิจกรรม และเป้าหมายที่วางไว้หรือไม่ ใช้งบประมาณเท่าใด ผลการดำเนินงานแล้วเสร็จหรือกำลัง ดำเนินการ ยังไม่ได้ดำเนินการหรืออื่น ๆ แล้วสรุปผลภาพรวมว่าได้ดำเนินการเป็นสัดส่วนเท่าใด ตามที่ตั้งไว้ในแผนปฏิบัติงานกองทุนฯ

ภาคผนวก

(รายละเอียดโครงการ)