



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....งานกาณ์เจ้าหน้าที่ สำนักปลัดฯ อบต.คูริง โทรศัพท์ ๐๗๗-๕๑๐๔๑๐-๑

ที่ ขพ.๗๒๑๐๑/-.....วันที่.....๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖

เรื่อง.....รายงานการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลคูริง

เรียน นายกองค้การบริหารส่วนตำบลคูริง

สิ่งที่ส่งมาด้วย การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลฯ จำนวน ๑ ชุด

ตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ได้กำหนดให้ส่วนราชการกำหนดนโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล รวมถึงต้องรายงานผลการก้าวหน้าในการดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล โดยสามารถจัดทำข้อมูลเป็นรายเดือน หรือรายไตรมาส หรือราย ๖ เดือนก็ยอมได้ ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลคูริง ได้ออกประกาศ เรื่อง นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลคูริง เมื่อวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๕ โดยได้กำหนดนโยบาย ดังนี้

๑. นโยบายด้านการวางแผนอัตรากำลัง
๒. นโยบายด้านการสรรหา บรรจุและแต่งตั้งบุคลากร
๓. นโยบายด้านการพัฒนาบุคลากร การสร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพ
๔. นโยบายด้านการประเมินผลการปฏิบัติงาน
๕. นโยบายด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต
๖. นโยบายส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม

บัดนี้ ครบห้วงระยะเวลา ๖ เดือน แล้ว งานกาณ์เจ้าหน้าที่ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จึงขอ รายงานผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลคูริง เพื่อให้เป็นไปตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ในด้านการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ข้อ ๐๒๔ การดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อทราบและอนุมัติเผยแพร่ในเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลคูริงต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและอนุมัติ

(นางสาวสุมนา ชรตะบำ)

นักทรัพยากรบุคคล (ชก.)

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

เนนดงคพิชญา

(นางม้นทนา อินทรสุภา)

หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

/ความเห็น....

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคูริง

เพื่อโปรดทราบ

(นางสาวจันทิมา นาคพิรุณ)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคูริง รักษาราชการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคูริง

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบลคูริง

๑๐๐ ๐.๕๓

(นายอำนาจ อินทนา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคูริง

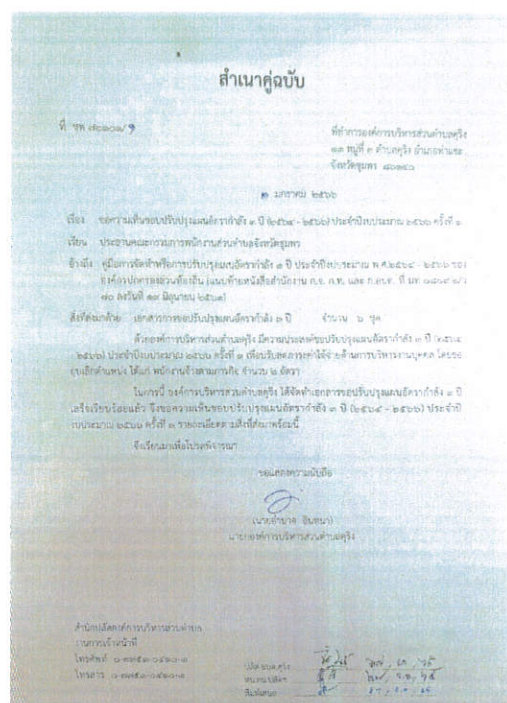
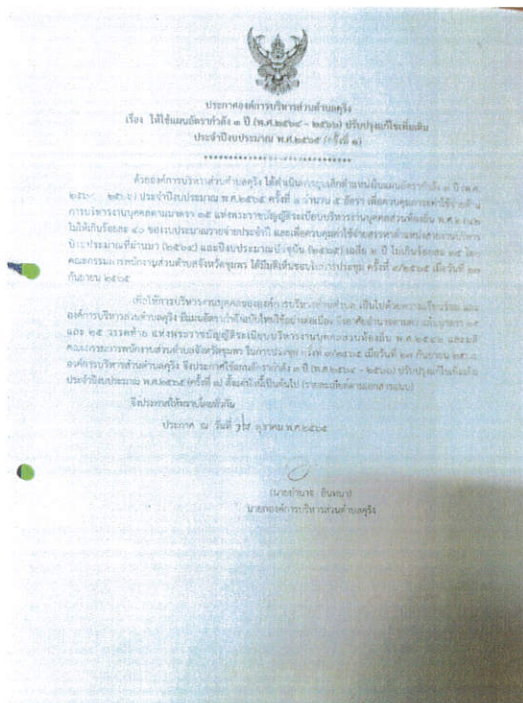
**การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลคูริง อำเภอกำแพง จังหวัดชุมพร**

\*\*\*\*\*

องค์การบริหารส่วนตำบลคูริง ได้ดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ซึ่งเป็นไปตามกฎระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ การวางแผนอัตรากำลัง การสรรหา บรรจุและแต่งตั้งบุคลากร การพัฒนาบุคลากร การสร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพ การประเมินผลการปฏิบัติงาน การพัฒนาคุณภาพชีวิต และการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมในหน่วยงาน โดยมีรายละเอียดความก้าวหน้าการดำเนินการในรอบ ๖ เดือน ดังนี้

**๑.นโยบายด้านการวางแผนอัตรากำลัง**

ความก้าวหน้าการดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดงบประมาณที่ใช้ดำเนินการ
<p>ใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๖๖) ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑) พ.ศ.๒๕๖๕ เป็นเครื่องมือสำคัญในการตรวจสอบการใช้จ่ายตำแหน่งขององค์การบริหารส่วนตำบลให้คุ้มค่า มีประสิทธิภาพ รวมถึงกำหนดภาระค่าใช้จ่ายในการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลไม่เกินร้อยละ ๔๐ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี</p> <p>อนึ่ง องค์การบริหารส่วนตำบลคูริง ได้ขอความเห็นชอบปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๖๖) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑ ต่อคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดชุมพร เมื่อเดือนมกราคม ๒๕๖๖ เพื่อปรับลดภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคล ซึ่งปัจจุบันอยู่ในขั้นตอนการตรวจสอบของฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดชุมพร</p>	-





**๓.นโยบายด้านการพัฒนาบุคลากร การสร้างความก้าวหน้าในสายงาน**

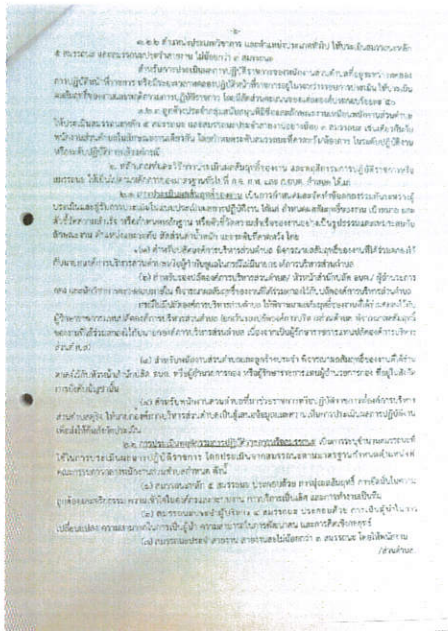
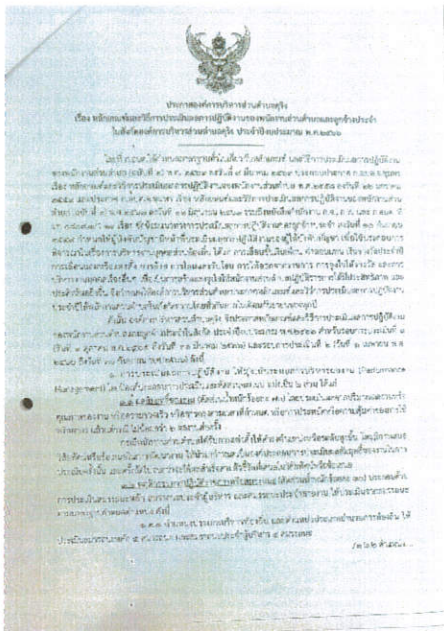
องค์การบริหารส่วนตำบลคูริง มีการประกาศใช้แผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ โดยส่งเสริมให้บุคลากรในสังกัดได้รับการพัฒนาความรู้ ความสามารถ สร้างวิสัยทัศน์การทำงานอันเกิดประโยชน์ต่อองค์กร มีการจัดส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมตามสายงานหรือตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย ดังนี้

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง	หลักสูตร/โครงการ	ระยะเวลาการอบรม/สถานที่ อบรม/งบประมาณที่ใช้ไป	หน่วยงานที่จัดอบรม
๑	นายอำนาจ อินทนา นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคูริง	โครงการสัมมนาทางวิชาการเพิ่มเติมให้ ความรู้แก่บุคลากรท้องถิ่น ในหัวข้อ “การ พัฒนาศักยภาพของท้องถิ่นสู่ความเป็นเมือง ตามหลักการกระจายอำนาจสู่ท้องถิ่นไทย”	๒๑ - ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ณ ศูนย์ประชุมและแสดงสินค้า นานาชาติตำบลช้างเผือก อำเภอ เมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่ ใช้งบประมาณ ๘,๔๑๖ บาท	สมาคมองค์การบริหารส่วน ตำบลแห่งประเทศไทย
๒	นายอำพล รักษามล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลคูริง	โครงการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากร ท้องถิ่นหลักสูตรเชิงวิชาการ “การเสริมสร้าง องค์ความรู้ในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น แนวทางปฏิบัติในการประชุมสภาท้องถิ่นการ อภิปรายทั่วไป การเสนอญัตติขอเปิด อภิปราย การจัดทำข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย การพิจารณา ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณของ ท้องถิ่น การใช้เงินสะสมและทุนสำรองเงิน สะสมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และ การเบิกค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือประชาชน ในท้องถิ่น ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป ราชการ และการเข้ารับการอบรมของ ผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่นและ พนักงานส่วนท้องถิ่น”	๒๑ - ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุมปทุมทิพย์ โรงแรม มรกตทวิน อำเภอเมือง จังหวัด ชุมพร ใช้งบประมาณ ๕๘,๘๖๕ บาท	สถาบันบริการวิชาการแห่ง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล ธัญบุรี
๓	นางสาวจันทิมา นาคพิรุณ รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคูริง			
๔	นางวัชรีย์ คุณวุฒิ นักวิชาการศึกษา (ขก.)			
๕	นางสาวณัฐพร คงสวี นิติกร (ปก.)			
๖	นางธัญชนก ศรีสุจริต เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ (ขง.)			
๗	นางสาวธรรมาภรณ์ เงินทอง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี (ขง.)			
๘	นายสายชน จิตภิมรย์ รองประธานสภา อบต.คูริง			
๙	นางสาวสุภาวดี กาญจนปัทม์ เลขานุการสภา อบต.คูริง			
๑๐	นายยุทธนา เทพมณี สมาชิกสภา อบต.คูริง			
๑๑	นายณรงค์ เมฆหมอก สมาชิกสภา อบต.คูริง			
๑๒	นายสมพร จันทร์ สมาชิกสภา อบต.คูริง			
๑๓	นายสมศักดิ์ เกตุศิริ สมาชิกสภา อบต.คูริง			
๑๔	นางพัชรินทร์ วาชัน เจ้าพนักงานพัสดุ (ขง.)	หลักสูตร “การปิดบัญชีเพื่อจัดหางบการเงิน รวม การทำรายงานทางการเงินและหมาย เหตุประกอบงบการเงินขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น ในระบบ e-LAAS ประจำปี ๒๕๖๕ ให้สอดคล้องกับรูปแบบการนำเสนอ รายงานการเงินของหน่วยงานภาครัฐตามที่ กรมบัญชีกลางกำหนด” รุ่นที่ ๕	๑๖ - ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๕ ณ โรงแรมหาดใหญ่เจบี อำเภอ หาดใหญ่ จังหวัดสงขลา ใช้งบประมาณ ๑๖,๖๖๐ บาท	สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
๑๕	น.ส.ธรรมาภรณ์ เงินทอง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี (ขง.)			

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง	หลักสูตร/โครงการ	ระยะเวลาการอบรม/สถานที่ อบรม/งบประมาณที่ใช้ไป	หน่วยงานที่จัดอบรม
๑๖	นางมัทธนา อินทรสุภา หัวหน้าสำนักปลัด อบต.	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เทคนิค และ วิธีการการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำ โครงการในงบประมาณรายจ่ายขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๖๗ รุ่นที่ ๒	๒๐ - ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ณ โรงแรมเสิดา แอควีทีวี รีสอร์ท เขาใหญ่-นครนายก จังหวัด นครนายก ใช้งบประมาณ ๕,๐๘๔ บาท	กรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น
รวมงบประมาณที่ใช้ไปเกี่ยวกับการพัฒนาบุคลากร ห้วงระยะเวลา ๖ เดือน เป็นเงิน			๘๙,๐๒๕ บาท	

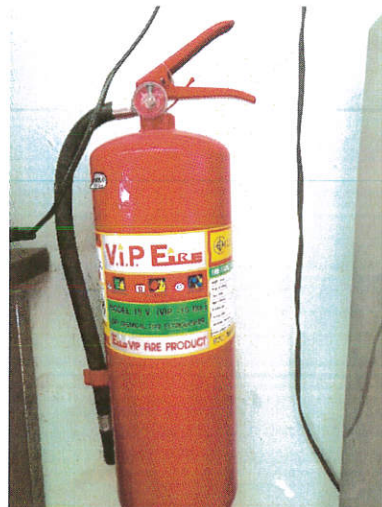
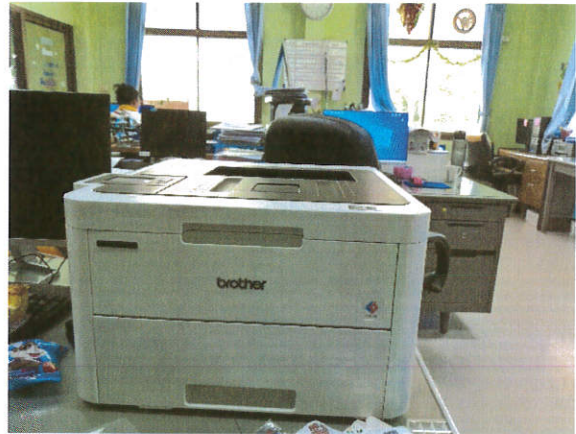
๔. นโยบายด้านการประเมินผลการปฏิบัติงาน

ความก้าวหน้าการดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดงบประมาณ ที่ใช้ดำเนินการ
<p>องค์การบริหารส่วนตำบลคูริง มีการประกาศหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการ ประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง เพื่อ เป็นกรอบในการดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงาน ได้แก่</p> <p>๑. ประกาศ อบต.คูริง เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงาน ส่วนตำบลและลูกจ้างประจำในสังกัด อบต.คูริง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖</p> <p>๒. ประกาศ อบต.คูริง เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับการประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงานครู และบุคลากรทางการศึกษา</p> <p>๓. ประกาศ อบต.คูริง เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงาน จ้างสังกัด อบต.คูริง</p>	-









๖.นโยบายส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม

ความก้าวหน้าการดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดงบประมาณ ที่ใช้ดำเนินการ
องค์การบริหารส่วนตำบลคูริง ออกประกาศเรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ และมีกิจกรรมเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร (No Gift Policy) รวมถึงมีกิจกรรมเสริมสร้าง/ส่งเสริมจริยธรรม อันแสดงออกถึงความเคารพ เติบโต และรักษาไว้ซึ่งสถาบันพระมหากษัตริย์ ซึ่งเป็นการประพฤติปฏิบัติตนให้เป็นไปตามประมวลจริยธรรมของข้าราชการ	-



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลคูริง  
เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๓ ได้เห็นชอบแผนการปฏิรูปประเทศด้านการป้องกันและปราบปรามทุจริตและประพฤติมิชอบ (ฉบับปรับปรุง) โดยกำหนดให้มีการขับเคลื่อนเพื่อดำเนินกิจกรรมปฏิรูปที่สำคัญ กิจกรรมปฏิรูปที่ ๔ พัฒนาระบบราชการไทยให้โปร่งใส ไร้ผลประโยชน์ เป็นนายที่ ๑ ข้อ ๑.๑ "ให้หน่วยงานของรัฐทุกหน่วยงานประกาศตนเป็นหน่วยงานที่เจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)" นั้น

เพื่อขับเคลื่อนกิจกรรมการปฏิรูปประเทศข้างต้น สร้างความโปร่งใสภายในหน่วยงาน สร้างค่านิยมในการปฏิบัติหน้าที่ และพึงปฏิบัติให้เป็นวัฒนธรรมสุจริต ในฐานะผู้บริหาร จึงขอประกาศเจตจำนงในการปฏิบัติหน้าที่และบริหารงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใสและตรวจสอบได้ ตามแนวทางการส่งเสริมคุณธรรมโดยเสริมพลังความสามารถ และองค์การบริหารส่วนตำบลคูริง ขอประกาศตนเป็นหน่วยงานที่ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่และบุคลากรในสังกัดทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) พร้อมทั้งยื่นข้อต่อด้านการทุจริตทุกรูปแบบ เว้นแต่กรณีจำเป็นไม่อาจหลีกเลี่ยงได้ ต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การรับของขวัญหรือกำนัล และประโยชน์อื่นใด ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการให้หรือการรับของขวัญของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๕๔ ประกอบประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๓

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน โดยให้ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่และบุคลากรในสังกัดทุกคนถือปฏิบัติตามนโยบายอย่างเคร่งครัดต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายอำนาจ อินทนา)  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคูริง



สามารถดูรายละเอียดได้ที่  
<http://www.khuring.go.th/index.php?lay=show&ac=article&Id=๒๑๔๗๕๔๙๑๓๕๓>

กิจกรรมเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร (No Gift Policy)

กิจกรรมแสดงออกเชิงสัญลักษณ์ว่าทุกคนจะไม่ยอม ไม่ทน ไม่เฉยต่อการทุจริต โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อขับเคลื่อนการสร้างค่านิยมโปร่งใสภายในหน่วยงาน สร้างค่านิยมในการปฏิบัติหน้าที่ และพึงปฏิบัติให้เป็นวัฒนธรรมสุจริต เมื่อวันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖





สามารถดูรายละเอียดได้ที่

<http://www.khuring.go.th/index.php?lay=show&ac=article&Id=๒๑๔๗๑๑๔๘๕๓>

กิจกรรมเสริมสร้าง/ส่งเสริมจริยธรรม อันแสดงออกถึงความเคารพ เทิดทูน และรักษาไว้ซึ่งสถาบันพระมหากษัตริย์  
เมื่อวันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๖





สามารถดูรายละเอียดได้ที่

[http://www.khuring.go.th/index.php?lay=show&ac=photo\\_view&event\\_id=๒๕๗๐๔&pagephoto=๑](http://www.khuring.go.th/index.php?lay=show&ac=photo_view&event_id=๒๕๗๐๔&pagephoto=๑)