

**รายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ขององค์การบริหารส่วนตำบลคูริง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖)**

มาตรการ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	กำหนดแล้วเสร็จ	ผลการดำเนินงาน
๑. มาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานและเสริมสร้างความรู้ให้บุคลากรในหน่วยงาน				
๑.๑ พัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการแก้ไขปัญหาการทุจริต	- จัดทำคู่มือปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่แต่ละตำแหน่ง และเผยแพร่ให้บุคลากรภายในได้รับทราบ เพื่อจะได้ปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างถูกต้อง - เฝ้าระวังการทุจริต ตรวจสอบการทุจริต และดำเนินการลงโทษทางวินัยอย่างจริงจังเมื่อมีการทุจริต	ทุกตำแหน่ง	มีนาคม ๒๕๖๖	รายไตรมาส ๑. ได้จัดทำคู่มือมาตรการ กำหนดขั้นตอนการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่แต่ละตำแหน่ง ๒. ได้มีการประชาสัมพันธ์คู่มือให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานรับทราบ
๑.๒ เสริมสร้างความรู้และการตระหนักถึงการเป็นข้าราชการที่ดี พร้อมต่อต้านการทุจริต	- จัดให้มีแนวทางปฏิบัติสำหรับ ร้องเรียนการทุจริต และช่องทางการร้องเรียนที่สะดวก เข้าถึงได้ง่าย โดยมีแนวทางในการจัดการข้อมูลให้เกิดความมั่นใจว่าจะปลอดภัยและไม่มีผลกระทบต่อผู้ร้องเรียน	งานนิติการ สำนักปลัด	มีนาคม ๒๕๖๖	รายไตรมาส ๑. จัดทำคู่มือและช่องทางการร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ๒. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลลงเว็บไซต์ของหน่วยงาน

๒. มาตรการเพิ่มประสิทธิภาพในการสื่อสารกับบุคคลภายนอก				
<p>๒.๑ พัฒนาและปรับปรุง การดำเนินการ ปรับปรุงระบบการทำงาน ให้มีความโปร่งใสเปิดเผย</p>	<p>-เปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ผ่านการดำเนินการโครงการ หรือกิจกรรมต่างๆ เช่น การแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการตรวจรับ เป็นต้น</p> <p>-หน่วยงานควรจัดทำและเผยแพร่ช่องทางติดต่อ สอบถามข้อมูล โดยมีลักษณะเป็นการสื่อสารสองทาง</p> <p>-หน่วยงานมีช่องทางรับฟังความคิดเห็น ของผู้ที่มาติดต่อหรือรับบริการ โดยสะดวกและง่ายต่อผู้ที่มารับบริการ</p>	<p>ทุกสำนัก/ กอง</p>	<p>มีนาคม ๒๕๖๖</p>	<p>รายไตรมาส</p> <p>๑. จัดให้ประชาชนได้รับทราบข่าวสารการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ และการทำงานของหน่วยงานอย่างเปิดเผยทั้งทางเว็บไซต์ขององค์กร เพจ Facebook</p> <p>๒. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการบริหารสัญญาหรือเข้าร่วมเป็นคณะกรรมการในการให้ความเห็นชอบ</p>
<p>๒.๒ ปรับปรุงการให้บริการประชาชนให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น</p>	<p>-หน่วยงานนำเสนอผลงานที่แสดงให้เห็นถึงการปรับปรุง การพัฒนาคุณภาพดำเนินงานของหน่วยงาน โดยการเผยแพร่ให้ประชาชนรับทราบในรูปแบบต่างๆ เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ ผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ เป็นต้น</p>	<p>ทุกสำนัก/ กอง</p>	<p>มีนาคม ๒๕๖๖</p>	<p>รายไตรมาส</p> <p>๑. มีการเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ โครงการ กิจกรรม หรือการดำเนินงานต่างๆ ของหน่วยงาน ในรูปแบบ แผ่นพับ ป้ายประชาสัมพันธ์ สังคมออนไลน์ เป็นต้น</p>

๓. มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน				
๓.๑ การบริหารงานการดำเนินงาน ในการรายงานผลการดำเนินงานประจำปี	-จัดทำข้อมูลให้ครบองค์ประกอบด้านปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ หากหน่วยงานไม่มีปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ ให้ระบุว่า “ไม่มี” โดยห้ามตัดหัวข้อ “ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ” ออก	งานวิเคราะห์สำนักงานปลัด	มีนาคม ๒๕๖๖	รายไตรมาส ๑. มีการประชุมติดตามงาน และจัดทำข้อมูลรายงานต่างๆ ครบองค์ประกอบ พร้อมทั้งได้ลงเผยแพร่ทางเว็บไซต์ของหน่วยงานเพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูล
๓.๒ การบริหารเงินงบประมาณ ในการรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี	-จัดทำข้อมูลให้ครบองค์ประกอบ รายละเอียดผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือจัดหาพัสดุประจำปี โดยรายงานข้อมูลในรูปแบบการสรุปผล การวิเคราะห์ผลภาพรวมทั้งปีเพิ่มเติม	งานพัสดุ กองคลัง	มีนาคม ๒๕๖๖	รายไตรมาส ๑. จัดทำข้อมูลรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือจัดหาพัสดุประจำปี เป็นประจำทุกเดือน ๒. นำข้อมูลลงสู่ระบบเผยแพร่ในเว็บไซต์ของหน่วยงาน
๓.๓ การส่งเสริมความโปร่งใสการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต	-จัดให้มีช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	งานนิติการ สำนักงานปลัด	มีนาคม ๒๕๖๖	รายไตรมาส ๑. มีช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ผ่าน ๔ ช่องทาง (ร้องด้วยตนเองที่สำนักงาน ร้องผ่านโทรศัพท์ ร้องผ่านเว็บไซต์หน่วยงาน และร้องผ่าน Facebook ของหน่วยงาน)
๓.๔ เปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วมของประชาชน	-จัดกิจกรรมที่แสดงถึงการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้มีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน	สำนักงานปลัดฯ	มีนาคม ๒๕๖๖	รายไตรมาส ๑. จัดทำกิจกรรมหรือโครงการมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
๓.๕ การประเมินความเสี่ยงการทุจริตประจำปี	-จัดทำรายงานผลการประเมินความเสี่ยงการทุจริตประจำปี และดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต	สำนักงานปลัดฯ	มีนาคม ๒๕๖๖	รายไตรมาส ๑. จัดทำรายงานการประเมินและรายงานผลการจัดการความเสี่ยงของหน่วยงาน