



๒. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับ ที่	ชื่อ หน่วยงาน	วันที่ ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑	องค์การบริหารส่วน ตำบลคูริง	๑ ก.พ.-๓๐ ก.ย.๒๕๖๖	เผยแพร่และประชาสัมพันธ์ นโยบาย No Gift Policy ภายในและภายนอก ผ่าน เว็บไซต์ของหน่วยงาน www.khuring.go.th	
		๑๖ ก.พ. ๒๕๖๖	ประชุมและจัดกิจกรรม	<p>นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคูริง ได้ประชุม มอบนโยบายการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๖ และมีกิจกรรมแสดงออกเชิง สัญลักษณ์ว่าทุกคนจะไม่ยอม ไม่ทน ไม่เฉยต่อการ ทุจริต โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อขับเคลื่อนการสร้าง ความโปร่งใสภายในหน่วยงาน สร้างค่านิยมในการ ปฏิบัติหน้าที่ และพึงปฏิบัติให้เป็นวัฒนธรรมสุจริต</p> <p>ในการนี้ ผู้บริหาร รวมถึงบุคลากรในสังกัดองค์การ บริหารส่วนตำบลคูริง ได้ร่วมกันประกาศตนเป็น หน่วยงานที่ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่และบุคลากรในสังกัด ทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการ ปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) พร้อมทั้งยืนยัน ต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ</p> 

๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	ไม่มี
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	ไม่มี
๓) ประชาชน	ไม่มี
๔) อื่น ๆ	ไม่มี
รับในนาม	
๑) หน่วยงาน	ไม่มี
๒) รายบุคคล	ไม่มี
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	ไม่มี
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	ไม่มี
๓) อื่น ๆ โปรดระบุ.....	ไม่มี

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

ไม่มี

๕. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

๑. ควรมีการจัดทำกิจกรรมหรือโครงการเพื่อเพิ่มความรู้และเป็นแนวทางปฏิบัติที่ถูกต้องอย่างต่อเนื่อง
๒. สำนักงาน ป.ป.ท. ควรกำหนดมาตรการ/กิจกรรม/โครงการ เป็นตัวอย่าง เพื่อให้ส่วนราชการใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติในปีถัดไป

ลงชื่อ.....

(นางสาวสุมนา ขรตะน้า)

นักทรัพยากรบุคคล (ชก.) รักษาการในตำแหน่ง

นิติกร. (ปก./ชก.)

ผู้รายงาน

ลงชื่อ.....

(นายอำนาจ อินทนา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคูริง

ผู้รับรองรายงาน

หมายเหตุ ให้ผู้บริหารสูงสุดขององค์กร หรือผู้รักษาราชการแทน หรือผู้ปฏิบัติราชการแทน เป็นผู้รับรองรายงานและเผยแพร่ลงเว็บไซต์

สรุปแบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
สำหรับบุคคลในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลคูริง อำเภอลำทะเมนชัย จังหวัดชุมพร
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖)

สรุปแบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
สำหรับบุคคล ขององค์การบริหารส่วนตำบลคูริง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ (รอบ ๑๒ เดือน) ปรากฏว่า ไม่มี
การรับของขวัญและของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่แต่อย่างใด

รายชื่อผู้รับของ	วันที่ได้รับ	รายละเอียดของขวัญหรือของกำนัล	ผู้ให้ของขวัญฯ				รับในนาม	
			ภาครัฐ	เอกชน	ประชาชน	อื่นๆ	หน่วยงาน	รายบุคคล
-	-	-	-	-	-	-	-	-

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(นางสาวสุมนา ชรตะน่ำ)

ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคล (ชก.) รักษาการในตำแหน่ง

นิติกร (ปก./ชก.)

วันที่ ๑๒ / ธันวาคม / ๒๕๖๖

สำหรับผู้บังคับบัญชา

ตามที่ได้รับรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
ตามรายละเอียดข้างต้นแล้วนั้น ขอให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

- เห็นควรให้ส่งคืนผู้ให้
- ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน
- อื่นๆ

ลงชื่อ.....ผู้บังคับบัญชา

(นายอำนาจ อินทนา)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคูริง

วันที่ 12 / ธันวาคม / ๒๕๖๖