

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคูริง  
สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕  
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕  
วันจันทร์ ที่ ๒๖ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๕  
ณ.ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคูริง

ผู้มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นายดำรงส จัตวานิช	ประธานสภา อบต.	ดำรงส จัตวานิช	
๒.	นายยุทธนา เทพมณี	สมาชิกสภา อบต.หมู่ ๑	ยุทธนา เทพมณี	
๓.	นายณรงค์ เมฆหมอก	สมาชิกสภา อบต.หมู่ ๒	ณรงค์ เมฆหมอก	
๔.	นายสมพร จันทร	สมาชิกสภา อบต.หมู่ ๔	สมพร จันทร	
๕.	นายสมศักดิ์ เกตุศิริ	สมาชิกสภา อบต.หมู่ ๖	สมศักดิ์ เกตุศิริ	
๖.	นางสาวสุภาวดี กาญจนปัทม์	เลขานุการสภา อบต.	สุภาวดี กาญจนปัทม์	

ผู้ไม่มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นายสายชน จิตภิรมย์	รองประธานสภา อบต.	สายชน จิตภิรมย์	ลากิจ

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นายอำนาจ อินทนา	นายก อบต.	อำนาจ อินทนา	
๒.	นายปรีชา มูฮำหมัด	รองนายก อบต.	ปรีชา มูฮำหมัด	
๓.	นายอำพล รักษาผล	รองนายก อบต.	อำพล รักษาผล	
๔.	นายภิญโญ สมบุญ	เลขานุการนายก อบต.	ภิญโญ สมบุญ	
๕.	นายทวีวัฒน์ ศรีสุขล	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๕	ทวีวัฒน์ ศรีสุขล	
๖.	นายประสิทธิ์ สมบุญ	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๒.	ประสิทธิ์ สมบุญ	
๗.	นางสำเนียง สมบุญ	กำนันตำบลคูริง	สำเนียง สมบุญ	

เริ่มประชุม	เวลา ๑๐.๓๐ นาฬิกา
ระเบียบวาระที่ ๑	เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
ประธานสภาฯ	นายสายชน จิตภิมรมย์ รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลครึ่งได้ลาภกิจในการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลครึ่งสมัยวิสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๑ / ๒๕๖๕ วัน จันทร์ ที่ ๒๖ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๕
ระเบียบวาระที่ ๒	เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา
ประธานสภาฯ	ขอเชิญคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม ได้ชี้แจงผลการตรวจรายงานการประชุม สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ /๒๕๖๕ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ วัน อังคาร ที่ ๖ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๕ เชิญครับ
นายยุทธนา เทพมณี	ขอชี้แจงผลการตรวจรายงานการประชุม สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ /๒๕๖๕ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ วัน อังคาร ที่ ๖ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๕ มติคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม ไม่มีการแก้ไขและเพิ่มเติมข้อความ ในรายงานการประชุม ครั้งที่ผ่านมา ขอขอบคุณครับ
ประธานสภาฯ	เชิญที่ประชุมให้สมาชิกตรวจดูรายงานการประชุมและสมาชิกท่านใดจะขอแก้ไขเพิ่มเติมบ้าง เชิญครับ
นายณรงค์ เมฆหมอก	รายงานการประชุมได้แจกไปหลายวันแล้วครับ กระผมว่าคงได้อ่านรายละเอียดกันแล้วไม่มีอะไรแก้ไขเพิ่มเติม ขอขอบคุณครับ
ที่ประชุม	ไม่มี
ประธานสภาฯ	ขอมติรับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลครึ่ง สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ /๒๕๖๕ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ วัน อังคาร ที่ ๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕ เชิญครับ
ที่ประชุม	มีมติเห็นชอบเสียงข้างมาก ๕ เสียง ลา ๑ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง
ระเบียบวาระที่ ๓	เรื่องเพื่อพิจารณา
	๓.๑ พิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕
ประธานสภาฯ	เชิญท่านนายกฯ ชี้แจงเพิ่มเติมเกี่ยวกับโครงการแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ จำนวน ๓ โครงการ เชิญครับ
นายกฯ	กระผมได้ออกลงพื้นที่สำรวจถนนก็ได้พบปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน พบท่อลอดถนนชำรุด ทำให้ไม่สามารถระบายน้ำได้ น้ำเอ่อล้นถนน ทำให้ถนนชำรุด หากปล่อยทิ้งไว้อาจทำให้ถนนขาด และเป็นอันตรายในการสัญจรไปมา ได้เล็งเห็นความเดือดร้อนจึงต้องก่อสร้างท่อลอดถนนที่ได้มาตรฐาน โดยได้ผ่านความเห็นชอบจากประชาคมตำบล จึงดำเนินการเพิ่มเติมร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ เพื่อก่อสร้างท่อลอดถนนให้ได้มาตรฐานจำนวน ๓ โครงการ
	๑. โครงการก่อสร้างท่อเหลี่ยม ถนนสายเมน ๑ นิคม หมู่ที่ ๕ ท่อเหลี่ยมขนาด ๒.๔๐X๒.๔๐ เมตร จำนวน ๑ ช่อง ความยาว ๘ เมตร งบประมาณ ๓๕๐,๐๐๐ บาท
	๒. โครงการก่อสร้างท่อเหลี่ยม ถนนสายทุ่งยอ หมู่ที่ ๖ ท่อเหลี่ยมขนาด ๒.๑๐ X ๒.๑๐ เมตร จำนวน ๒ ช่อง ความยาว ๑๐ เมตร งบประมาณ ๕๕๐,๐๐๐ บาท

๓. โครงการก่อสร้างท่อเหลี่ยม ถนนสายยีลาน-ท่าใหญ่ ท่อเหลี่ยม ขนาด ๓.๐๐ X ๓.๐๐ เมตร จำนวน ๓ ช่อง ความยาว ๑๐ เมตร งบประมาณ ๑,๕๐๐,๐๐๐ บาท ที่ได้ผ่านความเห็นชอบประชาคมตำบลคูริงรายละเอียดจัดทำปร.๔, ปร.๕ วันนี้อย่างจะเสนอขอความเห็นต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคูริงพิจารณาตามระเบียบ อยากให้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคูริงได้พิจารณาเห็นชอบให้เพิ่มเติมแผนขอบคุณครับ

ประธานสภาฯ

เชิญสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคูริงได้ตรวจดูรายละเอียดแล้วมีข้อสงสัยสอบถามได้นะครับ

ตามที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคูริง ได้เสนอญัตติเพื่อเพิ่มเติมโครงการแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ เพื่อก่อสร้างท่อระบายน้ำบริเวณถนนในพื้นที่ตำบลคูริง เพื่อป้องกันปัญหาถนนชำรุด และป้องกันอุบัติเหตุในการสัญจรไปมาจึงเสนอโครงการแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ จำนวน ๓ โครงการ ดังนี้

๑. โครงการก่อสร้างท่อเหลี่ยม ถนนสายเมน ๑ นิคม หมู่ที่ ๕ ท่อเหลี่ยม ขนาด ๒.๔๐X๒.๔๐ เมตร จำนวน ๑ ช่อง ความยาว ๘ เมตร งบประมาณ ๓๕๐,๐๐๐ บาท เพิ่มเติมโครงการในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

ประธานสภาฯ

สมาชิกท่านใดจะอภิปรายเชิญครับ

ที่ประชุม

ไม่มี

ประธานสภาฯ

ขอมติพิจารณาเห็นชอบให้เพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) โครงการก่อสร้างท่อเหลี่ยม ถนนสายเมน ๑ นิคม หมู่ที่ ๕ ท่อเหลี่ยมขนาด ๒.๔๐X ๒.๔๐ เมตร จำนวน ๑ ช่อง ความยาว ๘ เมตร งบประมาณ ๓๕๐,๐๐๐ บาท ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

ที่ประชุม

มีมติเห็นชอบอนุมัติเสียงข้างมาก ๕ เสียง ลา ๑ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง

ประธานสภาฯ

๒. โครงการก่อสร้างท่อเหลี่ยม ถนนสายทุ่งยอ หมู่ที่ ๖ ท่อเหลี่ยม ขนาด ๒.๑๐ X ๒.๑๐ เมตร จำนวน ๒ ช่อง ความยาว ๑๐ เมตร งบประมาณ ๕๕๐,๐๐๐ บาท

ประธานสภาฯ

สมาชิกท่านใดจะอภิปรายเชิญครับ

ที่ประชุม

ไม่มี

ประธานสภาฯ

ขอมติเห็นชอบให้เพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) โครงการก่อสร้างท่อเหลี่ยม ถนนสายทุ่งยอ หมู่ที่ ๖ ท่อเหลี่ยม ขนาด ๒.๑๐ X ๒.๑๐ เมตร จำนวน ๒ ช่อง ความยาว ๑๐ เมตร งบประมาณ ๕๕๐,๐๐๐ บาท ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

ที่ประชุม

มีมติพิจารณาอนุมัติเสียงข้างมาก ๕ เสียง ลา ๑ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง

ประธานสภาฯ

๓. โครงการก่อสร้างท่อเหลี่ยม ถนนสายยีลาน-ท่าใหญ่ หมู่ที่ ๗ ท่อเหลี่ยม ขนาด ๓.๐๐ X ๓.๐๐ เมตร จำนวน ๓ ช่อง ความยาว ๑๐ เมตร งบประมาณ ๑,๕๐๐,๐๐๐ บาท

ประธานสภาฯ

สมาชิกท่านใดจะอภิปรายเชิญครับ

ที่ประชุม

ไม่มี

ประธานสภาฯ ขอมติเห็นชอบให้เพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) โครงการก่อสร้างท่อเหลี่ยม ถนนสายอีลาน-ท่าใหญ่ หมู่ที่ ๗ ท่อเหลี่ยม ขนาด ๓.๐๐ X ๓.๐๐ เมตร จำนวน ๓ ช่อง ความยาว ๑๐ เมตร งบประมาณ ๑,๕๐๐,๐๐๐ บาท ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

ที่ประชุม มีมติพิจารณาเห็นชอบเสียงข้างมาก ๕ เสียง ลา ๑ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง

ที่ประชุม ไม่มี

๓.๒ เรื่อง พิจารณาให้ความเห็นชอบแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕

ประธานสภาฯ เชิญท่านนายกฯ ชี้แจงเพิ่มเติมเกี่ยวกับโครงการแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ จำนวน ๑ โครงการ เชิญครับ

นายกฯ สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดชุมพรได้เสนอโครงการขอรับเงินอุดหนุน เพื่อป้องกันการเกิดโรคพิษสุนัขบ้าในพื้นที่ตำบลคูริง การทำหมันสุนัขและแมวเป็นส่วนหนึ่งที่จะช่วยลดจำนวนประชากรสุนัขและแมว ภายใต้โครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพะเจ้าหญิงนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี จึงได้พิจารณาการให้เงินอุดหนุนปศุสัตว์จังหวัดชุมพรในการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในการทำหมันสุนัขและแมว จึงต้องเพิ่มเติมโครงการโครงการแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ ๒. ยุทธศาสตร์การส่งเสริมคุณภาพชีวิต ๒.๒ แผนงานสาธารณสุข โครงการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและปศุสัตว์ร่วมใจ ป้องกันภัยโรคพิษสุนัขบ้า ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๖๘ ปีละ ๓๐,๐๐๐ บาท ตามแบบ ผ.๐๒ ที่เสนอต่อที่ประชุมสภา

ประธานสภาฯ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคูริงได้ตรวจดูรายละเอียดแล้วมีข้อสงสัยสอบถามได้นะครับ

ที่ประชุม ไม่มี

ประธานสภาฯ ขอมติพิจารณาให้ความเห็นชอบเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพิ่มเติม โครงการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและปศุสัตว์ร่วมใจ ป้องกันภัยโรคพิษสุนัขบ้า ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๖๘ ปีละ ๓๐,๐๐๐ บาท

ที่ประชุม มีมติพิจารณาเห็นชอบเสียงข้างมาก ๕ เสียง ลา ๑ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง

๓.๓ เรื่อง พิจารณาโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ (ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่)

ประธานสภาฯ เชิญท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลคูริงชี้แจง

นายกฯ ชี้แจงระเบียบวาระที่๓.๓เรื่องพิจารณาโอนงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๖ รายการ

๑.กล้องถ่ายรูป เป็นกล้อง DSLR ความละเอียด ๒๔.๑ ล้านพิกเซล จอ LED ๓ นิ้ว มี ระบบ LIVE VIEW ถ่าย วิดีโอระดับ FULL HD ปรับความไวแสงได้ ตั้งแต่ ๑๐๐-๑๒๘๐๐ โฟกัสอัตโนมัติ ๓๙ จุด มี GPS บอกสถานที่ ถ่ายภาพ ได้อย่างแม่นยำ จอสัมผัส พับหมุนได้ เซลฟ์ไ้ มีช่องมองภาพ แฟลชในตัว/ต่อแฟลชแยกได้ ช่องต่อไมล์แยก พร้อมกระเป่ากล้อง และ SD CARD ความจุ ๑๖ GB งบประมาณ

๔๙,๙๐๐ บาท ก็มีความจำเป็นเพราะไว้ใช้ถ่ายรูปห้องจัดการบริหารส่วนตำบลครึ่ง เพราะกล้องมันก็ตอปะจอยท์และใช้งานได้ตรงกับความต้องการจำเป็นรูปภาพมีความคมชัดมากกว่า ดีกว่าใช้โทรศัพท์ถ่ายรูป

๒. จัดหารถบรรทุก (ดีเซล) ขนาด ๑ ตัน ปริมาตรกระบอกลูกสูบไม่ต่ำกว่า ๒,๔๐๐ ซีซี หรือกำลังเครื่องสูงสุดไม่ต่ำกว่า ๑๑๐ กิโลวัตต์ ขับเคลื่อน ๔ ล้อ แบบดับเบิ้ลแค้น งบประมาณ ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท ก็ได้สังเกตเห็นว่ารถบรรทุกก็ใช้งานมาเกือบๆ ๒๐ ปีแล้วเพื่อใช้ในราชการไปส่งเอกสารและตอนโควิดที่ผ่านมาที่ต้องใช้รถในการบรรทุกของไปให้กับผู้ป่วย ถ้าตอนครั้งดูแล้วบรรทุกได้น้อยเอาเป็น โพลีล ๔ ประตุ จะดีกว่า เพราะสภาพการลงพื้นที่ของตำบลครึ่งถนนหนทางค่อนข้างลำบากก็ได้คุยปรึกษากับสมาชิกว่ารถบรรทุกมีความจำเป็นอย่างมาก

๓. โต๊ะรับแขก (แบบโซฟา) ทำจากไม้แคมป์ส เบาะนั่งและพนักพิงบุด้วยฟอง น้ำหุ้มด้วยหนัง PU ประกอบด้วยโซฟายาว ๓ ที่นั่ง ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า ๑๗๐ เซนติเมตร ลึกไม่ต่ำกว่า ๗๐ เซนติเมตร และสูงไม่ต่ำกว่า ๗๐ เซนติเมตร จำนวน ๑ ตัว และโซฟา ๑ ที่นั่ง ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า ๗๐ เซนติเมตร ลึกไม่ต่ำกว่า ๗๐ เซนติเมตร และสูงไม่ต่ำกว่า ๗๐ เซนติเมตร จำนวน ๒ ตัว งบประมาณ ๑๗,๐๐๐ บาท มีความจำเป็นในการใช้รับแขกในห้องประธานสภาเวลามาคุยปรึกษาเรื่องงาน

๔. เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับประมวลผลแบบที่ ๒ (จอแสดงภาพขนาดไม่ น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว ) งบประมาณ ๓๐,๐๐๐ บาท มีความจำเป็นในการประมวลผลก็ได้คุยกับเจ้าหน้าที่เพื่อให้มีเครื่องมือใช้ในการปฏิบัติงานได้ทันกับการแก้ไขปัญหาความเป็นอยู่ของพ่อแม่พี่น้องประชาชน จึงขอความเห็นชอบจากสภา

๕. เครื่องสำรองไฟฟ้าขนาด ๑ KVA จำนวน ๒ เครื่องงบประมาณ ๑๑,๔๐๐ บาท ทางพนักงานมีความจำเป็นต้องใช้ จึงขอความเห็นชอบจากสภา

๖. เครื่องพิมพ์ LED สี ชนิด Network แบบที่ ๑ (๒๐ หน้า / นาที ) งบประมาณ ๑๐,๐๐๐ บาท ทางพนักงานมีความจำเป็นต้องใช้จึงขอความเห็นชอบจากสภาและมีท่านสมาชิกท่านใดมีข้อสงสัยอยากทราบรายละเอียดอะไรเชิญครับ จะให้ทางเจ้าหน้าที่มาชี้แจง ขอขอบคุณครับ

ประธานสภาฯ  
ประธานสภาฯ  
ที่ประชุม  
ประธานสภาฯ

๑. กล้องถ่ายรูป งบประมาณ ๔๙,๙๐๐ บาท

สมาชิกท่านใดจะอภิปราย เจริญครับ

ไม่มี

ขอมติพิจารณาอนุมัติโอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา หมวดค่าครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ รายการกล้องถ่ายรูป จำนวน ๔๙,๙๐๐ บาท โอนลดจากแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา ๔ รายการ และโอนลดจากงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา ๑ รายการ ดังนี้

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

๑. โอนลดจากแผนการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบบุคลากร เงินประจำตำแหน่ง จำนวน ๕,๔๐๐ บาท

๒. โอนลดจากแผนการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ งบดำเนินการ เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร จำนวน ๕,๕๐๐ บาท
  ๓. โอนลดจากแผนการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ งบดำเนินการค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรจำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท
  ๔. โอนลดจากแผนการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ งบดำเนินการ ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา
  ๑. โอนลดจากแผนการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบดำเนินการ เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร จำนวน ๙,๐๐๐ บาท รวมทั้งสิ้นโอนลดจำนวน ๕ รายการ เป็นเงิน ๔๙,๙๐๐ บาท
- ที่ประชุม มีมติอนุมัติโอนเสียงข้างมาก ๕ เสียง ลา ๑ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง
- ประธานสภา ๒. จัดซื้อรถบรรทุก (ดีเซล) ขนาด ๑ ตัน ขับเคลื่อน ๔ ล้อ แบบดับเบิลแค้น งบประมาณ ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท
- ประธานสภา สมาชิกท่านใดตรวจดูรายละเอียด/อภิปราย เชิญครับ
- นายณรงค์ เมฆหมอก สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคูริง หมู่ที่ ๒ ออกรถบรรทุก (ดีเซล) ขนาด ๑ ตัน ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า ๒,๔๐๐ ซีซี หรือกำลังเครื่องสูงสุดไม่ต่ำกว่า ๑๑๐ กิโลวัตต์ ขับเคลื่อน ๔ ล้อ แบบดับเบิลแค้น งบประมาณ ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท ใช้ในการติดต่อราชการและทำงานในองค์การบริหารส่วนตำบลคูริง เอาเป็นไฟล์ ๔ ประตุ เลยใช้ไหมครับ
- ประธานสภา เป็นไฟล์ ๔ ประตุ ครับ มีสมาชิกสภาท่านใดจะอภิปรายเพิ่มเติมไหมครับ
- ที่ประชุม ไม่มี
- ประธานสภา ขอมติพิจารณาอนุมัติโอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป รายจ่ายค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง รายการรถบรรทุก (ดีเซล) ขนาด ๑ ตัน ขับเคลื่อน ๔ ล้อ แบบดับเบิลแค้น โดยโอนลดดังนี้
๑. โอนลดจากแผนงานงบกลาง ประเภทเงินสมทบกองทุนประกันสังคม จำนวน ๑๓,๐๐๐ บาท
  ๒. โอนลดจาก แผนงานงบกลาง ประเภทเบี้ยยังชีพความพิการ จำนวน ๔๕,๐๐๐ บาท
  ๓. โอนลดจากแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป ประเภทค่าเช่าบ้าน จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท
  ๔. โอนลดจาก แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท
  ๕. โอนลดจาก แผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ ประเภทเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท
  ๖. โอนลดจาก แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง ประเภทเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๓๐๐,๐๐๐ บาท

๗. โอนลดจากแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง ประเภทค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน ๒๕,๐๐๐ บาท
๘. โอนลดจากแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง รายการค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท
๙. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน ประเภทเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท
๑๐. โอนลดจากแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน ประเภทค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท
๑๑. โอนลดจากแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน ประเภทวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท
๑๒. โอนลดจากแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ประเภทเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๕๕,๐๐๐ บาท
๑๓. โอนลดจากแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ประเภทเงินเพิ่มต่างๆของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท
๑๔. โอนลดจากแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ประเภทค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท
๑๕. โอนลดจากแผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ งานศาสนา วัฒนธรรมท้องถิ่น รายการโครงการอุดหนุนวันตรุษไทยวัดประชาชนิคม จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท
๑๖. โอนลดจากแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง ประเภทเงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง จำนวน ๕๔,๐๐๐ บาท
๑๗. โอนลดจากแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง ประเภทวัสดุก่อสร้าง จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท
๑๘. โอนลดจากแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง ประเภทวัสดุยานพาหนะและขนส่ง จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท
๑๙. โอนลดจากแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง ประเภทวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท
๒๐. โอนลดจากแผนงานการเกษตร งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ รายการโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯสยามบรมราชกุมารี จำนวน ๓๓,๐๐๐ บาท

รวมโอนลด เป็นจำนวนเงิน ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท

ที่ประชุม

มีมติอนุมัติโอนเสียงข้างมาก ๕ เสียง ลา ๑ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง

ประธานสภา

๓. จัดซื้อโต๊ะรับแขก (แบบโซฟา) งบประมาณ ๑๗,๐๐๐ บาท

ประธานสภา

เชิญสมาชิกท่านใดตรวจดูรายละเอียดและอภิปราย

ที่ประชุม

ไม่มี

ประธานสภาฯ	ขอมติพิจารณาอนุมัติโอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป รายจ่ายค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน รายการโต๊ะรับแขก (แบบโซฟา) งบประมาณ ๑๗,๐๐๐ บาท โดยโอนลดจากแผนงานการเกษตร งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ รายการโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯสยามบรมราชกุมารี จำนวน ๑๗,๐๐๐ บาท
ที่ประชุม	มีมติอนุมัติโอนเสียงข้างมาก ๕ เสียง ลา ๑ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง
ประธานสภาฯ	พักรับประทานอาหารกลางวัน
เริ่มประชุม	เวลา ๑๒.๔๕ น.
ประธานสภาฯ	๔. เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับประมวลผลแบบที่ ๒ (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว ) งบประมาณ ๓๐,๐๐๐ บาท
ประธานสภาฯ	สมาชิกท่านใดตรวจดูรายละเอียดและอภิปราย เชิญครับ
ที่ประชุม	ไม่มี
ประธานสภาฯ	ขอมติพิจารณาอนุมัติโอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง รายจ่ายค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ รายการเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับประมวลผลแบบที่ ๒ (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว ) โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานไม่ต่ำกว่าเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ งบประมาณ ๓๐,๐๐๐ บาท โอนลดจากแผนงานต่างๆ ดังนี้
	๑. โอนลดจากแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง ประเภทค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน ๕,๐๐๐ บาท
	๒. โอนลดจากแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง รายการเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ จำนวน ๑๑,๙๐๐ บาท
	๓. โอนลดจากแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลังรายการรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน ๕,๐๐๐ บาท
	๔. โอนลดจากแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง รายการค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร จำนวน ๘,๑๐๐ บาท
	รวมโอนลด เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๓๐,๐๐๐ บาท
ที่ประชุม	มีมติอนุมัติโอนเสียงข้างมาก ๕ เสียง ลา ๑ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง
ประธานสภาฯ	๕. เครื่องสำรองไฟฟ้าขนาด ๑ KVA จำนวน ๒ เครื่อง งบประมาณ ๑๑,๔๐๐ บาท
ประธานสภาฯ	สมาชิกท่านใดตรวจดูรายละเอียดและอภิปราย เชิญครับ
ที่ประชุม	ไม่มี
ประธานสภาฯ	ขอมติพิจารณาอนุมัติโอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง รายจ่ายค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์เครื่องคอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ รายการเครื่องสำรองไฟฟ้าขนาด ๑ KVA จำนวน ๒ เครื่อง งบประมาณ ๑๑,๔๐๐ บาท โอนลดจากแผนงานต่างๆ ดังนี้

๑. โอนลดจากแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง รายการค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร จำนวน ๑,๙๐๐ บาท
  ๒. โอนลดจากแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง รายการโครงการประชาสัมพันธ์การชำระภาษี และให้บริการจัดเก็บภาษีเคลื่อนที่ จำนวน ๕,๕๐๐ บาท
  ๓. โอนลดจากแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป ประเภทค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน ๔,๐๐๐ บาท
- รวมงบประมาณโอนลดทั้งสิ้น ๑๑,๔๐๐ บาท
- ที่ประชุม มีมติอนุมัติโอนเสียงข้างมาก ๕ เสียง ลา ๑ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง
- ประธานสภาฯ ๖. เครื่องพิมพ์ LED สี ชนิด Network แบบที่ ๑ (๒๐ หน้า / นาที )งบประมาณ ๑๐,๐๐๐ บาท
- ประธานสภาฯ สมาชิกท่านใดตรวจดูรายละเอียด/อภิปราย เชิญครับ
- ที่ประชุม ไม่มี
- ประธานสภาฯ ขอมติพิจารณาอนุมัติโอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง รายการจ่ายค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์เครื่องคอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ รายการเครื่องเครื่องพิมพ์ LED สี ชนิด Network แบบที่ ๑ (๒๐ หน้า / นาที ) โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานไม่ต่ำกว่าเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ งบประมาณ ๑๐,๐๐๐ บาท โอนลดจากแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง ประเภทค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท
- ที่ประชุม มีมติอนุมัติโอนเสียงข้างมาก ๕ เสียง ลา ๑ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง
- ประธานสภาฯ ให้ท่านเลขาธิการรวมยอดเงินโอนงบประมาณรายการจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ (ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่จำนวน ๖ รายการ) เชิญครับ
- เลขาธิการ รวมยอดเงินโอนงบประมาณรายการจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ (ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่จำนวน ๖ รายการ) งบประมาณจำนวน ๑,๑๑๘,๓๐๐ บาท
- ประธานสภาฯ ชี้แจงสรุปยอดเงินโอนงบประมาณรายการจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ (ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่จำนวน ๖ รายการ) งบประมาณจำนวน ๑,๑๑๘,๓๐๐ บาท
- ประธานสภาฯ สมาชิกท่านใดมีข้อสงสัยอยากสอบถามเชิญครับ
- ที่ประชุม ไม่มี
- นายกฯ ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลคูริง ได้พิจารณาและมีมติอนุมัติให้โอนงบประมาณรายการจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ เพื่อจัดหาครุภัณฑ์ จำนวน ๖ รายการ ตามรายละเอียดในระเบียบวาระที่ ๓.๓ ไปแล้วนั้น ผมขอปรึกษาว่าเนื่องจากเหลือเวลาเพียงอีก ๔ วัน ก็จะสิ้นปีงบประมาณ ๒๕๖๕ คือในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ คาดว่าเจ้าพนักงานพัสดุไม่สามารถดำเนินการจัดหาครุภัณฑ์ได้ทันเนื่องจากต้องดำเนินการให้เป็นไปตามขั้นตอนและระเบียบของทางราชการ ซึ่งมี

เวลากระชั้นชิด และวิธีที่จะสามารถกระทำได้คือต้องกันเงินงบประมาณรายจ่ายไว้ในกรณีนี้ก่อนนี้ผูกพันไม่ทันในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ซึ่งตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน ข้อ ๕๙ ในกรณีที่มีรายจ่ายหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้างยังมีได้ก่อนนี้ผูกพันแต่มีความจำเป็นต้องใช้จ่ายเงินนั้นต่อไปอีก ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรายงานขออนุมัติกันเงินต่อสภาท้องถิ่นได้อีกไม่เกินระยะเวลาหนึ่งปี จึงมีความจำเป็นต้องยื่นญัตติต่อสภา เพื่อขอกันเงินในหมวดครุภัณฑ์ ตามที่สภาได้มีมติอนุมัติให้โอนงบประมาณฯ ไป ๖ รายการข้างต้น นี้คือเหตุผลและเป็นความจำเป็นเร่งด่วนที่ไม่สามารถยื่นญัตติเป็นหนังสือได้ทัน เพราะอีกสัปดาห์ก็จะสิ้นปีงบประมาณ ๒๕๖๕ แล้ว ผมจึงขอเสนอญัตติ ด้วยวาจาในที่ประชุมสภาฯ ตามระเบียบข้อ ๓๘ (๓) ขอปรึกษาหรือขอให้พิจารณาเป็นเรื่องด่วน เพื่อดำเนินการขออนุมัติกันเงินต่อสภาฯ หมวดครุภัณฑ์ในกรณีที่ไม่สามารถก่อนนี้ผูกพันได้ทันในปีงบประมาณนี้ อนุญาตให้นายกฯ เสนอด้วยวาจา แต่ต้องมีสมาชิกสภาฯ รับรองไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของสมาชิกที่อยู่ในที่ประชุม วันนี้มีสมาชิกอยู่ในที่ประชุมหกคน ขอผู้รับรองสองคน โดยวิธียกมือขึ้นพันศรีชะด้วยครับ

ประธานสภาฯ

ที่ประชุม

ผู้ยกมือรับรอง ๑. นายยุทธนา เทพมณี ๒. นายสมพร จันทร์

ประธานสภาฯ

๓.๔ เรื่อง ขอปรึกษาหรือขอให้พิจารณาเป็นเรื่องด่วน

ตามที่ท่านนายกฯ เสนอญัตติด้วยวาจา ขอปรึกษาหรือขอให้พิจารณาเป็นเรื่องด่วน สำหรับการขออนุมัติกันเงินงบประมาณปี ๒๕๖๕ หมวดครุภัณฑ์ กรณีไม่ได้ก่อนนี้ผูกพัน ให้นำบรรจุในระเบียบวาระที่ ๓.๔ โดยขอแจ้งกำหนดประชุมในวันศุกร์ที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕ และให้เลขานุการช่วยจัดทำหนังสือเชิญประชุมและเอกสารประกอบระเบียบวาระในวันนี้

ระเบียบวาระที่ ๔

ญัตติอื่นๆ (ถ้ามี)

ประธานสภาฯ

ท่านใดมีปัญหาหรือจะเสนอเชิญครับ

นายประสิทธิ์ สมบุญ

นายประสิทธิ์ สมบุญ ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๒ ได้รับโทรศัพท์ของผู้ใหญ่ หมู่ที่ ๑ ให้กล่าวขอบคุณใน วันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๕ ที่ไปร่วมด้วยช่วยกันตัดไม้ไผ่มาทำแพ วันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๖๕ ได้ช่วยกันนำไม้ไผ่ที่ไปตัดมาทำแพที่วัดนาสร้างเพื่อลอยส่งตายายที่เป็นสืบทอดประเพณีโบราณกันมา ขอขอบคุณทุกท่านมากๆ นะครับ ผมอยากเสนอว่าปีต่อไปอยากให้ทุกท่านร่วมมือกันไปตัดไม้ไผ่มาทำแพเพื่อเป็นสืบสานงานประเพณีตำบลคูริง ผ่าท่านประธานสภาฯ และนายกฯ ช่วยงบประมาณสักเล็กน้อยไว้ให้ทางทีมงานที่มาช่วยกันตัดไม้ไผ่ทำแพกันนะครับ

นางสำเนียง สมบุญ

นางสำเนียง สมบุญ กำนันตำบลคูริง เนื่องด้วยวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๕ รองผู้ว่าราชการจังหวัดชุมพร นายสมพร ปัจฉิมเพชร ได้เข้าร่วมพูดคุย นายกฯ กำนัน นายอำเภอท่าแซะ ณ.เทศบาลตำบลท่าแซะ แต่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคูริง มีภารกิจจึงมอบหมายให้ นางมณฑนา อินทรสุภา ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดไปทำ

หน้าที่แทน ให้ผู้นำห้องที่ห้องถิ่น อสม. ร่วมกันบอกต่อให้หมู่บ้านทำถังขยะเปียก เริ่มจากเศษอาหาร ที่มีอยู่ในครัวเรือนมาแยก ขุดหลุมเอาถังสีหรือถังอะไรก็ได้เจาะรู มีฝาปิดแล้วฝังดินไว้ครึ่งหนึ่งเศษข้าว เศษปลา เศษอะไรที่ใช้ในครัวทำอาหารที่ไม่ใช่ พลาสติกใส่ลงไปข้างล่างและมีฝาปิดด้วยและถ้าเต็มแล้วให้ยกถังขึ้นมาและนำถังเดิมไป ขุดหลุมฝังต่อทำเป็นปุ๋ยได้และโครงการต่างๆที่ฟังมามีมติเห็นชอบด้วยนะค่ะ

ประธานสภาฯ  
นายกฯ

เชิญท่านนายกฯ ชี้แจงเชิญครับ  
ชี้แจงเรื่องที่ ๑. นายประสิทธิ์ สมบุญ ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๒ ได้รับโทรศัพท์ของผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๑ ให้กล่าวขอบคุณ ที่ได้ไปตัดไม้ไผ่มาทำแพสงตายาย ผมที่ได้เข้ามาดำรง ตำแหน่งก็ใกล้ชิดกับประมาณถ้าห้องที่ห้องถิ่นไหนผู้นำเข้ากันได้การทำงานก็จะ ราบเรียบและหมู่บ้านก็พัฒนา และขอบคุณร่างกาย แรงใจ เครื่องดื่ม จากผู้ที่ผ่าน ไปมาที่มีน้ำใจซื้อติดไม้ติดมือมาให้กับพวกเราที่มาทำแพ

เรื่องที่ ๒. ขยะเปียก ผมให้หัวหน้าสำนักปลัดประชุมที่เทศบาลท่าแซะ รองผู้ว่า ราชการจังหวัดชุมพร นายสมพร บัณฑิตเพ็ชร ให้นายกฯ กำหนด ผู้ใหญ่บ้าน ผู้ช่วย ผู้ใหญ่บ้าน อสม. ผู้นำห้องที่ ผู้นำห้องถิ่น สมาชิกอบต. ที่จะดำเนินการผมคิดว่า นโยบายของรัฐบาลด้วยรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย พลเอกอนุพงษ์ เผ่าจินดา มีคำสั่งรัฐบาลให้ทั้งหมด ๗๗ จังหวัดที่จะดำเนินการ วันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๕ เวลา ๑๓.๓๐ น จะมีหนังสือตามมาที่หลังจะเรียนเชิญกลุ่มทางไลน์เชิญให้ นายกฯ กำหนด ไปประชุมที่ศูนย์ราชการจังหวัด ผมคิดว่าในตำบลครึ่ง มีพื้นที่ เหมาะสมที่ดำเนินการไปตามระเบียบตามรัฐบาล ให้องค์การบริหารส่วนตำบล ร่วมกับห้องที่ห้องถิ่นกระจายข่าวร่วมมือกันทำต่อไปขอชี้แจงไว้ให้ผู้นำไปดำเนินการ ไปแจ้งที่ประชุมหมู่บ้านเพื่อที่จะได้ขับเคลื่อนเหมือนกันทั้งตำบลและโครงการต่างๆ ไม่ว่าโครงการอะไรแล้วแต่ที่ชุมชนมีปัญหาฝากผู้ใหญ่ กำหนด สมาชิกฯ ไปบอกต่อ หรือยกหูโทรศัพท์ติดต่อมาเลยครับและ หม้อแปลงไฟฟ้าของผู้ใหญ่หมู่ที่ ๒ ก็ ประสานงานให้รับแรงดันไปแล้ว และหมู่ที่ ๔ หมู่ที่ ๗ ผมประสานไปการไฟฟ้าเพื่อนำรถกระเช้ามาตัดกิ่งไม้ตามข้างถนนเราต้องร่วมด้วยช่วยกันและมีหมู่ที่ ๖ ด้วย ช่วงนี้สิ้นปีงบประมาณประชาชนก็มีปัญหาความเดือดร้อนผมก็รับฟังปัญหาเพื่อมา ดำเนินการแก้ไข ขอขอบคุณครับ

ประธานสภาฯ  
ประธานสภาฯ  
ที่ประชุม  
ประธานสภาฯ  
ปิดประชุมเวลา

ขอเสนอเสริมว่าการจัดแยกขยะเปียก จัดให้มีการอบรมทำเป็นปุ๋ยหมักจะดีกว่า เพราะทำประโยชน์ได้เยอะ ขอขอบคุณครับ  
มีสมาชิกท่านไหนจะเสนอเพิ่มอีกไหมครับ  
ไม่มี  
กล่าวขอบคุณผู้เข้าร่วมประชุมและปิดการประชุม  
เวลา ๑๓.๓๐ น.

(ลงชื่อ) สุภาวดี กาญจนปัทม์ ผู้จัดบันทึกการประชุม  
(นางสาวสุภาวดี กาญจนปัทม์)  
ตำแหน่ง เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลครึ่ง

ตรวจรายงานการประชุมเมื่อวันที่ ๒๗ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

..... ประธาน

(นายสายชน จิตย์ภิรมย์)

..... กรรมการ

(นายยุทธนา เทพมณี)

..... เลขานุการ

(นายสมพร จันทร์)

สภาองค์การบริหารส่วนตำบลคูริง รับรองเมื่อวันที่ ๓๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(ลงชื่อ)



(นายดำรงส จัตวานิช)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคูริง