



แผนการดำเนินงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลคูริง

งานวิเคราะห์นโยบายและแผน
สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
องค์การบริหารส่วนตำบลคูริง อำเภอท่าแซะ จังหวัดชุมพร



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลคูริง
เรื่อง แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เพื่อให้การบริหารงานและการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ขององค์การบริหารส่วนตำบลคูริงเป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ รวมทั้งเป็นเครื่องมือในการติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๖ องค์การบริหารส่วนตำบลคูริง จึงประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลคูริง รายละเอียดตามแนบท้ายประกาศ

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๕ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗

ลงชื่อ

(นายอำนาจ อินทนา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคูริง

คำนำ

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลคูริง ได้ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗ เรียบร้อยแล้วนั้น เพื่อให้การดำเนินงานตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ตามกำหนดกรอบระยะเวลา จำเป็นที่จะต้องมีการวางแผนการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลคูริง มีความสอดคล้องกับงบประมาณ ดังนั้นงานวิเคราะห์นโยบายและแผน จึงได้จัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ขององค์การบริหารส่วนตำบลคูริงขึ้น สำหรับใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น สามารถควบคุม ตรวจสอบการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสม โดยแผนการดำเนินงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ นี้ได้แสดงรายละเอียดของแผนงาน โครงการพัฒนา และกิจกรรมการพัฒนาดำเนินงานในพื้นที่ของตำบลคูริง ทั้งหน่วยงานเจ้าของงบประมาณและหน่วยงานบูรณาการต่าง ๆ นอกจากนี้แผนการดำเนินงานประจำปีดังกล่าว ยังเป็นเครื่องมือสำหรับคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาที่จะดำเนินการติดตามและประเมินผลการพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลคูริง ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ อีกด้วย

คณะผู้จัดทำหวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ฉบับนี้จะเป็นประโยชน์ต่อคณะผู้บริหารท้องถิ่น และคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลคูริงได้เป็นอย่างดี

องค์การบริหารส่วนตำบลคูริง

สารบัญ

ส่วนที่ ๑ บทนำ

- บทนำ ๑
- วัตถุประสงค์ของแผนดำเนินงาน ๑
- ขั้นตอนในการจัดทำแผนดำเนินงาน ๑
- ประโยชน์ของแผนดำเนินงาน ๓
- การนำแผนการดำเนินงานไปปฏิบัติ ๔

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น

- บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ (ผด.๐๑) ๕
- บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ (ผด.๐๒)
 - ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน ๘
 - ยุทธศาสตร์การส่งเสริมคุณภาพชีวิต ๑๐
 - ยุทธศาสตร์การจัดระเบียบชุมชน สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย ๑๓
 - ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ๑๕
 - ยุทธศาสตร์การส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น ๑๖
 - ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการ ๑๗

ส่วนที่ ๑

บทนำ

๑. บทนำ

แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดโครงการพัฒนาท้องถิ่น และกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงความสัมพันธ์กับการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้อง เชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนา แผนงานโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานภายในอันได้แก่ สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน

แผนการดำเนินงาน จะเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ

แผนการดำเนินงานนำมาจากงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นซึ่งได้นำมาจัดทำเป็นงบประมาณรายจ่ายประจำปี รวมถึงงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม การใช้จ่ายเงินสะสม เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ และการโอนการแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงงบประมาณด้วย

๒. วัตถุประสงค์แผนการดำเนินงาน

การจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีวัตถุประสงค์ ดังนี้

๑. เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของโครงการพัฒนาท้องถิ่น รวมถึงกิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุสำหรับการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒. เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของโครงการพัฒนาท้องถิ่น ที่เชื่อมโยงยุทธศาสตร์ในระดับจังหวัดที่มีการดำเนินการจริงที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณนั้น

๓. เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ ให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น

๔. เพื่อเป็นเครื่องมือสำคัญให้ผู้บริหารท้องถิ่น ใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้เป็นตามแผนพัฒนาท้องถิ่นและงบประมาณรายจ่ายตามที่ได้กำหนดและประกาศใช้

๓. ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

การจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ

โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะของหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำเป็นแผนการดำเนินงานประจำปี เมื่อผู้บริหารท้องถิ่นได้ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ แล้ว แผนการ

ดำเนินการให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี ในการจัดทำแผนการดำเนินงาน มีขั้นตอนดังนี้

๑. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

๒. คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่น ประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย ๓๐ วัน

๓. นอกจากการจัดทำแผนการดำเนินงานที่มาจาก การประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีแล้ว การจัดทำแผนการดำเนินงานอาจมาจากการประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ และการโอนการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณ หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

๔. การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ในการขอขยายเวลาการจัดทำแผนการดำเนินงานให้ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม หรือการเพิ่มเติมการดำเนินงาน

โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่จัดทำบริการสาธารณะ หรือกิจกรรมสาธารณะและของหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่นที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เมื่อประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณแล้ว แต่มีโครงการพัฒนาท้องถิ่นยังไม่ได้จัดทำเป็นแผนการดำเนินงานประจำปี ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำเป็นแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม

๑. การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติมให้เป็นอำนาจผู้บริหารท้องถิ่น

๒. การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม เป็นหน้าที่ของสำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่รับผิดชอบโครงการพัฒนาท้องถิ่นที่จัดทำบริการสาธารณะ หรือกิจกรรมสาธารณะเพื่อพัฒนาท้องถิ่นที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่าย

๓. การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติมให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลัก มีหน้าที่จัดทำแผนการดำเนินงานดังกล่าวตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด และส่งให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายที่มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ในการนำเสนอให้ผู้บริหารท้องถิ่น ประกาศใช้แผนการดำเนินงานดังกล่าว

๔. เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงานที่เพิ่มเติมแล้ว ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกัน และต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย ๓๐ วัน พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบด้วย รวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ของตนเองได้ทราบด้วย และลงเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

การแก้ไขแผนการดำเนินงาน

๑. เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานแล้วหากหวังระยะเวลาที่กำหนดไว้ไม่สอดคล้องกับการดำเนินงานที่จะเกิดขึ้นจริง หรือแก้ไขข้อความให้เกิดความสมบูรณ์ มีความชัดเจนมากขึ้นให้ผู้บริหารท้องถิ่นมีอำนาจในการแก้ไขแผนการดำเนินงาน และดำเนินการตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด ตัวอย่างการแก้ไขห้วงระยะเวลาของแผนการดำเนินงาน เช่นเดิมจะดำเนินการในเดือนมกราคม-มีนาคม แก้ไขใหม่เป็นเดือนมีนาคม-พฤษภาคม เป็นต้น

๒. การแก้ไขข้อความที่ผิดหรือการเขียนชื่อโครงการพัฒนาท้องถิ่นผิด การลงยุทธศาสตร์ กลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนา แผนงานผิดหรือคลาดเคลื่อน หรือไม่ได้ลง ไม่แสดงให้เห็นในแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นในการแก้ไขแผนการดำเนินงาน

๓. การจัดทำแผนการดำเนินงานที่แก้ไขหรือการแก้ไขแผนการดำเนินงาน ให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายที่เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลัก มีหน้าที่จัดทำแผนการดำเนินงานดังกล่าวตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด และส่งให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายที่มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในการนำเสนอให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานดังกล่าว

๔. เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงานที่แก้ไขแล้ว ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกัน และต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย ๓๐ วัน พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบด้วย รวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายของตนเองได้ทราบด้วย และลงเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๔. ประโยชน์แผนการดำเนินงาน

ประโยชน์ที่ได้รับของการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีดังนี้

๑. สามารถดำเนินการ บริหารงบประมาณรายจ่ายได้ตามแผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุสำหรับการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้อย่างถูกต้อง เหมาะสม ครบถ้วน

๒. สามารถดำเนินการบริหารงบประมาณรายจ่ายเป็นไปตามห้วงเวลาที่กำหนดไว้ในแผนการดำเนินงานได้อย่างเหมาะสมและเป็นไปตามฐานะการเงินการคลัง

๓. ทำให้ทราบว่าหน่วยงานราชการหรือรัฐวิสาหกิจใดเข้ามาดำเนินการพัฒนาจริงในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งจะช่วยให้ประหยัดงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและไม่เกิดความซ้ำซ้อนในการพัฒนาพื้นที่

๔. ทำให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ภายในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถประสานการทำงาน บูรณาการการทำงานตามหน้าที่และอำนาจที่กำหนดไว้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดความคุ้มค่าในเชิงบริหารราชการท้องถิ่น

๕. ทำให้การพัฒนาท้องถิ่นมีความสอดคล้อง เชื่อมโยงกันในระดับจังหวัดเป็นองค์รวมในเชิงยุทธศาสตร์ในการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนในเชิงพื้นที่

๖. นำไปใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น และงบประมาณรายจ่ายตามที่ได้กำหนดไว้ได้อย่างถูกต้อง เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๕. การนำแผนการดำเนินงานไปปฏิบัติ

แผนการดำเนินงานต้องมีความสอดคล้องกับการดำเนินงาน ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำแผนการดำเนินงานที่ประกาศใช้แล้วไปปฏิบัติให้สอดคล้องพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ หากไม่สามารถดำเนินการได้ตามห้วงระยะเวลาที่กำหนดให้รายงานผู้บริหารท้องถิ่นทราบ และดำเนินการเพิ่มเติมหรือแก้ไขแผนการดำเนินงานแล้วแต่กรณี เพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ส่วนที่ ๒

บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น

๒.๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แบบ ผด.๐๑

สรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลคูริง

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน	๑.๑ พัฒนาระบบโครงสร้างพื้นฐาน ระบบสาธารณูปโภคและสาธารณูปการ	อุตสาหกรรมและการโยธา	๗	๑๐๐.๐๐	๓,๑๗๑,๕๐๐	๕๕.๘๔	กองช่าง
รวม	๑	๑	๗	๑๐๐.๐๐	๓,๑๗๑,๕๐๐	๕๕.๘๔	๑ กอง
๒. ยุทธศาสตร์การส่งเสริมคุณภาพชีวิต	๒.๑ พัฒนาการศึกษาและการเรียนรู้ให้ทั่วถึง	การศึกษา	๔	๑๔.๘๑	๒,๖๒๗,๘๘๐	๔๑.๗๙	กองการศึกษาฯ
	๒.๒ พัฒนาการงานสาธารณสุขโดยการบูรณาการทุกภาคส่วน	สาธารณสุข	๒	๗.๔๑	๕๖,๐๐๐	๐.๘๙	สำนักปลัด

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
	๒.๓ พัฒนาระบบสวัสดิการสังคมและความมั่นคงทางสังคม	สังคมสงเคราะห์	๑	๓.๗๐	๖๐,๐๐๐	๐.๙๕	สำนักปลัด
รวม	๓	๓	๗	๒๕.๙๓	๒,๗๔๓,๘๘๐	๔๓.๖๔	๑ สำนัก / ๑ กอง
๓. ยุทธศาสตร์การจัดการระเบียบชุมชน สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย	๓.๑ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่นด้านการเมืองและสังคม	บริหารทั่วไป	๒	๔.๗๖	๕๗,๐๐๐	๖.๐๐	สำนักปลัด
	๓.๒ พัฒนาระบบสวัสดิการสังคมและความมั่นคงทางสังคม	สร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๑	๑๐๐.๐๐	๒๘,๐๐๐	๕๖.๐๐	สำนักปลัด
รวม	๒	๒	๓	๗.๑๔	๘๕,๐๐๐	๘.๙๕	๑ สำนัก
๔. ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๔.๑ กลยุทธ์ส่งเสริมการอนุรักษ์ ฟื้นฟูป้องกันและการใช้ประโยชน์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	การเกษตร	๑	๒๕.๐๐	๖๐,๐๐๐	๒๓.๐๘	สำนักปลัด
รวม	๑	๑	๑	๒๕.๐๐	๖๐,๐๐๐	๒๓.๐๘	๑ สำนัก

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๕. ยุทธศาสตร์การส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมจารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น	๕.๑ สนับสนุนการปลูกจิตสำนึกด้านคุณธรรมจริยธรรม การอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น	ศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	๖	๔๐.๐๐	๖๖๕,๐๐๐	๕๗.๐๘	กองการศึกษาฯ
รวม	๑	๑	๖	๔๐.๐๐	๖๖๕,๐๐๐	๕๗.๐๘	๑ กอง
๖. ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการ	๖.๑ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่นด้านการเมืองและสังคม	บริหารงานทั่วไป	๑	๒๕.๐๐	๑๐๐,๐๐๐	๑๖.๖๗	สำนักปลัด
รวม	๑	๑	๑	๒๕.๐๐	๑๐๐,๐๐๐	๑๖.๖๗	๑ สำนัก
รวมทั้งสิ้น	๙ กลยุทธ์	๙ แผนงาน	๒๕	๒๕.๒๕	๖,๘๒๕,๓๘๐	๔๕.๖๘	

หน่วยงานขององค์การบริหารส่วนตำบลคูริง ที่กำหนดเป็นสำนัก และกอง

๑. สำนักปลัด

๒. กองคลัง

๓. กองช่าง

๔. กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ.๒๕๖๗			พ.ศ.๒๕๖๘							ดำเนินการ แล้วเสร็จ			
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.	
๓	โครงการก่อสร้างถนน คสล. สายควนจำปา หมู่ที่ ๔	ก่อสร้างถนน คสล. ขนาดผิว จราจรกว้าง ๕ ม. ระยะทาง ๑,๔๙๐ ม. หน้า ๐.๑๕ ม. ไหล่ทางหินคลุกข้างละ ๐.๕๐ ม. ตามแบบที่ อบต.กำหนด	๕,๕๘๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๔	กองช่าง		←												มิ.ย.๖๘
๔	โครงการก่อสร้างรั้ว ศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก อบต.คูริง	ก่อสร้างรั้วคอนกรีตสำเร็จรูป ขนาดสูง ๑.๒๐ เมตร ยาว ๒๖๑.๐๐ เมตร ตามแบบที่ อบต.กำหนด	๕๓๓,๐๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็ก เล็ก อบต.คูริง	กอง การศึกษาฯ		←												ก.ย.๖๘
๕	โครงการก่อสร้างหลังคา กันสาด พร้อมพุดบาททาง เท้า	ก่อสร้างอาคารหลังคา กันสาด พร้อมพุดบาททางเท้า ศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก อบต.คูริง ตามแบบที่ อบต.กำหนด	๓๙๐,๖๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็ก เล็ก อบต.คูริง	กอง การศึกษาฯ		←												ก.ย.๖๘
๖	โครงการติดตั้งและ ซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะ	ดำเนินการติดตั้งและ ซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะใน พื้นที่ตำบลคูริง	๑๐๐,๐๐๐	หมู่ที่๑-๗	กองช่าง				←										ก.ย.๖๘
๗	โครงการปรับปรุงและ ซ่อมแซมถนนคอนกรีต ถนนลาดยาง ถนนหินคลุก และถนนลูกรัง	ซ่อมแซมถนนคอนกรีต ถนนลาดยาง ถนนหินคลุก และถนนลูกรังภายในตำบลค ูริง	๑๕๐,๐๐๐	หมู่ที่๑-๗	กองช่าง		←												ก.ย.๖๘
รวม			๓,๑๗๑,๕๐๐	-	-														

๒. ยุทธศาสตร์การส่งเสริมคุณภาพชีวิต

๒.๑ กลยุทธ์พัฒนาการศึกษาและการเรียนรู้ให้ทั่วถึง

(๑) แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ.๒๕๖๗			พ.ศ.๒๕๖๘							ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการสนับสนุน ค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กกองค้ำการบริหารส่วน ตำบลคูริง	สนับสนุนค่าใช้จ่ายการ บริหารสถานศึกษาศูนย์ พัฒนาเด็กเล็กกองค้ำการ บริหารส่วนตำบลคูริง ได้แก่ ค่าอาหารกลางวัน ค่าจัดการ เรียนการสอน (รายหัว) ค่า หนังสือเรียน ค่าอุปกรณ์การ เรียน ค่าเครื่องแบบนักเรียน ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	๒๕๐,๔๘๐	ศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กกองค้ำการ บริหารส่วน ตำบลคูริง	ศพด.อบต. คูริง/ กอง การศึกษา	↔			↔									ต.ค.๖๗ ม.ค.๖๘
๒	โครงการสนับสนุน ค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กบ้านทุ่งยอ	สนับสนุนค่าใช้จ่ายการ บริหารสถานศึกษาศูนย์ พัฒนาเด็กเล็กบ้านทุ่งยอ ได้แก่ ค่าอาหารกลางวัน ค่า จัดการเรียนการสอน (ราย หัว) ค่าหนังสือเรียน ค่า อุปกรณ์การเรียน ค่า เครื่องแบบนักเรียน ค่า กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	๒๐๐,๐๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กบ้านทุ่งยอ	ศพด.บ้าน ทุ่งยอ/กอง การศึกษา	↔			↔									ต.ค.๖๗ ม.ค.๖๘

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ.๒๕๖๗			พ.ศ.๒๕๖๘							ดำเนินการ แล้วเสร็จ			
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.	
๓	โครงการสนับสนุนอาหารเสริม (นม)	จัดหาอาหารเสริม(นม)สำหรับเด็กปฐมวัย เด็กอนุบาล เด็กนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ - ๖	๖๘๕,๔๐๐	ร.ร.บ้านใหม่พัฒนา, ร.ร.ประชานิคม ๒, ร.ร.บ้านท่าลานทอง, ศพด.อบต. คุริง, ศพด.บ้านทุ่งยอ	กองการศึกษา	←→						←→							มี.ย.๖๘
๔	โครงการอุดหนุนอาหารกลางวัน	อุดหนุนค่าอาหารกลางวันสำหรับเด็กนักเรียนระดับอนุบาล - ป.๖ ของโรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวน ๓ แห่ง	๑,๔๙๒,๐๐๐	ร.ร.บ้านใหม่พัฒนา, ร.ร.ประชานิคม ๒ และร.ร.บ้านท่าลานทอง	โรงเรียนในพื้นที่ ๓ แห่ง/กองการศึกษา	←→			←→			←→			←→				ก.ค.๖๘
รวม			๒,๑๗๗,๘๐๐																

๒.๒ กลยุทธ์พัฒนาการงานสาธารณสุขโดยการบูรณาการทุกภาคส่วน

(๑) แผนงานสาธารณสุข

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ.๒๕๖๗			พ.ศ.๒๕๖๘							ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษ สุนัขบ้า ตามปณิธาน ของศาสตราจารย์ ดร. สมเด็จพระเจ้าฟ้าฯ กรมพระ ศรีสวางควัฒนวรชัตติย ราชนารี	จัดซื้อวัคซีนโรคพิษสุนัขบ้า	๔๕,๐๐๐	หมู่ที่ ๑-๗	สำนักปลัด													ส.ค.๖๘
๒	โครงการสำรวจจำนวน สัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์	สำรวจและขึ้นทะเบียนสุนัข และแมว	๑๑,๐๐๐	หมู่ที่ ๑-๗	สำนักปลัด		←→					←→						พ.ค.๖๘
รวม			๕๖,๐๐๐															

๒.๓ กลยุทธ์พัฒนาระบบสวัสดิการสังคม และความมั่นคงทางสังคม

(๑) แผนงานสังคมสงเคราะห์

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ.๒๕๖๗			พ.ศ.๒๕๖๘						ดำเนินการ แล้วเสร็จ				
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.		ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการดูแลผู้สูงอายุที่มี ภาวะพึ่งพิง และผู้ที่มีภาวะ พึ่งพิง	อาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น care giver อสม.ให้บริการ ดูแลผู้สูงอายุ และผู้ที่มีภาวะ พึ่งพิง	๖๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๑-๗	สำนักปลัด กองทุน หลักประกัน สุขภาพฯ	←													ก.ย.๖๘
รวม			๖๐,๐๐๐																

๓. ยุทธศาสตร์การจัดระเบียบชุมชน สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย

๓.๑ กลยุทธ์ส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่นด้านการเมืองและสังคม

(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ.๒๕๖๗			พ.ศ.๒๕๖๘						ดำเนินการ แล้วเสร็จ					
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.		ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑	โครงการจัดการเลือกตั้ง สมาชิกสภาท้องถิ่นและ ผู้บริหารท้องถิ่น	จัดการเลือกตั้งสมาชิกสภา องค์การบริหารส่วนตำบลคูริง และผู้บริหารองค์การบริหาร ส่วนตำบลคูริง	๓๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๑-๗	สำนักปลัด		←													พ.ค.๖๘

๔. ยุทธศาสตร์บริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๔.๑ กลยุทธ์ส่งเสริมการอนุรักษ์ พื้นฟูป้องกันและการใช้ประโยชน์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

(๑) แผนงานการเกษตร

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ.๒๕๖๗			พ.ศ.๒๕๖๘							ดำเนินการ แล้วเสร็จ			
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการอนุรักษ์ พันธุกรรมพืชอัน เนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพ รัตนราชสุดาฯ สยามบรม ราชกุมารี	ดำเนินการจัดทำพื้นที่ปกปัก และจัดทำข้อมูลฐาน ทรัพยากรท้องถิ่น	๖๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๑-๗	สำนักปลัด	←													ก.ย.๖๘
รวม			๖๐,๐๐๐																

๕. ยุทธศาสตร์การส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น

๕.๑ กลยุทธ์สนับสนุนการปลูกจิตสำนึกด้านคุณธรรมจริยธรรม การอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น

(๑) แผนงานศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ.๒๕๖๗			พ.ศ.๒๕๖๘							ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการประเพณีวันลอยกระทง	ใช้จ่ายในการจัดโครงการประเพณีวันลอยกระทง จัดกิจกรรมการแสดงต่างๆ กิจกรรมประกวดสาวน้อยเดือนเพ็ญ	๑๖๐,๐๐๐	ประจวบฯ น้ำท่าแซะ	กองการศึกษาฯ	←	→											พ.ย.๖๗
๒	โครงการสืบสานประเพณีสงกรานต์	จัดกิจกรรมตามโครงการ เช่น จัดกิจกรรมทำบุญตักบาตร ถวายภัตตาหารแด่พระภิกษุสงฆ์ การแสดงของผู้สูงอายุ รดน้ำ ดำหัว ขอพรจากผู้สูงอายุ	๕๐,๐๐๐	ศาลา เอนกประสงค์ หมู่ที่ ๓	กองการศึกษาฯ							↔						เม.ย.๖๘
๓	โครงการแข่งขันกีฬาเชื่อมสัมพันธ์ตำบลคูริง	จัดการแข่งขันกีฬาตามโครงการแข่งขันกีฬาเชื่อมสัมพันธ์ตำบลคูริง ได้แก่ กีฬาฟุตบอล (ชาย) กีฬาวอลเลย์บอล(หญิง) กีฬาเปตอง(ชาย-หญิง)	๒๒๕,๐๐๐	โรงเรียนบ้าน ท่าลานทอง	กองการศึกษาฯ						↔							เม.ย.๖๘

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ.๒๕๖๗			พ.ศ.๒๕๖๘							ดำเนินการ แล้วเสร็จ					
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.			
๔	โครงการจัดส่งนักศึกษาเข้า ร่วมแข่งขันกีฬา	ส่งทีมนักกีฬา เด็ก เยาวชน ประชาชน ในตำบลคูริงเข้า ร่วมการแข่งขันต่างๆ	๓๐,๐๐๐	สนามแข่งขัน ตามที่ผู้การจัด แข่งกำหนด	กอง การศึกษา		←														ก.ย.๖๘
๕	โครงการกิจกรรมวันเด็ก แห่งชาติ	จัดในกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ ให้กับเด็กในตำบลคูริง	๑๕๐,๐๐๐	โรงเรียนบ้าน ท่าลานทอง	กอง การศึกษา				↔										ม.ค.๖๘		
๖	โครงการประเพณีวันขึ้นปี ใหม่	จัดกิจกรรมเนื่องในวันขึ้นปี ใหม่	๕๐,๐๐๐	ศาลา เอนกประสงค์ หมู่ที่ ๕ บ้าน ทุ่งกระทิงทอง	กอง การศึกษา			↔											ม.ค.๖๘		
รวม			๖๖๕,๐๐๐																		

๖. ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการ

๖.๑ กลยุทธ์ส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่นด้านการเมืองและสังคม

(๑) แผนงานบริหารทั่วไป

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ.๒๕๖๗			พ.ศ.๒๕๖๘							ดำเนินการ แล้วเสร็จ				
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.		
๑	โครงการเสริมสร้าง คุณธรรมจริยธรรมสำหรับ บุคลากรขององค์กรและ ผู้นำท้องถิ่น	ปลูกจิตสำนึกด้านคุณธรรม จริยธรรมและยึดหลักธรร มาภิบาล	๑๐๐,๐๐๐	อบต.คูริง	สำนักปลัด				↔											ก.ย.๖๘
รวม			๑๐๐,๐๐๐																	